



Afsprakenkader

## Convenant samenwerking 2015

Gemeente Alkmaar en Leger des Heils, Jeugdbescherming  
& Jeugdreclassering

**november 2014**



## Convenant samenwerking gemeente Alkmaar en het Leger des Heils, Jeugdbescherming en Jeugdreclassering

De ondergetekenden:

- De gemeente Heerhugowaard, vertegenwoordigd door C.A.J. van Diemen, wethouder Jeugd, hierna te noemen: de gemeente.
- Het Leger des heils, Jeugdbescherming en Jeugdreclassering , Vertegenwoordigd de algemeen directeur, de heer P.G. Palsma

### **In aanmerking nemende dat:**

- De gemeente in het kader van de decentralisatie Jeugd verantwoordelijk is voor de inzet van het gedwongen kader Jeugd
- De gemeente hiervoor contracten heeft gesloten met Gecertificeerde instellingen, waaronder het Leger des Heils, Jeugdbescherming en Jeugdreclassering
- Goede samenwerkingsafspraken tussen de Gecertificeerde instellingen en de gemeente noodzakelijk zijn in het belang van de betrokken jeugdigen en hun gezinnen

### **Spreken met elkaar af:**

- Bij de samenwerking in 2015 in te richten conform de afspraken in dit convenant

Dit ter afstemming met:

- De samenwerkingsovereenkomst jeugdzorgregio Alkmaar – Raad voor de Kinderbescherming – Gecertificeerde Instellingen
- Werkafspraken Beschermingstafel

**Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend d.d. 25 november 2014, te Heerhugowaard**

het Leger des Heils,  
Jeugdbescherming en Jeugdreclassering

De gemeente Alkmaar

**Naam: P.G. Palsma**  
**Functie: Algemeen directeur**

**naam: C.A.J. van Diemen**  
**functie: wethouder**

## Inleiding

Vanaf 1 januari 2015 worden de gemeenten verantwoordelijk voor de jeugdzorg en dus ook voor de jeugdbescherming en jeugdreclassering. op 31 november 2014 is met het Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering een contract ondertekend waarin vertrouwen wordt geuit om een constructieve samenwerking aan te gaan ten behoeve van de doelgroep van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering.

De gemeenten in de regio Alkmaar hebben een afsprakenkader voorgesteld waarbij het Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering is uitgenodigd om concrete afspraken te formaliseren. Dit document geeft de gemeente een overzicht van afspraken die gemaakt zijn en de visie van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Daarnaast geeft dit document ook de medewerkers van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering helderheid en richting hoe te handelen vanaf 1 januari 2015.

# 1. Contactgegevens Afsprakenkader

In het afsprakenkader wordt verwezen naar onderstaande contactpersonen:

Gemeente Heerhugowaard

Naam	E-mailadres	Mobiel nummer
Ben Schuyt, directeur	<a href="mailto:b.schuyt@heerhugowaard.nl">b.schuyt@heerhugowaard.nl</a>	06 2366 8626
Gerrit Visser, adviseur	<a href="mailto:gerrit.visser@heerhugowaard.nl">gerrit.visser@heerhugowaard.nl</a>	06 1135 1150
Anouchka de Haan, communicatie	<a href="mailto:a.dehaan@heerhugowaard.nl">a.dehaan@heerhugowaard.nl</a>	06 2061 1707

## 1.1 Onderliggende documenten

In dit afsprakenkader wordt verwezen naar de volgende onderliggende documenten:

1. De Jeugdwet
2. Werkafspraken Beschermingstafel
3. Incidenten & Calamiteiten protocol Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering
4. Privacyreglement ( in het verlengde van de wet op de privacy)

## 2. Algemene afspraken

### 2.1 Bijzondere medewerkers bij het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

De medewerkers die uitvoering geven aan de Leger des Heils aanpak zijn allemaal geregistreerd en hebben naast de benodigde HBO opleiding (pedagogiek, MWD, SPH) ook een Delta opleiding gevolgd en zijn intern getraind en geschoold in de Leger des Heils aanpak, de-escalatie trainingen en zijn in 2014 getraind in de methode Signs of Safety. Kwaliteit staat hoog in het vaandel en medewerkers ervaren een ondersteunende overlegstructuur waarbij met coaching van werkbegeleiders en gedragsdeskundigen wekelijks ingewikkelde casussen worden besproken om te zorgen dat kinderen en jeugdigen de veiligheid en zorg krijgen waar ze recht op hebben. In de protocollen en werkwijze binnen het Leger des Heils nemen we de wet op de privacy in acht en deze zijn terug te vinden in een digitaal handboek voor alle medewerkers.

