

Besluitenlijst: B&W-vergadering Openbaar

Datum: 21/10/2014

Aanwezig:

Burgemeester	H.M.W. ter Heegde
Wethouder	V.C.M. Stam-de Nijs
Wethouder	G.E. Oude Kotte
Wethouder	L.H.M. Dickhoff
Wethouder	C. van Diemen
Secretaris	J.G. den Hertog

Stuknr.: NOT14-0356

000 NOTULEN OPENBARE COLLEGEVERGADERING

001 Opening en mededelingen

Er is een Collegevergadering op 23 december en geen vergadering op 30 december.

002 Vaststellen notulen d.d. 14 oktober 2014

Agendapunt 7 : Onder punt 1 "vast te stellen" wijzigen in "ter kennis te nemen".
Punt 2 geredigeerd in : De notitie ter kennisgeving aan de Commissie Middelen aan te bieden, waarbij aangetekend wordt dat het College aan de burgemeester het advies meegeeft om een vierde lid toe te voegen aan "het petit committee".
Overige punten vastgesteld

003 Besluit op bezwaarschrift van damclub S.N.A. inzake evenementenvergunning damtoernooi

HeegH1

BW14-0507,
E201424889

Probleemstelling:

Damclub S.N.A. heeft bezwaar ingediend tegen de aan haar verleende evenementenvergunning

OV

Agendapunt

Besluit:

Het college besluit:

1. Het bezwaarschrift ontvankelijk te verklaren.
2. Het bezwaarschrift ongegrond te verklaren voor zover het zich richt tot de voorwaarden in dit advies aangeduid als 2 en 3.
3. Het bestreden besluit ten aanzien van deze voorwaarden te handhaven.
4. Het bezwaarschrift gegrond te verklaren voor zover het zich richt tot de voorwaarden in dit advies aangeduid als 1 en 4.
5. Het bestreden besluit ten aanzien van deze voorwaarden te herroepen en ten aanzien van deze voorwaarden een nieuw besluit te nemen met inachtneming van hetgeen door de commissie in dit kader is overwogen.

004 Beantwoording technische vragen Burgerbelang n.a.v commissie Middelen 29 september 2014

DickL1

Probleemstelling:

Op 29 september is een technische presentatie gegeven in de commissie

Bij14-626,
BW14-0512

Middelen over de onttrekking van € 13,3 miljoen aan de reserve beheer en sociale structuur ten gunste van de algemene reserve. Naar aanleiding daarvan is door de fractie van Burgerbelang nog een aantal technische vragen gesteld.

CS
Agendapunt

Besluit:
Het college besluit de beantwoording van de technische vragen van de fractie Burgerbelang over de overheveling van € 13,3 miljoen uit de reserve Beheer en sociale structuur vast te stellen.

005 **Bestuurlijke planning P&C cyclus 2015**

DickL1
Bij14-648,
BW14-0513

Probleemstelling:
De jaarlijkse overall planning voor de documenten van de budgetcyclus is opgesteld op basis van het eerder opgestelde vergaderschema raad en commissies 2015 en daarbij rekening houdend met wettelijke termijnen.

CS
Agendapunt

Besluit:
Het college besluit kennis te nemen van de bijgevoegde planning, die de basis is voor de operationele planningen van de diverse documenten uit de P&C-cyclus voor de organisatie.

006 **Beantwoording technische vragen 2e bestuursrapportage 2014**

DickL1
Bij14-651,
BW14-0514

Probleemstelling:
Op 1 oktober jl. heeft de raad de 2 bestuursrapportage 2014 ontvangen. Naar aanleiding daarvan is door een tweetal fracties technische vragen gesteld. De beantwoording daarvan dient nog door u te worden vastgesteld.

CS
Agendapunt

Besluit:
Het college besluit de beantwoording van de technische vragen naar aanleiding van de 2e bestuursrapportage 2014 vast te stellen, op een aantal kleine redactionele wijzigingen na.

