

## **Profielchetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG**

**(inrichting bestuurlijke organisatie VNG, algemene profielchets en specifieke profielchetsen voor bestuur en commissies)**

<u>Inhoudsopgave:</u>	<u>Pagina:</u>
I. Inrichting bestuurlijke organisatie VNG	2
II. Algemene profielchets voor alle leden bestuur en commissies	5
III. Specifieke profielchetsen voor vacatures in bestuur en commissies	7
a. Commissievoorzitter Milieu, Energie & Mobiliteit, tevens lid bestuur	8
b. Lid commissie Bestuur en Veiligheid ( <u>drie vacatures</u> )	9
c. Lid commissie Dienstverlening en Informatiebeleid	12
d. Lid commissie Gezondheid en Welzijn	13
e. Lid commissie Werk & Inkomen ( <u>twee vacatures</u> )	14
f. Lid commissie Onderwijs, Cultuur en Sport ( <u>vier vacatures</u> )	17
g. Lid commissie Milieu, Energie & Mobiliteit ( <u>twee vacatures</u> )	21
h. Lid commissie Europa en Internationaal (inclusief toelichting en bijlage)	23

# I. INRICHTING BESTUURLIJKE ORGANISATIE VNG

## **1. Het bestuur, de vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken (CvA)**

De bestuurlijke organisatie van de VNG bestaat sinds juli 2014 uit een bestuur, negen vaste beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken.

De vaste beleidscommissies zijn actief zijn op de volgende terreinen:

- Bestuur en Veiligheid
- Dienstverlening en informatiebeleid
- Onderwijs, Cultuur en Sport
- Gezondheid en Welzijn
- Werk en Inkomen
- Ruimte en Wonen
- Milieu, Energie en Mobiliteit
- Europa en Internationaal
- Financiën.

## **2. Taken van bestuur, vaste beleidscommissies en CvA**

De taken van het bestuur zijn:

- Besturen van de Vereniging;
- Jaarlijks opstellen van de begroting;
- Vertegenwoordigen van de Vereniging.

De vaste beleidscommissies hebben als taak:

- Adviseren aan het bestuur over de belangenbehartiging;
- Voorbereiden van beleidsstandpunten van het bestuur;
- Namens het bestuur vertegenwoordigen van de Vereniging in voorkomende bestuurlijke overleggen in Den Haag, Brussel en internationaal op dat beleidsterrein;
- Extern uitdragen van de verenigingsstandpunten in Nederland, Europa en internationaal;
- Voorstellen doen met het oog op tijdelijke ondersteunende subcommissies.

De vaste beleidscommissie Europa & Internationaal heeft als taak:

- De hierboven genoemde taken van de beleidscommissies gelden ook voor de Commissie Europa en Internationaal. Daarbij heeft het college als specifieke taak:
- Het behartigen van de belangen van de Nederlandse Gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland;
- De ontwikkelingen op de Europese en internationale aspecten van gemeentelijke beleidsterreinen actief volgen en verbinden met de vakinhoudelijke werkzaamheden op deze beleidsterreinen in de verschillende beleidscommissies van de VNG.

Het CvA heeft als taak:

- De hierboven genoemde taken van de beleidscommissies gelden ook voor het College voor Arbeidszaken. Daarbij heeft het college als specifieke taak de zorg voor de totstandkoming van afspraken met andere overheden over het arbeidsvoorwaardenbeleid in de overheidssector en

van overeenkomsten met werknemersorganisaties over de arbeidsvoorwaarden van het personeel in de sector gemeenten.

### **3. Samenstelling van bestuur, vaste beleidscommissies en CvA**

Bij de samenstelling van bestuur en beleidscommissies zijn conform statuten en huishoudelijk reglement van de Vereniging de volgende bepalingen van toepassing:

1. De adviescommissie houdt rekening met een afspiegeling van de achterban van de Vereniging, waarbij het bestuur let op:
  - a. Een afspiegeling van alle doelgroepen van de Vereniging;
  - b. De verschillen tussen gemeenten in omvang en geografische ligging
2. De benoeming van een lid van bestuur of commissie geldt voor een periode van maximaal vier jaar en eindigt op het moment dat na de eerstvolgende raadsverkiezingen in de opvolging van het lid is voorzien
3. In tussentijdse vacatures wordt zo snel mogelijk voorzien. Ook hier eindigt de benoemingstermijn op het moment dat na de eerstvolgende raadsverkiezingen in de opvolging van het tussentijds benoemde lid is voorzien
4. Een persoon kan maar van één beleidscommissie, waaronder het College voor Arbeidszaken, lid zijn. Een uitzondering is de combinatie van het voorzitterschap van de vereniging en het voorzitterschap van de commissie Europa & International
5. Uit eenzelfde gemeente kan niet meer dan één persoon in het bestuur zitting hebben. Ditzelfde geldt voor elk van de beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken.

#### 3.1 VNG-bestuur

Het VNG-bestuur wordt benoemd door de ALV en bestaat uit de voorzitter, de vice-voorzitter en de voorzitters van de vaste beleidscommissies, inclusief het CvA (allen in functie benoemd) en 11 leden. De voorzitter en vice-voorzitter hebben een verschillende partijpolitieke achtergrond. In het bestuur dienen minimaal drie burgemeesters, drie wethouders, drie raadsleden, één secretaris en één griffier zitting te hebben. Het bestuur komt maandelijks bijeen.

#### 3.2 Vaste beleidscommissies

De vaste beleidscommissies bestaan uit minimaal 16 en maximaal 20 leden inclusief de voorzitter. De voorzitter en de overige commissieleden worden door de ALV benoemd. De commissie kiest uit haar midden een vice-voorzitter. Alle doelgroepen van de VNG kunnen in de commissie vertegenwoordigd zijn: raadslid, burgemeester, wethouder, secretaris en griffier.

De commissies vergaderen om de maand op dezelfde dag als het bestuur. Gelet op het belang van de afstemming van belangenbehartiging op nationaal en Europees niveau kunnen de leden van de commissie Europa & Internationaal vergaderingen van andere commissies bijwonen.

