

Verslag Overlegvergadering Bijzondere ondernemingsraad ISD HAL / bestuurder

17 oktober 2014 te Heerhugowaard

Aanwezig: Joost den Hertog (bestuurder) en Friedel Nijman (projectleider),

Hubert-Jan Eekels (voorzitter BOR/ Alkmaar), Jeannette de Vos (BOR / Alkmaar), Patricia van Dooijeweerd (BOR / Heerhugowaard), Frank Siesling (BOR / Langedijk), Peter Zwaan (BOR / Langedijk), Birgitta Lucassen (Ambtelijke Ondersteuning), Jo van Saase (Adviesbureau ATIM)

Afwezig met bericht: Anita van Bruggen (BOR / Heerhugowaard)

1. Mededelingen

- Friedel Nijman / Joost den Hertog: Advies en selectiecommissie directeur. Door selectie- en adviescommissie is één kandidaat geselecteerd. De kandidaat gaat een assessment doen. Bij geschiktheid start de directeur op 1-11-2014 in. In overleg met de bestuurder wordt een planning gemaakt voor de nieuwe directeur en voor de implementatie van de nieuwe organisatie. Daarin wordt ook de procedure meegenomen over het aanstellen van de 3 afdelingsmanagers. Er is een werkgroep bestaande uit de 3 HRM-adviseurs uit de drie gemeenten. Deze werkgroep zal profielen en advertenties opstellen voor de 3 functies. Bij de advies- en selectieprocedure voor de aanstelling van de afdelingsmanagers worden nieuwe afspraken gemaakt over de betrokkenheid van de BOR.
- Hubert-Jan Eekels: de samenstelling van de BOR dient te worden aangepast. Het is wenselijk dat, als straks het overleg gevoerd gaat worden met de nieuw benoemde directeur, alle leden daadwerkelijk werkzaam zullen zijn in de nieuwe organisatie; niet alle huidige BOR-leden zullen daar werkzaam zijn.
Er moeten afspraken gemaakt worden over het functioneren van de BOR totdat er voor de ISD HAL een nieuwe OR wordt ingesteld.
Afgesproken wordt dat Friedel Nijman contact opneemt met HRM om na te gaan hoe e.e.a. formeel geregeld kan worden.
Vanuit de BOR zal onderzocht worden of er kandidaten zijn om in de overgangsfase deel te nemen aan de BOR.

2. Bespreking van het voorlopige advies van de BOR d.d. 03-10-2014

Het advies is ter kennisname naar de gemeenteraden gestuurd. De gemeenteraad van Langedijk is unaniem akkoord gegaan het voorstel. Alkmaar heeft besluitvorming uitgesteld tot 21 oktober a.s. Op dit moment is de stand van zaken in Heerhugowaard niet bekend.

De BOR heeft inmiddels ingestemd met het voorstel van het BGO voor een taakverdeling.

De BOR geeft aan dat het nadrukkelijk om een voorlopig advies gaat omdat de uiteindelijke vertaling naar het functieboek ontbreekt.

Afgesproken wordt dat dit verslag zal gelden als officiële reactie van de bestuurder op het advies van de BOR.

De tekst van het verslag volgt hierna de paragraafnummering van het advies van de BOR d.d. 3-10-2014.

3. Gemaakte afspraken

Joost den Hertog bevestigt de onder 3 vermelde afspraken met uitzondering van afspraak nummer 3.4.

- 3.4. De tekst wordt vervangen door: "het is de intentie dat er geen gedwongen ontslagen zullen vallen; het is aan de directeur van de ISD HAL om binnen vier jaren de organisatie op orde te hebben".

Friedel Nijman denkt dat op basis van de verwachte ontwikkeling van het aantal uitkeringsgerechtigden alle medewerkers hard nodig zullen zijn.

- 3.5. Meegedeeld wordt dat er al acties lopen in verband met de nieuwe huisvesting. Met het UWV wordt op dit moment overlegd. Hier is een werkgroep voor ingesteld. **Afgesproken** wordt dat de BOR zal kunnen deelnemen in de werkgroep.