De Jeugdbescherming van het Leger des Heils is sinds 2007 als één van de eerste JB en JR-organisaties HKZ gecertificeerd. Dit zowel voor de primaire als de ondersteunende processen. Dit betekent dat wij ervaring hebben met het monitoren, auditen en continu verbeteren van onze primaire en ondersteunende processen. Dit betekent ook dat deze wijze van werken geborgd is in onze bedrijfsvoering. Naast de HKZ-certificering, voldoen we aan de eisen van het normenkader en zijn we positief beoordeeld door het Keurmerk,

dit is inmiddels ook inzichtelijk gemaakt door het Keurmerk op hun website.  
<http://www.keurmerk.nl/NL/Zorg-en-Welzijn/Jeugdbescherming-en-Jeugdreclassering>

## **Innovatie en transformatie**

Het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering heeft de gemeente een propositie overhandigd waarin we hebben omschreven vanuit welke visie we werken met onze doelgroep en hoe we samen met de gemeente onze doelen zullen realiseren. De propositie is als bijlage 1 toegevoegd.

## **2.2 Afspraken Social return on Investment**

Op initiatief van de samenwerkende gemeente wordt in 2015 bekeken op welke wijze invulling gegeven kan worden aan Social return on Investment.

## **2.3 ICT voorziening**

- Aansluiting op CORV: Ons primaire registratiesysteem zal worden aangesloten op CORV en daarmee zullen we voldoen aan de eisen die gesteld worden aan de gecertificeerde instelling. Op dit moment wordt hard gewerkt om dit te realiseren.
- Het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is voornemens om landelijk aan te sluiten bij het registratie systeem WIJZ welke ook door de andere gecertificeerde instellingen wordt gebruikt. Op dit moment is de verwachting dat dit medio 2015 gerealiseerd zal zijn.
- De lokale gebiedsteams worden ondersteund door de ICT voorziening Mens Centraal. De gemeente heeft de wens geuit dat de gecertificeerde instellingen hier een aansluiting in vinden. In 2015 zal onderzocht worden welke mogelijkheden er zijn om WIJZ te laten aansluiten.

## **2.4 Incidenten en calamiteiten**

Het Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering beschikt over een incidenten en calamiteiten protocol welke door al haar medewerkers wordt uitgevoerd. In dit protocol zijn tevens de richtlijnen van de inspectie verwerkt en zij worden in kennis gesteld indien dit conform de gestelde kaders noodzakelijk is.

In een voorbereidend overleg met de gemeente is afgesproken dat we als gecertificeerde instelling ons protocol volgen maar dat het noodzakelijk is om een eenduidige definitie te hebben omtrent incident en calamiteiten. Het LJ&R hanteert de richtlijnen zoals deze zijn gesteld door VNG (zie [www.voordejeugd.nl](http://www.voordejeugd.nl)) Daarnaast dient helder te zijn hoe we met elkaar in geval van media samenwerken en wie gesprekspartner is in geval van calamiteiten en incidenten.

Helder is dat een calamiteit altijd bij de gemeente wordt gemeld. We doen dit met het huidige formulier wat we ook voor de inspectie gebruiken. Deze melding wordt zo snel mogelijk nadat de calamiteit heeft plaatsgevonden door de vestigingsmanager gedaan bij de wethouder van de gemeenten waarin de jeugdige, woonachtig is volgens het woonplaatsbeginsel en bij de contactpersoon samenwerkende gemeenten.

Halfjaarlijks zal het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering de plaatsgevonden incidenten en calamiteiten bespreken met de gemeente aan de hand van een vastgestelde rapportage.

## **2.5 Klachten en bezwaren**

Het Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering beschikt over een klachten en bezwaren procedure waar cliënten in het eerste gesprek met de jeugdbeschermer op de hoogte worden gesteld. In eerste instantie wordt altijd gestreefd naar een bemiddelingsgesprek. Indien dit niet werkzaam blijkt dan bestaat de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de onafhankelijke klachtencommissie.