#### 3.3 Commissie Europa & Internationaal

De commissie Europa en internationaal bestaat maximaal uit 37 leden waaronder een voorzitter en vicevoorzitter. Het Reglement voor de Commissie Europa & Internationaal bepaalt dat de vertegenwoordigers (burgemeesters, wethouders en raadsleden) van de gemeenten in de Nederlandse delegaties naar een aantal Europese en Internationale gremia (waaronder het Comité van de Regio's, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa en de internationale delegatie van de VNG) qualitate qua lid zijn van de commissie. De benoeming van de leden zal door het bestuur en op voordracht de adviescommissie plaatsvinden. De Commissie Europa en Internationaal zal maximaal vier keer per jaar bijeenkomen. De leden van de Commissie Europa en Internationaal

worden geacht deel te nemen aan de vergaderingen van de delegatie en het Europese of internationale gremium waarvan zij lid zijn, de Commissie Europa en Internationaal, en de relevante vaste beleidscommissie.

### 3.4 College voor Arbeidszaken

De leden van het CvA worden aangewezen door het VNG-bestuur, dat deze aanwijzing ter bevestiging voorlegt aan de algemene ledenvergadering. De samenstelling is op basis van het Reglement van het College voor Arbeidszaken op draagvlak gericht met een voorzitter, vertegenwoordigers uit de G4, van verschillende gemeentecategorieën, vanuit de gewesten en de openbare lichamen. Tot lid van het College voor Arbeidszaken kunnen slechts worden aangewezen leden van de colleges van burgemeester en wethouders c.q. van de dagelijkse besturen van aangesloten gewesten en lichamen. Het CvA vergadert net als de beleidscommissies tweemaandelijks. Daarnaast voert een CvA-delegatie onderhandelingen voor de gemeenten als werkgever. Duur noch frequentie van de onderhandelingen liggen vast, maar de onderhandelingen leggen in de praktijk een groter beslag op de agenda dan de reguliere vergaderingen.

## II. Algemene profielschets

### **1. Vereisten voor alle leden bestuur, vaste beleidscommissies en CvA**

Alle (vice-)voorzitters en leden van het bestuur, de beleidscommissies en het College voor Arbeidszaken dienen een wezenlijke bijdrage te leveren aan het realiseren van de doelstellingen en slagkracht van de VNG. Van hen wordt verwacht dat zij:

- De ambities van gemeenten als “Eerste overheid” onderschrijven;
- beschikken over kennis en inzicht over het functioneren van het lokaal bestuur in brede zin;
- Oog hebben voor de diversiteit van de VNG achterban;
- Inzicht hebben in het politiek en bestuurlijk proces, ook op provinciaal- en Rijksniveau en de invloed van Europese en internationale aangelegenheden;
- Over een breed bestuurlijk, politiek en maatschappelijk netwerk beschikken met ingangen op alle niveaus;
- Inhoudelijk gezaghebbend zijn binnen en buiten de doelgroep waar zij uit afkomstig zijn;
- Beschikken over overtuigingskracht;
- In staat zijn de standpunten van de Vereniging aansprekend uit te dragen;
- In staat zijn om op hun eigen portefeuille als inspirerend trekker te opereren
- In staat zijn initiërend te denken;
- Optreden als ambassadeurs van de Vereniging binnen hun provincie en contact onderhouden met hun provinciale afdeling;
- De mogelijkheid hebben en bereid zijn voldoende tijd te investeren zodat een volwaardige vervulling van de functie gegarandeerd is.

Voor leden van commissies (uitgezonderd secretarissen, griffiers en raadsleden) geldt als uitgangspunt dat zij binnen het college portefeuillehouder zijn op het beleidsterrein van hun commissie.

### **2. Aanvullende vereisten voor de verschillende functies binnen de bestuurlijke organisatie**

#### *Algemeen*

Voor de vervulling van de verschillende functies in de bestuurlijke organisatie van de VNG gelden naast de algemene vereisten aan de leden van bestuur en commissies ook aanvullende vereisten. Daarbij geldt voor alle functies, dat kandidaten rekening moeten houden met een behoorlijke tijdsbelasting. Kandidaten voor (vice)voorzitterschap of het commissievoorzitterschap moeten uitgaan van een tijdsbeslag van gemiddeld minimaal een dag per week. De belasting van leden van bestuur en commissies hangt samen met de eigen portefeuille waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

#### *VNG-bestuur*

Het bestuur heeft een wezenlijk andere taak dan de commissies. Het bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de Vereniging, het jaarlijks opstellen van de begroting en het vertegenwoordigen van de Vereniging. De commissies hebben een adviserende rol ten opzichte van het bestuur op een bepaald beleidsterrein. De profielschets van het bestuur heeft daarom een afwijkend format ten opzichte van de profielschetsen voor de commissies. In de profielschets voor het bestuur wordt ingegaan op: de verschillende functies binnen het bestuur, het daarmee gemoeide tijdsbeslag en de vereiste kwaliteiten van kandidaten per functie.

### *Voorzitter beleidscommissie (tevens lid bestuur)*

Alle commissievoorzitters, inclusief het CvA, moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld een dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:

- Bijwonen en voorzitten van de tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie
- Deelname aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein
- Bijwonen van de maandelijks vergaderingen van het bestuur
- Voorbereiden van commissievergaderingen
- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling.

Van de commissievoorzitter wordt verwacht dat hij:

- Binnen het college een portefeuille heeft die aansluit bij de opdracht van de commissie (voor het CvA is dat niet per se noodzakelijk)
- Over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten beschikt
- Mensen kan enthousiasmeren en verbinden
- Een vlotte vergadertechniek hanteert
- In staat is om invulling te geven aan de beoogde nieuwe werkwijze van commissies, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille
- Met gezag en kennis leiding kan geven aan bestuurlijke delegaties c.q. zorg draagt voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties
- Erop toeziet dat de bestuurlijke delegaties het VNG-standpunt overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan de spelregels voor de werkwijze van de bestuurlijke delegatie
- Binnen het bestuur verantwoording aflegt over het werk van de commissie en de inbreng van de commissie overtuigend, helder en toegankelijk weet te verwoorden
- Het standpunt van de commissie met verve aan derden weet over te brengen.

Voor de voorzitter van de commissie Europa en Internationaal gelden aanvullende eisen. Deze zijn opgenomen in de profielschets voor de commissie Europa en Internationaal.