007 **Energie: Energiecontracten 2016 en verder; Mandaat voor gezamenlijke energieinkoop**

OudeG1
Bij14-654,
Bij14-655,
BW14-0518

Probleemstelling:
Dit voorstel heeft tot doel de samenwerking om gezamenlijk energie in te kopen te continueren. Hierbij wordt voorgesteld om de contracten voor zowel gas als elektriciteit gelijk te laten lopen en middels een Europese procedure op de markt te zetten. De gemeente Alkmaar is trekker van dit proces. Het mandaat voor de gemeente Alkmaar voor het gezamenlijk aanbesteden van vorige energiecontracten is verlopen. Het college moet een nieuw mandaat afgeven aan de gemeente Alkmaar om namens de gemeente Heerhugowaard de gezamenlijke aanbesteding en inkoop van energie mogelijk maken.

WB
Agendapunt

Besluit:
Het college besluit:
1. In te stemmen met de gezamenlijke aanbesteding en inkoop van energie voor 2016 en verder in de HHAL samenwerking.
2. Het bijgevoegde mandaat, voor de gezamenlijke aanbesteding en inkoop, te ondertekenen.

008

Veilig thuis bij de GGD

DiemC1

Bij14-656,
Bij14-657,
Bij14-658,
BW14-0522

Probleemstelling:

Veilig Thuis is een samenvoeging van de huidige Steunpunten Huiselijk Geweld (SHG's) en het Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) tot een Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (AMHK, nieuwe naam is Veilig Thuis) op het niveau van Noord Holland Noord. Begin 2014 hebben de colleges ingestemd met een opdracht aan de GGD om een business case op te stellen. Op 1 januari 2015 bestaat de wettelijke verplichting om een gemeenschappelijke frontoffice in te richten, die 24/7 bereikbaar is. In 2016 is Veilig Thuis volledig operationeel conform de business case; 2015 is een overgangsjaar waarin de backoffice geleidelijk wordt vervlochten. De bovenregionale stuurgroep Jeugd en Veiligheid vraagt alle gemeenten in Noord Holland Noord besluiten te nemen over de organisatorische borging van Veilig Thuis.

WOC

Agendapunt

Besluit:

Het college besluit:

1. Akkoord te gaan met het plan van aanpak voor de realisering van Veilig Thuis;
2. Akkoord te gaan met het financieringsvoorstel voor de eenmalige projectkosten a € 0,39 per inwoner, deze te dekken vanuit de bestemmingsreserve invoering sociaal domein;
3. In te stemmen met de Business Case Veilig Thuis als schets van de te bereiken situatie per 1 januari 2016 en als uitgangspunt voor de ontwikkeling van Veilig Thuis;
4. De GGD aan te wijzen als opdrachtnemer voor Veilig Thuis en:
 - a. Per 1 januari 2015 te belasten met het uitvoeren van de frontoffice/het meldpunt en het uitvoeren van een gezamenlijke werkwijze, conform de minimale wettelijke verplichting m.b.t. Veilig Thuis;
 - b. Voor 2015 de opdracht te geven om langs de lijnen in de business case Veilig Thuis nader vorm te geven, zodat op 1 januari 2016 de situatie beschreven in de business case wordt bereikt is. Daarbij wordt het werk (advisering, onderzoek, toeleiding) uitgevoerd door medewerkers van de Steunpunten Huiselijk Geweld en het AMHK, die in 2015 nog formeel in dienst zijn van de latende organisaties (BJZ, Blijfgroep, DnoDoen, Blijf Den Helder). De medewerkers worden echter ondergebracht bij de GGD en functioneel aangestuurd door de leidinggevende van Veilig Thuis;
 - c. Per 1 januari 2016 te belasten met het uitvoeren van Veilig Thuis conform de business case. Op dat moment zijn alle medewerkers in dienst van de GGD;
5. In te stemmen met het voorstel voor de bestuurlijke aansturing van Veilig Thuis bij het DB van de GGD;
6. Kennis te nemen van het gegeven dat de kostenverdeling over de gemeenten is gebaseerd op de (deels geprognostiseerde) productie van het aantal onderzoeken per gemeente in 2014. Alle gemeenten en brengen volgens deze verdeling de middelen in die middels de decentralisatie Jeugd voor de huidige AMK- taken worden overgedragen. Daarnaast brengt de centrumgemeente de middelen in die voor het huidige Steunpunt Huiselijk Geweld zijn gereserveerd;
7. De bovenregionale stuurgroep Jeugd en Veiligheid de opdracht te geven het proces van de implementatie van Veilig Thuis te volgen (procesbegeleiding en monitoring);
8. De gemeenteraad te informeren en bij het proces te betrekken en daarbij met name aandacht te besteden aan de financiering van Veilig Thuis en de relatie met de door de raad vast gestelde Regiovisie Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