De gemeente wordt jaarlijks geïnformeerd over het aantal klachten en bezwaren in de verantwoordingsrapportage.

## **2.6 Media**

Het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering beschikt over een communicatie afdeling die handelt conform ons mediaprotocol.

Indien er sprake is dat de media betrokken raakt bij een situatie van een jeugdige, woonachtig in de gemeente van de jeugdregio, dan wordt door de communicatie medewerker contact opgenomen met de gemeente. Daarbij staat onze communicatie medewerker in nauw contact met onze bestuurder. In het contact met de gemeente zal overleg worden gevoerd over wat er aan de media wordt gecommuniceerd en welke positie een ieder inneemt. Tevens wordt afgesproken op welke wijze de pers te woord wordt gestaan. In geval van ernstige calamiteiten heeft de gemeente hierbij de regie.

## 2.7 Rol en randvoorwaarden Samenwerkende gemeenten

- De individuele gemeenten binnen de jeugdzorgregio laten zich vertegenwoordigen door de contactpersoon Samenwerkende gemeenten jeugdzorgregio Alkmaar. Voortgang-, evaluatie- en verantwoordings-overleggen vinden plaats op initiatief van de contactpersoon Samenwerkende gemeenten.
- De Samenwerkende gemeenten dragen zorg voor een kwalitatief en kwantitatief toereikend aanbod vanuit de gebiedsteams. De gemeente draagt zorg voor een aanmeldpunt wanneer cliënten kunnen worden afgeschaald/overgedragen. Vanaf de aanmelding neemt het gebiedsteam verantwoordelijkheid voor de cliënt. De Samenwerkende gemeenten informeren burgers en professionals over dit afsprakenkader indien relevant.
- Om de medewerkers van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering de Leger des Heils aanpak te kunnen laten uitvoeren in het kader van drang en dwang is het van belang dat tussen de Samenwerkende gemeenten en de zorgaanbieders de volgende afspraken worden gemaakt.
- Eisen aan informatie uitwisseling tussen zorgaanbieder en casusregisseur over voortgang zorg, eventuele knelpunten, resultaten.
- Eisen die worden gesteld aan het hulpverleningsplan en voortgangsrapportage.
- Situaties waarover betrokken casusregisseur direct geïnformeerd wordt.
- Het leveren van spoedhulp door zorgaanbieders binnen 24 uur na verzoek Crisisdienst.
- De medewerkers van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering worden geïnformeerd over deze afspraken. Bij wijziging van deze afspraken wordt het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering geïnformeerd door de contactpersoon Samenwerkende gemeenten. Wanneer het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering niet tijdig geïnformeerd is, handelt de jeugdbeschermer volgens de huidige samenwerkingsafspraken tussen instellingen.

De Samenwerkende gemeenten leveren voor 1 december 2014 aan bij de Jeugd- & Gezinsbeschermers:

- Een overzicht met beschikbaar zorgaanbod en gecontracteerde aanbieders van zorg (inclusief aanbieders spoedhulp)
- Een overzicht van coördinatoren gebiedsteam

## 3 Beschermingstafel en inzet van drang en dwang

### 3.1 Samenwerking met de gebiedsteams

Het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is er van overtuigd dat het werken met lokale gebiedsteams, voor het merendeel van de gezinnen, passende zorg kan bieden dicht bij het gezin. Het uitgangspunt van de gemeente om te werken met één huishouden, één plan en één regisseur wordt omarmt door het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering. Van belang is om de kracht van de cliënt te versterken en in korte tijd in kaart te brengen wat noodzakelijk is. Onze insteek is laagdrempelig, vasthoudend en wij bieden maatwerk. De intentie is dat de gebiedsteams een vaste contactpersoon (gezinscoach / gezinsvoogd) krijgen van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering waar zij zich tot kunnen wenden voor consultatie en advies.

De gebiedsteams zullen een regie rol hebben met o.a. signaleren en vragen beantwoorden omtrent opvoedproblematiek. Indien de problematiek overstijgend is voor het gebiedsteam en gedacht wordt aan de doelgroep van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering dan is het mogelijk om in het kader van drang of dwang traject de gezinsvoogd van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering te benaderen. Bij het inzetten van een medewerker van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering wordt het volgende afgesproken:

- Drang trajecten worden uitgevoerd door een gezinsvoogd of jeugdbeschermer van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering voor haar specifieke doelgroep of indien noodzakelijk andere zaken op verzoek van de ketenpartners.
- Alle Jeugd en Gezin beschermers zijn gekwalificeerd, geregistreerd en gecertificeerd.
- De werkwijze van de jeugdbeschermers en jeugdreclasserders conform de Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering aanpak staat omschreven in het digitale handboek.
- Er wordt gestreefd naar zoveel mogelijk naar continuïteit bij de uitvoering van de Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering aanpak.