### **3. Lid beleidscommissie**

Alle leden van vaste beleidscommissies, inclusief het CvA, moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld een halve dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:

- Bijwonen van de tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie
- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie
- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein
- Eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie
- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling
- In voorkomend geval bijwonen van vergaderingen in het buitenland.

Het exacte tijdsbeslag hangt samen met de eigen portefeuille die het commissielid behartigt. Voor de leden van de commissie Europa en Internationaal gelden de volgende aanvullende vereisten. Deze zijn opgenomen in de [profielschets voor de commissie Europa en Internationaal](#).

### III. SPECIFIEKE PROFIELSCHEPSEN PER VACATURE

#### Aanbevelingen commissie Governance

Conform de aanbevelingen van de commissie Governance heeft het VNG-bestuur op 10 april 2014 profielschetsen vastgesteld voor het bestuur en per individuele commissie. Deze profielschetsen hebben destijds bijgedragen aan de evenwichtige samenstelling van een bestuur en commissies, die toegerust zijn op de uitdagingen waar gemeenten in de komende periode voor staan.

#### Vertaling naar specifieke profielschetsen per vacature

Op basis van de profielschetsen voor het bestuur en per commissie kan voor iedere ontstane vacature een specifieke profielschets worden opgesteld.

De opbouw van deze specifieke profielschetsen per vacature luidt als volgt:

- identificatie van de portefeuille(s) binnen de commissie waarvoor een kandidaat wordt gezocht
- eventuele aanvullende vereisten aan kandidaten
- duiding van de urgentie voor de gemeenten op de betreffende portefeuille(s).

#### Afwijkende profielschetsen voor bestuur en commissie Europa & Internationaal

Hiervoor is reeds aangegeven dat het bestuur een wezenlijk andere taak heeft dan de commissies. De profielschets van het bestuur heeft daarom een afwijkende opbouw. Ook voor de commissie Europa & Internationaal geldt een afwijkende profielschets conform de bepalingen in het Reglement van de commissie Europa & Internationaal.

Hierna volgen de specifieke profielschetsen voor de verschillende vacatures.

## A. PROFIELSCHETS COMMISSIEVOORZITTER MILIEU, ENERGIE & MOBILITEIT, TEVENS LID BESTUUR

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
<p><b>Vacature met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Olaf Prinsen)</p> <p><u>Specifieke vereisten voor deze vacature:</u></p> <p>Affiniteit met in ieder geval de volgende portefeuilles binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Energie &amp; Klimaat</li> <li>- Afvalbeleid</li> <li>- Omgevingswet</li> <li>- Mobiliteit</li> <li>- VTH/ruds</li> </ul> <p><u>Algemene vereisten commissievoorzitters:</u></p> <p>Alle commissievoorzitters moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld een dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen en voorzitten van de tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie</li> <li>- Deelname aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li> <li>- Bijwonen van de maandelijks vergaderingen van het bestuur</li> <li>- Voorbereiden van commissievergaderingen</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling.</li> </ul> <p>Van de commissievoorzitter wordt verwacht dat deze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Binnen het college een portefeuille heeft die aansluit bij de opdracht van de commissie</li> <li>- Over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten beschikt</li> <li>- Mensen kan enthousiasmeren en verbinden</li> <li>- Een vlotte vergadertechniek hanteert</li> <li>- In staat is om invulling te geven aan de nieuwe werkwijze van commissies, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille</li> <li>- Met gezag en kennis leiding kan geven aan bestuurlijke delegaties c.q. zorg draagt voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties</li> <li>- Erop toeziet dat de bestuurlijke delegaties het VNG-standpunt overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan de spelregels voor de werkwijze van de bestuurlijke delegatie</li> <li>- Binnen het bestuur verantwoording aflegt over het werk van de commissie en de inbreng van de commissie overtuigend, helder en toegankelijk weet te verwoorden</li> <li>- Het standpunt van de commissie met verve aan derden weet over te brengen.</li> </ul>	<p>Hele dag per week (afhankelijk van ontwikkelingen op thema's binnen de commissie)</p>



## B. Profielschets commissie Bestuur en Veiligheid (drie vacatures)

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
3	<p><b>Vacature 1. met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Jan van Zanen) Geen inhoudelijke eisen voor wat betreft de inhoudelijke portefeuille. Deze vacature is ontstaan door de benoeming van Jan van Zanen tot voorzitter VNG. Na zijn vertrek is de G4 nog vertegenwoordigd in de commissie door Ingeborg Hoogveld, raadslid van Rotterdam.</p> <p><b>Vacature 2. met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Onno van Veldhuizen) Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuilles binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recht en Rechtsstatelijkheid</li> <li>- Juridische kwaliteitszorg</li> </ul> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger uit de doelgroep burgemeester.</li> </ul> <p><b>Vacature 3. met ingang van 2 januari 2016</b> (vacature ontstaan door vertrek Frank Koen) Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuilles binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regie integraal veiligheidsbeleid</li> </ul> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger uit de doelgroep burgemeester of wethouder.</li> </ul> <p><i>NB) de portefeuilles wordt hierna toegelicht</i></p> <p><b>Algemene taken en vereisten:</b> Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie</li> <li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li> <li>- Eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen</li> </ul>	Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen commissie)

	<p>provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In voorkomend geval bijwonen van vergaderingen in het buitenland.</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie</li> <li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.</li> </ul>	
--	--	--