Het was niet duidelijk of de formele verplichting tot het vragen van advies over de huisvesting bestond. Door de BOR wordt er op gewezen dat het niet alleen gaat om de plaats van vestiging, maar ook over Arbo-gerelateerde zaken. **Afgesproken** wordt dat Friedel Nijman alsnog met een voorstel aan de BOR komt.

Voorgestelde afspraken

- 4.1. Er is geen implementatieplan. Er is wel een overzicht van alle acties die nodig zijn voor de implementatie. Dit overzicht wordt op dit moment geactualiseerd. (wie doet wat wanneer, etc.). Er is wel een planning van wat per 1-1-2015 gerealiseerd dient te zijn. Als er een nieuwe directeur is aangesteld zal hij / zij een implementatieplan maken. **Afgesproken** wordt dat de bijgewerkte actielijst door Friedel Nijman aan de BOR zal worden gestuurd.

Een communicatiemedewerker van Heerhugowaard heeft een communicatieplan opgesteld. In dit plan wordt de verbinding gelegd met de mensen werkzaam binnen de ISD (werkvloer). Er zal tevens gewerkt gaan worden met een "Meest gestelde vragen" rubriek. Daarnaast is er een nieuwsbrief, zoals al eerder gebruikt bij de SRA.

- 4.2. Aan de BOR wordt een toelichting gevraagd. De BOR: het nu voorliggende plan is nog niet volledig. Zo ontbreekt nu bijvoorbeeld het functieboek. Mocht bij de verdere uitvoering het plan aangepast worden dan zou opnieuw advies gevraagd moeten worden aan de BOR / Ondernemingsraad. Joost den Hertog bevestigt dit.

- 4.3. Door de BOR wordt nogmaals benadrukt dat het wenselijk is om bij de start te werken met gelijklopende regelingen rond arbeidstijden, verlof en arbeidsomstandigheden. **Afgesproken** wordt dat e.e.a. zo snel mogelijk voorgelegd aan het BGO en/of BOR conform convenant.

Beoordeling motieven

5. De BOR verwijst naar de toelichting die Friedel Nijman in eerdere fases gegeven heeft op de achtergronden en ontstaansgeschiedenis van de nu voorliggende plannen. "dat was een duidelijk verhaal". Op de werkvloer is bij velen echter nog steeds niet helemaal duidelijk wat nut en noodzaak is. Daarom wordt er bij de bestuurder / projectleider op aangedrongen om dat verhaal te vertellen aan alle betrokken medewerkers. **Afgesproken** wordt dat Friedel Nijman daarvoor zal zorgen.

6. *Dienstverleningsmodel*

Joost den Hertog: advies is duidelijk en helder en wordt overgenomen.

De BOR benadrukt dat het model wel helder is, maar dat het invoeringstraject onduidelijk blijft. Er is sprake van drie culturen en drie verschillende manieren van werken en verschillende inrichting van werkprocessen. Medewerkers moeten leren omgaan met nieuwe ICT, nieuwe werkprocessen én nieuwe wetgeving toepassen. De BOR maakt zich zorgen of er voldoende tijd zal zijn voor inwerken en of de extra belasting door de samenloop van al die taakverzwarende omstandigheden wel reëel is. Friedel Nijman deelt deze zorgen en deelt mee dat de adviezen van de BOR ter harte zullen worden genomen.

7. *Organisatiemodel*

Joost den Hertog kan zich vinden in het advies. Door de BOR wordt nogmaals benadrukt dat de wijze waarop het werk georganiseerd is per organisatie wezenlijk verschilt en dat daarom extra aandacht wenselijk is voor de overgangsfase.

Door de BOR wordt tevens gewezen op het belang om uitvoerende medewerkers zoveel mogelijk te betrekken bij de nadere uitwerking van de plannen. Er zijn diverse werkgroepen ingesteld, bestaande uit medewerkers vanuit de 3 gemeenten, die zich momenteel bezighouden met het beschrijven van werkprocessen. Daarna worden deze beschrijvingen naast elkaar gelegd en vergeleken: gekozen zal worden voor de "beste". Op basis hiervan wordt een werkplan voor de nieuwe organisatie gemaakt. Medewerkers worden zoveel mogelijk betrokken. De BOR-vertegenwoordigers uit Alkmaar en Langedijk stellen dat niet alle medewerkers betrokken worden; het zou met name om de leidinggevenden gaan.