### Instroom door professionals

Wanneer een medewerker van het lokale gebiedsteam beoordeelt dat een cliënt in aanmerking komt voor de Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering aanpak van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering zonder maatregel meldt de medewerker dit aan bij de werkbegeleider. Binnen het lokale gebiedsteam vindt hieraan voorafgaand multidisciplinair overleg plaats. De werkbegeleider beoordeelt of de aanmelding compleet is en of aan de aanmeldcriteria is voldaan. Indien dit niet het geval is wordt contact opgenomen met de medewerker van het lokale team die de cliënt heeft aangemeld. Uitkomst van dit overleg kan zijn dat de cliënt wordt voorgelegd aan de Beschermingstafel door het lokale gebiedsteam.



Het LJ&R heeft de intentie om een dwang traject af te wenden en met eventueel de directe inzet van een ander zorgproduct van een zorgaanbieder meteen hulpverlening in te zetten. Nadat het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is ingeschakeld zal de gezinsvoogd samen met de gezinscoach / andere ambulant hulpverlener en eventueel medewerker van het gebiedsteam, het eerste gesprek voeren waarin de problematiek en de krachten van het systeem worden verkend. Uiteraard wordt er een gezinsplan opgesteld, doelen in overleg met het gezinssysteem opgesteld waarna spoedig de hulpverlening opgestart zou moeten worden.

Het drang traject kan worden ingezet vanuit een opdracht van het betreffende gebiedsteam en wordt geregistreerd door de gezinsvoogd die ook het gebiedsteam informeert over de voortgang en duurt maximaal drie maanden. Binnen deze periode wordt helder of het lukt om een dwang traject te vermijden en nieuw blijvend perspectief te bieden. Indien dit lukt dan zal het gebiedsteam haar rol weer oppakken. Indien toch blijkt dat een dwang traject noodzakelijk is dan zal een verzoek tot onderzoek gedaan worden bij de Raad voor de Kinderbescherming. Deze afweging wordt aan de beschermingstafel gemaakt.

### **3.2 Beschermingstafel en inzet van drang en dwang**

De Beschermingstafel is een overleg waarbij op- en afschaling van cliënten plaatsvindt in multidisciplinair overleg. Hierover wordt afgesproken:

- De Samenwerkende gemeenten zorgen ervoor dat de werkafspraken op- en afschaling gedragen worden door partijen en zijn vastgelegd in werkprocessen.
- De Beschermingstafel kan besluiten een traject drang in te zetten. Dit besluit is een multidisciplinair besluit en wordt bekrachtigd door de voorzitter van de Beschermingstafel en
- Indien de Beschermingstafel besluit een traject drang met of zonder maatregel in te zetten dan wordt dit gemeld aan de in het overleg deelnemende medewerker van het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering (contactpersoon). Binnen vijf werkdagen wordt contact opgenomen met het gezin.
- Nadere afspraken hierover zijn opgesteld in de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeenten, Raad van de Kinderbescherming en de Gecertificeerde Instellingen.

### 3.3 Criteria aanmelding drang

Een maatregel in het gedwongen kader wordt ingezet wanneer de Rechter hiertoe een maatregel heeft opgelegd aan de jeugdige/gezin. Een jeugdreclasseringsmaatregel kan door de Raad voor de Kinderbescherming of door het Openbaar Ministerie worden verzocht.

Vanuit het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering kan zonder maatregel (drang) worden ingezet tijdens het Raadsonderzoek, bij gezinnen waarbij er sprake is van een onveilige (thuis)situatie en/of wanneer het gezin niet wil óf kan meewerken aan een veilige opvoedsituatie. Dit product zonder maatregel wordt ingezet als laatste poging om doelen zonder inzet van dwangmiddelen te realiseren.