<b>Thema's 2014-2018</b>	<b>Urgentie voor gemeenten</b>
<u>Recht en rechtsstatelijkheid</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De plaats van het (staats)recht in de samenleving dient allereerst om de rechten en plichten van overheden en burgers vast te leggen. Burgers in Nederland hebben allen een aantal gegarandeerde rechten en vrijheden. Deze verworvenheden kunnen alleen worden gewaarborgd als het functioneren van de rechtsstaat in alle niveaus van het openbaar bestuur op een hoog niveau staat. In dat kader kunnen bestaande bevoegdheden, mechanismen en reeds beschikbare informatie beter gebruikt worden. Gemeenten kunnen in dat proces een belangrijke rol spelen door als Eerste Overheid zelf open staan te voor kritiek en kritisch te toetsen of de rechtsgelijkheid van burgers voldoende geborgd is. In Europees perspectief kan Nederland bij de toetsing van nieuwe Europese regelgeving aan de beginselen van subsidiariteit en proportionaliteit kijken naar de invloed daarvan op het functioneren van de rechtsstaat en de gevolgen daarvan voor de rechtspositie van de burgers.</li> </ul>
<u>Juridische kwaliteitszorg</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belangrijk onderdeel van de gemeentelijke bestuurskracht is de kwaliteit van het juridisch handelen. Door toename van taken ontstaat een steeds grotere druk op het gemeentelijk apparaat. Om goed antwoord hierop te kunnen geven, is een professionele juridische functie bij gemeenten een vereiste. De juridische kwaliteit dient op systematische wijze te worden geborgd en inhoud te geven bij een veelheid van onderwerpen. Te denken valt aan de Gemeentewet (wijzigingen in de Gemeentewet, het privaatrechtelijk afwegingskader, de positie van rekenkamers en de ombudsman) de Awb (mediation, wijzigingen bestuursrechtspraak, elektronisch verkeer, schadevergoeding en nadeelcompensatie) het overheidsprivaatrecht (onder andere de ontwikkelingen rondom overheidsaansprakelijkheid).</li> </ul>
<u>Regie integraal veiligheidsbeleid</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeenten hebben een regierol in lokaal veiligheidsbeleid. De VNG wil gemeenten ondersteunen deze regierol goed in te kunnen vullen. In sommige gevallen kan de gemeente partners besturen (veiligheidsregio), in andere</li> </ul>

	<p>gevallen is het van belang dat gemeenten goede afspraken over samenwerken (sturen) kunnen maken (politie, woningbouw, OM etc.). Tot slot heeft de gemeente in veel gevallen ook zelf de beschikking over een handhavend apparaat (BOA's). Het gaat in dit thema met andere woorden over de invloed die het lokale gezag moet kunnen hebben om haar regierol waar te maken.</p>
--	---

## C. Profielschets commissie Dienstverlening en Informatiebeleid

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
1	<p><b>Vacature met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Franc Weerwind)</p> <p>Geen specifieke inhoudelijke eisen voor wat betreft de inhoudelijke portefeuille. Wel wordt affiniteit met de thema's van de commissie gevraagd.</p> <p><i>NB) informatie over de commissie vindt u op <a href="http://vng.nl">vng.nl</a></i></p> <p><u>Algemene taken en vereisten:</u></p> <p>Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bijwonen tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie</li><li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie</li><li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li><li>- Eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie</li><li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</li><li>- In voorkomend geval bijwonen van vergaderingen in het buitenland.</li></ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een constructieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li><li>- een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie</li><li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.</li></ul>	Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen commissie)

## D. Profielschets commissie Gezondheid & Welzijn

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
1	<p><b>Vacature met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek van Sjoerd Tolsma)</p> <p>Geen specifieke inhoudelijke eisen voor wat betreft de inhoudelijke portefeuille. Wel wordt affiniteit met de thema's van de commissie gevraagd.</p> <p><i>NB) informatie over de commissie vindt u op <a href="http://vng.nl">vng.nl</a></i></p> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger uit de doelgroep wethouder.</li> </ul> <p><b>Algemene taken en vereisten:</b></p> <p>Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille, alleen of samen met een mede-commissielid</li> <li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li> <li>- Eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li> <li>- vanuit een brede blik op het beleidsterrein een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie</li> <li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.</li> </ul>	<p>Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen commissie)</p>

## E. Profielschets commissie Werk & Inkomen (twee vacatures)

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
2	<p><b>Vacature 1. met ingang van Buitengewone ALV</b>  <i>(vacature ontstaan door vertrek Yvonne van Mierlo)</i>            Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkgelegenheidsbeleid en arbeidsmarktbeleid.</li> </ul> <p><b>Vacature 2. met ingang van Buitengewone ALV</b>  <i>(vacature ontstaan door vertrek Jacqueline Verbeek-Nijhof)</i>            Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Economie en ondernemerschap.</li> </ul> <p><i>NB) deze portefeuilles worden hierna toegelicht.</i></p> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger uit de doelgroep wethouder.</li> <li>- Gezag en draagvlak bij de doelgroep wethouder. Dit blijkt bijvoorbeeld uit bekendheid in bestuurlijke netwerken.</li> <li>- Brede werkervaring met het specifieke beleidsveld is een pre.</li> <li>- Souplesse in vertegenwoordigende functies in niet-gemeentelijke netwerken.</li> <li>- Bruggebouwer die scherp het gemeentelijke belang in ogenschouw neemt.</li> <li>- In staat om de bestuurlijke- en uitvoeringspraktijk bij gemeenten en met ketenpartners te verbinden en te versterken op het gebied van arbeidsmarkt, participatie en economie.</li> </ul> <p><u>Algemene taken en vereisten:</u>            Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie.</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie.</li> <li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein.</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en arbeidsmarktregio en contact</li> </ul>	Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen de commissie)

	<p>onderhouden met de eigen provinciale afdeling en het overleg in de arbeidsmarktregio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschikbaar om namens de VNG / gemeenten bij publieke bijeenkomsten, conferenties e.d. aanwezig te zijn.</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een actieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken;</li> <li>- Een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie;</li> <li>- De specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.</li> </ul>	
--	--	--