9. Het College heeft als zienswijze dat ten aanzien van 40% overhead een diepgaande analyse gemaakt moet worden, aangezien het College hier vraagtekens bij zet.

10. Een gewijzigd Raadsvoorstel maken in overleg met de portefeuillehouder en de griffie waarin de onttrekking vanuit de bestemmingsreserve is geformuleerd.

009

HeegH1

BW14-0519,
E201425177

Bezwaarschrift Stichting Dorpshuis Veenhuizen

Probleemstelling:

Het door belanghebbende bestreden besluit betreft het besluit van 25 juni 2014, waarbij het verzoek om het Dorpshuis Veenhuizen tijdens de kermis op 25, 26 en 27 juli 2014 de openingstijden te mogen verlengen tot 03.00 uur werd afgewezen.

OV

Agendapunt

Besluit:

Het college besluit:

1. Het bezwaarschrift ontvankelijk en ongegrond te verklaren;
2. het bestreden besluit te handhaven.

010

DiemC1

Bij14-660,
Bij14-661,
Bij14-662,
Bij14-663,
Bij14-664,
Bij14-665,
BW14-0524

Maatwerkovereenkomsten Jeugdhulp en mandatering wethouder

Probleemstelling:

Voor u liggen de vijf maatwerkovereenkomsten voor inkoop van diverse vormen van Jeugdhulp. Uw college heeft reeds begin september 2014 ingestemd met het proces van bestuurlijk aanbesteden en de daarbij behorende documenten; de basisovereenkomst, de deelopovereenkomst per zorgdomein en de maatwerkovereenkomst. (Zie bijlage proces bestuurlijk aanbesteden) Inmiddels is er besluitvorming over de basisovereenkomst, de drie deelopovereenkomsten en het de daarbij horende Programma van Eisen. De maatwerkovereenkomst was toen nog niet aan de stukken toegevoegd. Inmiddels zijn de maatwerkovereenkomsten gereed en willen wij deze aan ter besluitvorming voorleggen.

WOC

Agendapunt

Besluit:

Het college besluit:

- 1.. in te stemmen met de maatwerkovereenkomsten Jeugd Basis generalistische GGZ, specialistische GGZ, Enkelvoudige Ernstige Dyslexie, Begeleiding, Persoonlijke Verzorging en (Kortdurend) verblijf en Jeugd en Opvoedhulp.
2. te besluiten wethouder Van Diemen (Jeugd) te mandateren om de onder punt 1 genoemde maatwerkovereenkomsten te ondertekenen.
3. Precisering aangeven ten aanzien van innovatie (in overleg met portefeuillehouders Stam en van Diemen).

Uitnodigingen / VKA

VKA; VNG ledenbrief opzetten bestuurlijk netwerk wethouders natuur

Wethouder Dickhoff wordt aangemeld als bestuurder en Gerlof Kloosterman als ambtelijk aanspreekpunt.

Aldus besloten te Heerhugowaard d.d. 11 december 2014

Burgemeester en wethouders van Heerhugowaard,
de secretaris, de burgemeester,



J.G. de Hertog



H.M.W. ter Heegde