Bij het beoordelen van een aanmelding voor inzet met of zonder een maatregel wordt gebruikt gemaakt van onderstaande criteria, deze worden ook gehanteerd door BJZNH:

#### **A. Onveilige (opvoed)situatie (aard en ernst) (de zaak moet aan alle onderstaande criteria voldoen):**

- Er is sprake van een onveilige situatie voor het kind, beoordeeld door aangemelde partij op basis van een afgesproken veiligheidsinstrument.
- Uit dit veiligheidsinstrument komt het risico naar voren dat het kind aantoonbare schade oploopt door de onveilige situatie en/of dat de onveilige situatie een negatieve invloed heeft op de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind in de toekomst.
- Er zijn ernstige problemen in de thuissituatie, op school of in de vrije tijd van het kind (of op meerdere van deze leefgebieden tegelijkertijd). NB het ontbreken van een heldere beschrijving van de problemen per leefgebied, inclusief het effect van de problemen op de jeugdige is een contra-indicatie voor de inzet van drang in het vrijwillig kader.
- Er onvoldoende protectieve factoren (krachten) aanwezig zijn om de veiligheid te herstellen en/of problemen (zorgen) op te heffen.

#### **B. Niet willen/kunnen (de zaak moet aan 2 of meer van onderstaande criteria voldoen):**

- Bij verwijzing vanuit voorliggende voorzieningen: verwijzer heeft aantoonbaar zonder resultaat geprobeerd het netwerk in te zetten/ te betrekken bij het verbeteren van de veiligheidssituatie.
- Bij verwijzing vanuit voorliggende voorzieningen: reeds ingezette hulpverlening levert aantoonbaar onvoldoende op ten aanzien van het verbeteren van de veiligheidssituatie.
- Bij verwijzing vanuit voorliggende voorzieningen: het gezin maakt onvoldoende gebruik van de hulpverlening waardoor de veiligheidssituatie niet verbetert.
- Er is geen bereidwilligheid bij (een deel van) het gezin hulpverlening te aanvaarden waardoor de veiligheidssituatie niet verbetert.
- (Een deel van) het gezin heeft geen probleembesef/ bagatelliseert/ heeft geen reflectief vermogen waardoor de veiligheidssituatie niet verbetert.

De Leger des Heils aanpak in het gedwongen kader wordt ingezet wanneer de Rechter hiertoe een maatregel heeft opgelegd aan de jeugdige/gezin.

### **Met betrekking tot deze aanmeldcriteria wordt afgesproken:**

De Samenwerkende gemeenten dragen zorg voor het informeren van de lokale teams en betrokken organisaties over bovenstaande criteria voor de aanmelding van zaken aan de gecertificeerde instellingen.

#### **• 3.3.1 Voorwaarden aanmelding**

Wanneer een gezin wordt aangemeld bij het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering wordt de volgende informatie geleverd door de aanmelder:

- Meldingsformulier Beschermingstafel (als instroom via Beschermingstafel) en/of Gezinsplan lokaal veld (als instroom via lokaal gebiedsteam en als instroom via Beschermingstafel)
- Indien van toepassing: VTO/VOTS, rapport Raadsonderzoek
- Indien van toepassing: rapport LIJ
- Indien van toepassing informatie set AMK Indien van toepassing: informatie set Crisisdienst
- Overige relevante info

Met betrekking tot deze voorwaarden voor aanmelding wordt afgesproken:

- De Samenwerkende gemeenten draagt zorg voor het informeren van de lokale teams en betrokken organisaties over bovenstaande voorwaarden voor de aanmelding voor een traject bij LJ&R

### **3.3.2 Contactgegevens aanmelding**

Deze documenten worden digitaal overlegd aan de werkbegeleider:

E-mailadres: J. van Someren@legerdesheils.nl

Telefoonnummer: 072- 5200677

De aanmelder is verantwoordelijk voor het volgen van de privacywetgeving.

### **3.3.3 Terugkoppeling aanmelding**

Na iedere aanmelding koppelt het Leger des Heils terug aan aanmelder dat:

- de aanmelding wel of niet geaccepteerd is

- indien geen acceptatie: wie contact opneemt met aanmelder over afwijzing
- indien acceptatie: naam en contactgegevens Jeugdbeschermer / jeugdreclasserder die gekoppeld is aan de cliënt.

## 4 Afsluiten en afschaling drang / dwang

Ten behoeve van de afspraken over de afschaling worden een onderscheid gemaakt tussen drang en dwang. Hierbij wordt gebruik gemaakt van deze notitie en de richtlijnen die reeds zijn afgestemd met de gemeente.