<b>Thema's 2014-2018</b>	<b>Urgentie voor gemeenten</b>
<b>Werkgelegenheidsbeleid en arbeidsmarktbeleid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een gezaghebbend persoon met veel ervaring, mogelijk ook bij andere partijen op het terrein van werkgelegenheidsbeleid en arbeidsmarktbeleid.</li> <li>- In staat zijn een visie te ontwikkelen en deze visie actief uit te dragen.</li> <li>- De komende periode zal innovatie in het arbeidsmarktbeleid en sociale zekerheidsveld nadrukkelijk aandacht moeten krijgen. Daarbij is de mogelijke rol van gemeenten nader te duiden.</li> <li>- Een verbinder als het gaat om de samenwerking met UWV, werkgevers, vakbonden en cliëntenraden.</li> <li>- Kennis van of ervaring met publiek-private samenwerking.</li> <li>- Een gecombineerde collegeportefeuille sociale zaken en economische zaken is een pre.</li> <li>- Economisch beleid verbinden met sociale doelstellingen, binnen en tussen gemeenten.</li> <li>- Doorontwikkeling en lobby voor de arbeidsmarktregio's.</li> <li>- Kennis en ervaring met / van de behoeften van kleine en middelgrote gemeenten op deze thema's.</li> <li>- Verbinding zoeken met aanpalende gemeentelijke inzet op bijvoorbeeld social return en onderwijs.</li> <li>- Kennis ontsluiten en verbindingen leggen tussen gemeenten onderling en met deskundigen.</li> <li>- De behoefte aan het verspreiden en uitdragen van goede voorbeelden op dit thema blijft onverminderd groot.</li> </ul>
<b>Economie en ondernemerschap</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De nadruk ligt op BBZ, het bevorderen van ondernemerschap, ondernemerschap vanuit de uitkering, de relatie met het economische beleid en de inzet van de doelgroep ZZP.</li> <li>- Een gecombineerde collegeportefeuille sociale zaken en economische zaken is een pre.</li> <li>- Kennis ontsluiten en verbindingen leggen tussen gemeenten onderling</li> </ul>

	<p>en met deskundigen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- De behoefte aan het verspreiden en uitdragen van goede voorbeelden op dit thema blijft onverminderd groot.</li></ul>
--	---



## F. Profielschets commissie Onderwijs, Cultuur en Sport (vier vacatures)

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
4	<p><b>Vacature 1. met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Jeroen Gebben)</p> <p>Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aansluiting Passend Onderwijs / zorg voor jeugd</li> </ul> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger die ook wil plaatsnemen in de subcommissie Jeugd.</li> </ul> <p><b>Vacature 2. met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Jo-Annes de Bat)</p> <p>Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderwijs en opvang</li> </ul> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger die ook wil plaatsnemen in de subcommissie Jeugd.</li> </ul> <p><b>Vacature 3. met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Christian van den Berg)</p> <p>Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Cultuur in brede zin",</li> </ul> <p><b>Vacature 4. met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Bernie van den Berg)</p> <p>Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sport</li> </ul> <p><i>NB) de portefeuilles worden hierna toegelicht.</i></p> <p><b>Algemene taken en vereisten:</b> Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie</li> <li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke</li> </ul>	<p>Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen commissie)</p>

	<p>overleggen op dat beleidsterrein</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</li> <li>- In voorkomend geval bijwonen van vergaderingen in het buitenland.</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie</li> <li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.</li> </ul>	
--	--	--

<b>Thema's 2014-2018</b>	<b>Urgentie voor gemeenten</b>
Onderwijs en opvang	<p>Onderwijshuisvesting:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brede discussie over taken en verantwoordelijkheid onderwijshuisvesting, o.a. in relatie tot kwaliteit</li> </ul> <p>Leerlingenvervoer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schrappen signatuurvervoer, zoals meerderheid van de leden wenst.</li> <li>- Discussie over verantwoordelijkheid en financiën, gezien hoge kosten en gebrek aan sturingsmiddelen.</li> </ul> <p>Voortijdig schoolverlaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe convenanten moeten worden gesloten</li> </ul> <p>Thuiszittersproblematiek.</p> <p>Leerlingendaling/krimp:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijk moet samenwerking of fusie tussen scholen vergemakkelijken (en niet financieel afstraffen).</li> </ul> <p>Rol gemeenten in het openbaar onderwijs.</p> <p>Aansluiting Passend Onderwijs / zorg voor jeugd.</p> <p>Onderwijs-arbeidsmarkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Welke rol kunnen gemeenten spelen bij de aansluiting onderwijs - arbeidsmarkt voor kwetsbare jongeren?</li> </ul> <p>Onderwijsachterstanden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbetering van de kwaliteit van proces en uitvoering voor- en vroegschoolse educatie is noodzakelijk. Discussie met Rijk over gelden die uitsluitend voor de G37 beschikbaar zijn.</li> </ul> <p>Peuteropvang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussie met Rijk over alternatief peuterscenario VNG, als eerste stap op weg naar een basisvoorziening voor 0–12 jarigen.</li> </ul>

<p>Subcommissie Jeugd</p>	<p>Integrale basisvoorziening opvang en onderwijs 0 – 12 jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderzoek bewerkstelligen naar mogelijkheden het stelsel te herzien.</li> </ul> <p>De subcommissie adviseert het VNG-bestuur over in te nemen standpunten rond discussies over toegang, sturing &amp; bekostiging, jeugdbescherming en jeugdreclassering en administratieve lasten. Daarnaast heeft de subcommissie een belangrijke taak in het signaleren van knelpunten, het ophalen van goede voorbeelden het uitdragen van oplossingen.</p>
<p>Cultuur in brede zin</p>	<p>Openbare bibliotheken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bibliotheekinnovatie.</li> </ul> <p>Erfgoed (archieven en musea):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introductie Erfgoedwet en uitwerking.</li> <li>- Liaison met de Adviescommissie Archieven.</li> </ul> <p>Actualiseren van handvatten voor gemeentelijk beleid, gelet op wetgeving.</p> <p>Monumenten en archeologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introductie en uitwerking Erfgoedwet.</li> <li>- Afstemming met Omgevingswet.</li> <li>- Nieuwe rol branche-organisaties vanwege overheveling VNG-taken uitwerken.</li> </ul> <p>Podium- en beeldende kunsten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbeteren aansluiting kunstbeleid Rijk en gemeenten na forse rijksbezuinigingen per 2013.</li> <li>- Decentralisatie-uitkering beeldende kunst verhelderen en behouden.</li> <li>- Uitwerking talentontwikkeling als speerpunt.</li> </ul> <p>Cultuureducatie en amateurkunst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma cultuureducatie met kwaliteit in primair onderwijs continueren en evalueren.</li> <li>- Doorlopende leerlijn ook richting voorgezet onderwijs mogelijk maken.</li> <li>- Actualiseren beleid overheden cultuurparticipatie in de vrije tijd.</li> </ul> <p>Omroep, kabel en film:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuurlijke afspraken vernieuwing lokale omroepen en film uitwerken.</li> </ul> <p>Bezuinigingen en herijking gemeentefonds:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeentefonds passend maken op gemeentelijke uitgaven.</li> <li>- Gemeenten en instellingen voorbereiden op nieuwe financiële verhoudingen.</li> </ul>
<p>Sport</p>	<p>Aanpassing planningsnormen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat zijn de gevolgen van wijziging van planningsnormen, bijv. qua grootte van velden?</li> </ul> <p>Veiligheid in de sport:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een visie op veiligheid op en rond de velden is noodzakelijk, met oog voor het gemeentelijke samenspel en de verhouding tot veiligheid op andere onderdelen binnen het sociale domein.</li> </ul> <p>Combinatiefuncties/buurtsportcoaches:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BTW-problematiek - Wat zijn de gevolgen van aanstelling van een combinatiefunctionaris bij een lokale partner of bij een 'derde'?</li> <li>- De verdere uitrol en verankering moet besproken worden.</li> </ul> <p>Wet markt en overheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussie over en agendering van de gevolgen van de Wet markt en Overheid</li> </ul>