Afgesproken wordt dat dit punt door Friedel Nijman meegenomen zal worden naar de betreffende werkgroepen.

8. *Huisvesting*

Zie hetgeen vermeld is onder 3.5.

9. *Functiematrix*

De tot nu toe gegeven uitleg is niet duidelijk. **Afgesproken** wordt dat Friedel Nijman nogmaals zal zorgen voor een goede uitleg

10. *Functieboek*

HR 21 wordt al toegepast in Alkmaar en Heerhugowaard; niet in Langedijk. De functiebeschrijvingen die eerder verstrekt zijn kloppen niet. Dit wordt op dit moment gecorrigeerd. De BOR merkt op dat dit hoogst ongelukkig is. Er kan op dit punt dan ook geen advies gegeven worden. **Afgesproken** wordt dat de definitieve versie van het functieboek alsnog ter advisering zal worden voorgelegd aan de BOR.

11. *Rechtsvorm: Bedrijfsvoering organisatie*

Joost den Hertog kan zich vinden in voorwaarde van de BOR.

12. *Arbeidsvoorwaarden*

De BOR heeft inmiddels ingestemd met een convenant waarin de taakverdeling tussen BOR en BGO is vastgelegd.

Friedel Nijman deelt mee dat het BGO voorgezeten wordt door de wethouder uit Langedijk: Bert Fintelman. Rianne Grooteman is secretaris van het BGO. Het sociaal statuut staat op 30-10-2014 op de agenda van het BGO.

Door de bestuurder wordt gevraagd hoe omgegaan wordt met regelingen die normaal op het bord van de Ondernemingsraad liggen. Friedel Nijman meent dat dit eigenlijk een taak is van de nieuwe directeur. Door de BOR wordt er op aangedrongen dat bij de start van de nieuwe organisatie éénduidige regelingen bestaan rond werktijden, thuiswerken en opleidingen. Het zou ongelukkig zijn als die regelingen verschillen.

3. **Rondvraag**

Door de BOR wordt gevraagd of de colleges nog opmerkingen, vragen hadden over het advies van de BOR. Joost den Hertog antwoordt dat de colleges zich kunnen vinden in het advies en dat er geen specifieke opmerkingen zijn gemaakt over het advies. In het kader van de afronding van het advies zal Joost den Hertog het verslag van deze vergadering met een begeleidend briefje naar de colleges sturen.

BOR: heeft de BOR nog een adviesrol bij de vervulling van sleutelfunctie? Friedel Nijman antwoordt dat dit ter keuze is aan de nieuwe directeur.

BOR: hoe wordt omgegaan met de verschillende regelingen rond bijvoorbeeld opleiden, etc.? Friedel Nijman: de regelingen zijn al geïnventariseerd door HRM. De nieuwe regelingen worden besproken in het BGO en na overleg daar vastgesteld. Zo nodig worden regelingen afgebouwd in overleg met de plaatselijke GO's.

Friedel Nijman stelt voor om de HRM-adviseur uit te nodigen bij het overleg van de BOR. **Afgesproken** wordt dat Friedel Nijman e.e.a. zal regelen.

BOR: het vergaderschema van de BOR is voorlopig 1 x per 2 weken. Het is wenselijk dat de nieuwe directeur zo spoedig mogelijk aanschuift. Voorgesteld wordt 1 x per maand een formeel overleg met de bestuurder en daarnaast zo vaak als nodig informeel overleg.

BOR: wat vindt de bestuurder van het advies? Joost den Hertog: advies is nuttig en belangrijk. Hij kan zich er dan ook in grote lijnen vinden.

Afspraak voor BOR vergadering op 7 november 2014: voor deze vergadering zullen worden uitgenodigd, de HRM-adviseur van Heerhugowaard, vertegenwoordigers van het BGO en de nieuwe directeur ter kennismaking. Hubert-Jan Eekels en Patricia Dooijeweerd zullen zorgen voor de uitnodigingen.

Vastgesteld in de BOR-vergadering d.d. 21 november 2014.