### 4.1 Afsluiting drangtraject

- Bij een drang maatregel wordt maximaal 5 maanden na de start van de begeleiding door het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering ingebracht in het casuïstiekoverleg als kernbeslissing. Doel van deze bespreking is te komen tot een multidisciplinair gedragen traject besluit omtrent het vervolg van de begeleiding, waardoor binnen een half jaar duidelijkheid is over het perspectief en de duur van de begeleiding. Er zijn drie uitkomsten mogelijk, namelijk dat binnen 6 maanden:
  - 1) het traject van de cliënt wordt afgesloten (overdracht naar het gebiedsteam);
  - 2) het traject van een cliënt moet worden opgeschaald richting het gedwongen kader
  - 3) de begeleiding in het vrijwillig kader wordt verlengd, met ten hoogste 3 maanden (waarna de klant opnieuw ingebracht wordt in het casuïstiekoverleg als kernbeslissing met deze 3 genoemde besluitvormingsopties).
    - Indien de Jeugdbeschermer beoordeelt dat een actieve maatregel, opgelegd door de Kinderrechter, moet worden aangevraagd (uitkomst 2), dan meldt de Jeugdbeschermer de cliënt aan voor bespreking op de Beschermingstafel.
- Indien de Jeugdbeschermer beoordeelt dat een maatregel kan worden afgesloten wordt dit ter toetsing voorgelegd aan de Raad voor de Kinderbescherming conform de huidige protocollen en wetgeving.
- Indien bij afsluiting van een traject met of zonder maatregel knelpunten ontstaan rondom de borgingsfase kan de Jeugdbeschermer de cliënt ter bespreking aanmelden bij de Beschermingstafel. Nadere afspraken hierover zijn opgesteld in de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeenten, Raad van de Kinderbescherming en de Gecertificeerde Instellingen en in de werkprocessen Beschermingstafel.

## 4.2 Voorwaarden overdracht

- Wanneer een cliënt door de Jeugdbeschermer wordt overgedragen, met in achtneming van de privacy regelgeving en met toestemming van de cliënt, wordt de volgende informatie digitaal gedeeld:
  - Gezinsplan
  - Overige relevante informatie
- Indien overdracht plaatsvindt naar een lokaal team dan wordt de informatie set digitaal verstuurd door de Jeugdbeschermers naar de coördinator van het gebiedsteam waar de jeugdige toe behoort volgens het woonplaatsbeginsel. De Samenwerkende gemeenten leveren hiervoor een lijst met contact gegevens aan.

## 5. Inzet individuele voorziening

De nieuwe Jeugdwet kent een onderscheid tussen vrij toegankelijke voorzieningen en individuele voorzieningen. Het vrij toegankelijke aanbod van een gemeente staat open voor elke burger. Mensen kunnen zichzelf opgeven, al of niet met behulp van een verwijzing van een beroepskracht.

Individuele voorzieningen zijn níét vrij toegankelijk. Er is een verwijzing nodig van een daartoe speciaal aangewezen/bevoegde beroepskracht.

Bij de gecertificeerde instellingen kan de inzet van zowel een vrij toegankelijke als de inzet van een individuele voorziening nodig zijn. Hierover worden de volgende afspraken gemaakt:

- De Jeugdbeschermer is één van de professionals die binnen het gedwongen kader een individuele voorziening kunnen inzetten. Wanneer een Jeugdbeschermer op basis van het gezinsplan besluit (dit besluit is een kernbeslissing en volgt uit multidisciplinair overleg) dat een individuele voorziening nodig is, heeft de Jeugdbeschermer de wettelijke bevoegdheid om die hulp in te zetten en een keuze te maken uit de door de gemeente aangewezen instellingen. De Jeugdbeschermer neemt hiertoe contact op met de instelling en voert een startgesprek met het gezin.
- De inzet van een individuele voorziening wordt bij LJ&R geregistreerd middels een verwijzingsformulier. Zolang er geen nieuw formulier aangedragen is gebruikt LJ&R het huidige versimpelde indicatieformulier.
- LJ&R is in het gedwongen kader gerechtigd om binnen het beschikbare budget van zorgaanbieders de individuele voorzieningen aan te vragen. De Samenwerkende gemeenten zijn verantwoordelijk voor de monitoring van de uitputting van het zorgaanbod.
  - Bovenstaande afspraken rondom het inzetten van een individuele voorziening zijn ook van toepassing op de inzet van een voorziening die wordt geboden door een landelijke aanbieder van specialistische jeugdhulp.
  - Als het gaat om niet door de gemeenten ingekochte zorg, is er altijd vooraf contact met de coördinator van het betreffende gebiedsteam.