	<p>voor sportaccommodaties.</p> <p>Verbod op gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Discussie over en bespreken van de gevolgen voor groen en voor sport- en recreatieterreinen van nieuwe bestrijdingsmethoden.</li></ul> <p>Zwemwaterwetgeving:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wat zijn de consequenties van wijziging in de zwemwaterwetgeving?</li></ul>
--	--

## G. Profielschets commissie Milieu, Energie & Mobiliteit (twee vacatures)

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
2	<p><b>Vacature 1 met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Jan Batelaan)</p> <p>Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- AMvB's Omgevingswet</li> </ul> <p><b>Vacature 2 met ingang van Buitengewone ALV</b> (vacature ontstaan door vertrek Cees Vermeer)</p> <p>Kandidaten dienen affiniteit te hebben met de volgende portefeuille binnen de commissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veiligheid (Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving, Regionale uitvoeringsdiensten)</li> </ul> <p><i>NB) deze portefeuilles wordt hierna toegelicht</i></p> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij voorkeur een vertegenwoordiger uit de doelgroep wethouder.</li> </ul> <p><b>Algemene taken en vereisten:</b></p> <p>Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen tweemaandelijks vergaderingen van de beleidscommissie</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie</li> <li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li> <li>- Eventueel deelnemen aan subcommissies van de beleidscommissie</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</li> <li>- In voorkomende gevallen bijwonen van vergaderingen in het buitenland.</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie</li> <li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep</li> </ul>	Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen commissie)

	(burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.	
--	--	--

<b>Thema's 2014-18</b>	<b>Urgentie voor gemeenten</b>
<u>AMvB's Omgevingswet</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Urgent, i.v.m. in het najaar aan te nemen wetsvoorstel door de Senaat en daaropvolgende ontwerp nieuwe AmvB's, grote decentralisatie naar gemeenten op het fysieke domein met grote gevolgen voor de uitvoering.</li> <li>- Voorbereiding voor inwerkingtreding in 2018.</li> </ul> <p>Project omgevingswet zoekt een lid om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mede via commissievoorzitter afstemming te zoeken met de commissie Ruimte &amp; Wonen die dit project primair trekt</li> <li>- Sparring partner te zijn voor portefeuillehouders in commissie Ruimte &amp; Wonen</li> <li>- Inzetbaar te zijn voor lobbyactiviteiten naar het parlement</li> <li>- Onderhandelresultaten uit te dragen in het eigen netwerk</li> <li>- Signalen uit het land in te brengen in de VNG-commissie.</li> </ul>
<u>Veiligheid (VTH en rud's)</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Urgent, want wetsvoorstel VTH wordt in september al door de Tweede Kamer behandeld. Netwerk rud's in relatie tot WGR rud's krijgen veel politieke aandacht. Er volgt een AMvB over de basistaken van de Rud's en de VNG bereidt daarvoor ook een modelverordening voor</li> <li>- Brzo inrichtingen wordt het bevoegd gezag per 1 januari 2016 overgedragen aan de provincies.</li> </ul> <p>Project Veiligheid zoekt een lid om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeenten te vertegenwoordigen in bestuurlijke overleggen, in overleg met de twee andere portefeuillehouders</li> <li>- Boegbeeld te zijn in overleg met Tweede en Eerste Kamerleden over de wet, inclusief lobby</li> <li>- Te onderhandelen in ad hoc overleggen met ministerie van I&amp;M over de wet en AMvB's.</li> <li>- Gemeenten te vertegenwoordigen op congressen ed.</li> </ul>

## H. Profielschets commissie Europa & Internationaal

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Aantal vacatures	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag
1	<p><b><u>NB) voor de invulling van vacatures geldt een afwijkende procedure op basis van het Reglement van de commissie Europa &amp; Internationaal</u></b></p> <p><b>Vacature met ingang van benoeming door VNG bestuur</b> (vacature ontstaan door vertrek Selçuk Akinci)</p> <p>Het betreft een vacature in de Internationale delegatie op de portefeuille "Mondiale Stedelijke Agenda".</p> <p>Kandidaten moeten affiniteit en ervaring hebben met:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- internationale agenda's, en in het bijzonder verstedelijking.</li> </ul> <p><i>NB) de afwijkende procedure en portefeuille worden hierna toegelicht</i></p> <p>Andere vereisten aan kandidaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor deze vacature komen alleen burgemeesters en wethouders in aanmerking. In dit geval gaat de voorkeur naar een burgemeester of wethouder uit een grotere gemeente.</li> </ul> <p><b>Algemene taken en vereisten:</b></p> <p>Taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijwonen vergaderingen van de beleidscommissie</li> <li>- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie</li> <li>- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein</li> <li>- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling</li> <li>- In voorkomende gevallen bijwonen van vergaderingen in het buitenland.</li> </ul> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een actieve bijdrage leveren aan de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken</li> <li>- een constructieve bijdrage leveren aan de werkwijze van de commissie</li> <li>- de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in de commissie onder de aandacht brengen.</li> </ul>	Halve dag per week (afhankelijk van "eigen portefeuille" binnen commissie)

## **Toelichting op invulling vacature commissie Europa & Internationaal**

### **Vooraf**

De Commissie Europa en Internationaal heeft een eigen werkwijze en reglement binnen de VNG-governance. De Commissie heeft als opdracht om de belangen te behartigen van de Nederlandse Gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa en de Verenigde Naties. De leden van de Commissie zijn werkzaam in vijf delegaties. Deze vacature betreft een vacature in de Internationale delegatie. Nadere informatie over de organisatie en de werkzaamheden van de Commissie Europa en Internationaal vindt u in de onderstaande bijlage en op de website van de VNG: [www.vng.nl](http://www.vng.nl).