## 6. Handelen bij escalaties

In de volgende gevallen neemt de werkbegeleider van LJ&R contact op met het gebiedsteam in het gebied volgens het woonplaatsbeginsel:

- Wanneer het zorgaanbod kwalitatief onvoldoende is en niet directe hulpverlening gestart kan worden
- Wanneer het zorgaanbod in volume onvoldoende is, bijvoorbeeld door wachtlijsten waardoor niet directe hulpverlening gestart kan worden
- Wanneer de Jeugdbeschermer beoordeelt dat het wachten op zorgaanbod onverantwoord is in het kader van de veiligheid van het kind
- Wanneer er verschil van mening over de inzet van jeugdhulp wanneer de meest geschikte jeugdhulp niet is ingekocht door de gemeente
- Overige punten waar mogelijk onduidelijkheid over is, of het proces voor inzet jeugdhulp frustrateert

Bovenliggende knelpunten worden door de gemeente geregistreerd en gemonitord en worden meegenomen als agendapunt in het periodieke overleg tussen de gecertificeerde instelling en de Samenwerkende gemeenten.

## 7. Invulling adviesrol Jeugdbeschermer

Bij het opstellen van deze afspraken is onderscheid gemaakt tussen de invulling van de adviesrol vallend binnen en vallend buiten de reguliere werkzaamheden van de Jeugdbeschermer. Wanneer de adviesrol binnen de reguliere werkzaamheden valt, hoeft dit door Samenwerkende gemeenten niet apart te worden ingekocht.

Binnen de adviesrol binnen de reguliere werkzaamheden wordt geleverd:

Telefonische adviesvraag van collega uit het jeugdzorgstelsel (bv. lokaal gebiedsteam, jgz arts, huisarts, onderwijs). Wanneer deze belasting voor De Jeugdbeschermers te groot wordt binnen de regulier werkzaamheden treedt De Jeugd- & Gezinsbeschermer in overleg met de Samenwerkende gemeenten via de contactpersoon Samenwerkende gemeenten.

## **8. Pleegzorg**

### **8.1 Screening van het pleeggezin bij inzet netwerkpleegzorg binnen drang / dwang**

De Jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor de screening van het netwerk pleegzorg, wanneer plaatsing plaatsvindt binnen een drang of dwang traject. Zie daarvoor het Kwaliteitskader 'Vorbereiding en screening aspirant pleegouders en het Protocol Netwerkpleegzorg'.

### **8.2 Verzekering bij OTS of voogdij**

Voor pleegkinderen met een justitiële maatregel (OTS of voogdij) wordt per 1 januari 2015 via JJ&R een aanvullende zorg- en WA-verzekering worden afgesloten. Pleegkinderen met een vrijwillige plaatsing blijven verzekerd via hun ouders.

### **8.3 De voorwaardelijke machtiging gesloten jeugdhulp**

De voorwaardelijke machtiging gesloten jeugdhulp is een nieuw soort machtiging. In de Memorie van Toelichting van de Jeugdwet staat beschreven dat de voorwaardelijke machtiging bedoeld is na een reguliere machtiging gesloten jeugdhulp. Desalniettemin staat dit niet opgenomen in de tekst van de Jeugdwet en lijkt er dus ruimte om de voorwaardelijke machtiging ook in te zetten binnen het voortraject.

Nadere invulling van de inzet van de voorwaardelijke machtiging kan pas goed vorm krijgen na overleg tussen de Samenwerkende gemeenten, de Rechtbank, Gecertificeerde Instellingen en Zorgaanbieders. Er wordt dus nu nog geen besluit over genomen.

In 2015 nemen de Gecertificeerde instellingen het initiatief om tot nadere afspraken te komen over de inzet van het instrument voorwaardelijke machtiging in overleg met Samenwerkende gemeenten, Rechtbank, Zorgaanbieders en collega Gecertificeerde Instellingen.