### **Profielschets vacature Internationale delegatie**

Deze vacature is ontstaan door vertrek van dhr. Selçuk Akinci, wethouder in Breda.

Bestuurlijke portefeuille: Mondiale Stedelijke Agenda

Thema: Mondiale en Europese Stedelijke Agenda.

Vereisten van de bestuurlijke portefeuille:

- affiniteit en ervaring met internationale agenda's, en in het bijzonder verstedelijking in huidige of vorige bestuurlijke functies;
- de Europese en internationale vereisten zoals vermeld in onderstaande bijlage;
- deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar);
- deelname aan de vergaderingen van de Commissie Ruimte en Wonen (standing invitation)
- bijwonen van bijeenkomsten van het World Urban Forum van VN Habitat (maximaal 1 keer per 2 jaar) en van de Habitat III conferentie in 2016;
- vertegenwoordigen van de VNG in bijeenkomsten met Nederlandse gemeenten en richting de rijksoverheid over de stedelijke agenda, in afstemming met de portefeuillehouder op dit thema binnen het Comité van de Regio's.

Aanvullende vereisten:

Op basis van de portefeuille en de politieke vertegenwoordiging in internationale gremia, zullen de volgende criteria in acht worden genomen:

- Voor deze vacature zullen uitsluitend personen met een politiek mandaat worden geworven. Gemeentesecretarissen, raadsleden en griffiers kunnen daarom niet op deze vacature reageren.
- Gezien het karakter van de portefeuille, heeft een burgemeester of wethouder uit een grotere gemeente de voorkeur.



## **BIJLAGE bij profielschets commissie Europa en Internationaal**

*(in aanvulling op de algemene profielschets voor VNG-commissies en de algemene profielschets voor commissieleden)*

### **Opdracht en organisatie Commissie Europa en Internationaal**

De Commissie Europa en Internationaal heeft als opdracht om de belangen te behartigen van de Nederlandse Gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland. Daarnaast volgt de commissie actief de ontwikkelingen op de Europese en internationale aspecten van gemeentelijke beleidsterreinen en verbindt deze met de vakinhoudelijke werkzaamheden op deze beleidsterreinen in de verschillende beleidscommissies van de VNG.

De Commissie Europa en Internationaal tracht haar doel te bereiken door:

- a) het uitdragen van de standpunten van de VNG in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland;
- b) de advisering van het bestuur, de verschillende beleidscommissies van de VNG en VNG International over Europese en internationale ontwikkelingen.
- c) de VNG te vertegenwoordigen in Europese en internationale gremia, zoals de Europese koepelvereniging *Council of European Municipalities and Regions*, de wereld koepelvereniging *United Cities and Local Governments*, het Comité van de Regio's, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa;
- d) met zusterorganisaties in het buitenland samen te werken

De Commissie Europa en Internationaal bestaat uit maximaal uit 37 leden die werkzaam zijn in de volgende vijf delegaties:

- a) De VNG-leden naar de *Council of European Municipalities and Regions*;
- b) De VNG-leden naar de *United Cities and Local Governments*;
- c) De gemeentelijke leden en plaatsvervangende leden naar het Comité van de Regio's;
- d) De gemeentelijke leden en plaatsvervangende leden naar het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa;
- e) De internationale delegatie van de VNG bestaande uit bestuurders die actief zijn in internationale programma's van VNG International.

Nadere informatie over de Commissie Europa en Internationaal vindt u op [vng.nl](http://vng.nl).

### **Vereisten voor de leden van de Commissie Europa en internationaal**

De rollen van de commissieleden zijn vakinhoudelijk onderhandelaar en ambassadeur. De vereisten zijn:

- affiniteit (kennis en ervaring) met de vakinhoudelijke beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies
- Affiniteit met de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en gemeentelijke Europese en internationale samenwerking.
- Bereid zijn om de VNG te vertegenwoordigen in Europese en internationale gremia (zoals de Europese koepelvereniging *Council of European Municipalities and Regions*, de wereld

koepelvereniging *United Cities and Local Governments*, het Comité van de Regio's, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa).

Hiervoor moet de bestuurder:

- over de benodigde tijd beschikken (zie overzicht voor tijdsbelasting per delegatie hieronder);
  - de bereidheid hebben om te reizen;
  - bij voorkeur beschikken over relevante kennis en ervaring van Europese en internationale processen;
  - over een goede kennis van de Engelse taal beschikken (kennis van andere talen is een pre);
  - de bereidheid hebben om in het CvdR en het Congres rapporteur te worden.
- Beschikbaar zijn om aan de vergaderingen van de beleidscommissies deel te nemen. De leden van de Commissie Europa en internationaal zijn verantwoordelijk voor het uitdragen van de standpunten van de VNG in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland. Hiervoor is het noodzakelijk dat met name de leden naar het CvdR en het Congres nauwe banden met de VNG-beleidscommissies onderhouden en aan de vergaderingen van deze commissie deelnemen.
  - Beschikbaar zijn voor Europese of internationale debatten in Nederland en bestuurlijke overleggen bij het Rijk en de Tweede Kamer.
  - Europese en internationale aangelegenheden op de kaart zetten binnen de VNG en bij de leden. Dat wil zeggen:
    - de advisering van het bestuur, de verschillende beleidscommissies van de VNG en VNG International over Europese en internationale ontwikkelingen.
    - een ambassadeursrol vervullen in Nederland. Deze rol houdt in dat Commissieleden met enige regelmaat Europese en internationale onderwerpen onder de aandacht brengen van andere gemeenten.

Tijdsbelasting – aantal vergaderingen per jaar:

- deelname commissie Europa en internationaal: 3-4 vergaderingen;
- evt. deelname VNG-beleidscommissies: max. 6 vergaderingen;
- deelname aan nationale en internationale bijeenkomsten: 2-3 keer per jaar.

## **De vakinhoudelijke thema's voor de periode 2014-2018**

Hieronder wordt een kort overzicht gegeven van de zes prioritaire thema's van de Commissie Europa en Internationaal. Een uitgebreid overzicht vindt u op [yng.nl](http://yng.nl).

### a) De mondiale en Europese stedelijke agenda

Steden zijn de economische motoren en hebben een sleutelrol bij het versterken van de internationale concurrentiepositie. Europa heeft haar steden en stedelijke regio's nodig voor het realiseren van haar beleidsdoelstellingen voor slimme groei, maar ook voor haar doelstellingen op het gebied van duurzame en inclusieve groei. De belangrijke positie van de steden in de Europese maatschappij vormt de aanleiding voor initiatieven van de lidstaten en de Europese Commissie om een stedelijke agenda voor de EU op te stellen. Dit is belangrijk omdat er op dit moment geen integrale toekomstgerichte stedelijke agenda op EU-niveau bestaat. Bovendien is er te weinig coherentie tussen de verschillende Europese beleidsinitiatieven en subsidieprogramma's. Ook in VN-verband wordt het belang van steden erkend. Momenteel wordt in VN-verband de Nieuwe Stedelijke Agenda voorbereid, welke in 2016 tijdens de volgende Habitat III-conferentie wordt vastgesteld.

### b) Duurzaamheid en klimaat

Gemeenten hebben in Nederland talrijke taken op het gebied van milieubeleid. Zij zijn verantwoordelijk voor de vormgeving, uitvoering en handhaving van belangrijke milieuriichtlijnen. Een belangrijk strategisch kader voor het Europees milieubeleid voor de komende jaren is het zevende Milieuactieprogramma (7e MAP), dat in juni 2013 werd aangenomen. De belangrijkste uitgangspunten zijn het beschermen en verbeteren van het natuurlijk kapitaal, de overgang naar een hulpbronefficiënte, groene en concurrerende koolstofarme economie en het beschermen van burgers tegen milieugerelateerde risico's voor de volksgezondheid. Nieuw is daarbij een prioritaire doelstelling voor duurzaamheid in steden. VNG International is bovendien verantwoordelijk voor de duurzaamheidsmeter, die jaarlijks door 200 gemeenten wordt ingevuld. Gekeken wordt of deze manier van het meten van duurzaamheidsinspanningen ook in de internationale context kan worden gebruikt.

### c) Bestuurlijke vernieuwing in de Europese en mondiale context

Europees recht en lokaal beleid raken steeds meer met elkaar vervlochten. Het EU-recht heeft een steeds grotere impact op gemeenten, maar is regelmatig moeilijk uitvoerbaar voor gemeenten. Op dat lokale niveau zien we dat door samenwerking tussen overheid, burgers, bedrijfsleven en maatschappelijke instellingen er steeds meer maatwerk wordt geleverd voor maatschappelijke uitdagingen als klimaatverandering, energievoorziening, werkgelegenheid, etc, waar op Europees en internationaal niveau afspraken over worden gemaakt en doelstellingen voor worden gesteld. Hierdoor ontstaat op lokaal niveau een nieuwe governance, met een Europees en mondiaal karakter. Hoe gaat de EU om met deze ontwikkelingen op lokaal niveau? Dit betreft onderwerpen zoals subsidiariteit en multi-level governance. Hoe kunnen daarnaast deze lokale ervaringen van buiten naar binnen worden gehaald en met elkaar worden vergeleken? Dit kan op Europees en internationaal niveau tot nieuwe oplossingen leiden.

### d) Innovatie en lokale economische en sociale ontwikkeling

Europa 2020 is de Europese strategie met concrete doelstellingen om meer duurzame groei en werkgelegenheid te creëren in de Europese Unie. Hiertoe wordt op Europees niveau beleid gemaakt, maar ook aan de lidstaten wordt gevraagd elk jaar plannen te maken om de doelen van

de Europa 2020 Strategie te vertalen naar nationale doelen. Ook op internationaal niveau zijn deze thema's prioritair voor samenwerking. Er is een verschuiving van traditionele ontwikkelingshulp naar economische handel en samenwerking zichtbaar; daarbij speelt het lokaal bestuur een belangrijke rol om randvoorwaarden te verbeteren om op lokaal niveau aan economische ontwikkeling te kunnen werken.

e) Ontwikkelingsbeleid

Vanaf 2015 worden de nieuwe ontwikkelingsdoelen vastgesteld voor de komende 15 jaar. Deze doelen zijn de opvolging van de millenniumdoelen en zullen een grote focus leggen op duurzaamheid op sociaal, economisch en ecologisch terrein. Er wordt een stevige lobby gevoerd om er voor te zorgen dat voor de lokale aspecten van elk van de doelen aandacht is. Er wordt een grotere erkenning van de rol van lokaal bestuur in ontwikkeling(ssamenwerking) waargenomen op nationaal, Europees en internationaal niveau, en daar zal in de toekomst nog verder op ingezet worden. In dat kader is er ook zicht op een strategisch partnerschap tussen de EU en de Europese koepelvereniging van gemeenten (CEMR).

f) EU-budget en –fondsen

Met het aantreden van de nieuwe Europese Commissie eind 2014, zal een start worden gemaakt met de voorbereiding van de midterm-review van de EU-begroting 2014-2020 in 2016. De voorgestelde tussentijdse evaluatie vormt de opmaat voor de voorstellen van de Europese Commissie voor het meerjarig financieel kader (MFK) voor de EU voor de periode 2021-2028, die uiterlijk medio 2018 worden verwacht. Het MFK vormt het budget van de EU waarmee voor gemeenten belangrijke beleidsprogramma's als het cohesiebeleid en plattelandsontwikkeling worden gefinancierd. Gezien de verschillende meningen van rijk en decentrale overheden over het Europese cohesiebeleid (het rijk wil het cohesiebeleid voor rijke lidstaten afschaffen), is het van belang om al vroeg in het proces steun voor het decentrale standpunt te genereren in Brussel en andere hoofdsteden