



rud

REGIONALE UITVOERINGSDIENST NOORD-HOLLAND NOORD

REGIONALE VTH-STRATEGIE 2016-2019

VOOR DE DOOR RUD NHN UIT TE VOEREN TAKEN

INHOUD

	SAMENVATTING	3
	HOOFDSTUK 1 INTRODUCTIE	5
1.1	Een pleidooi voor een kwaliteitsimpuls	5
1.2	Bijdragen aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving	5
1.3	De regionale VTH-strategie geeft richting aan de uitvoering	6
1.4	De Regionale uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord	7
1.5	Leeswijzer	8
	HOOFDSTUK 2 KADERS EN TAKEN	9
2.1	De strategie als onderdeel van de beleidscyclus	9
2.2	Welke taken voert de RUD NHN uit?	11
2.3	Strategie in plaats van lokaal en provinciaal beleid	12
2.4	Welke ontwikkelingen beïnvloeden de strategie	12
	HOOFDSTUK 3 PROBLEEM- EN RISICOANALYSE	15
3.1	Inleiding	15
3.2	Gebiedsomschrijving	15
3.3	Probleem- en risicoanalyse toezicht en handhaving	16
	HOOFDSTUK 4 VERGUNNINGVERLENING (REGULERING)	23
4.1	Inleiding	23
4.2	Vergunningenstrategie	24
	HOOFDSTUK 5 NALEVINGSSTRATEGIEËN TOEZICHT EN HANDHAVING	29
5.1	Inleiding	29
5.2	Nalevingsstrategie RUD NHN	30
5.3	Preventiestrategie	32
5.4	Toezichtstrategie	34
5.5	Sanctiestrategie	35
5.6	Gedooagstrategie	37
	HOOFDSTUK 6 SAMENWERKING	39
6.1	De RUD NHN als informatiebron	39
6.2	Op weg naar structurele samenwerking	40
6.3	Structureren en formaliseren overleg	40
6.4	Inspectieview Milieu	41
	HOOFDSTUK 7 COMMUNICATIE	43
7.1	Inleiding	43
7.2	Communicatie-instrumenten	43
7.3	Handhavingscommunicatie	44
7.4	Social media	45
7.5	Klachten	45
	BIJLAGEN	
1	BASISTAKENPAKKET	47
2	RISICOANALYSE	48
3	ACITIVITEITEN BINNEN BRANCHES	50
4	PRIORITEITEN BINNEN BRANCHES	55
5	INSTRUMENTARIUM: INTERVENTIES VOOR SANCTIONEREN	61

SAMENVATTING

De RUD NHN wil nu en in de toekomst door adequaat, professioneel en transparant uitvoeren van vergunningprocedures, toezicht en handhaving, bijdragen aan een optimaal veilige, gezonde en duurzame leefomgeving.

De RUD NHN ontwikkelt zich daartoe in de planperiode tot een vooraanstaande dienst op het gebied van informatieverzameling en samenwerking met partners. Daarbij stemt de RUD NHN haar handelen af op zowel strategisch als operationeel niveau voor de regio Noord-Holland Noord. Voor wat betreft een deel van de provinciale plustaken doet de dienst dit voor de hele provincie.

Daarnaast beogen deelnemers een uniform speelveld te creëren binnen het verzorgingsgebied van de RUD NHN. Dit pakt het RUD NHN, waar mogelijk, bovenregionaal op, in samenwerking met de handhavings- en ketenpartners.

Met de vaststelling van de regionale 'VTH-strategie 2016-2019' leggen de partners van de RUD NHN hiervoor de basis. De strategie vormt het raamwerk voor de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's van de RUD NHN. De strategie is onderdeel van de beleidscyclus, zoals vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht, en anticipeert voor wat het betreft het onderdeel vergunningverlening op een voorgenomen wijziging van dit besluit.

In de strategie zijn de prioriteiten, doelstellingen en werkwijze opgenomen over vergunningverlening, toezicht, handhaving en samenwerking met externe partners. De focus ligt op het basistakenpakket maar richt zich eveneens op het gehele milieutakenpakket voor gemeenten en de plustaken van de provincie die bij de RUD NHN zijn ondergebracht.

Uitgangspunten van de strategie zijn:

- Vergunningen en maatwerk zijn actueel, inhoudelijk van hoog niveau en worden verleend of afgewezen op grond van een zorgvuldige en transparante afweging van belangen;
- Bij het uitoefenen van toezicht bevordert RUD NHN dat de bewustwording van regelgeving wordt verhoogd. Hierdoor worden regels beter nageleefd en vermindert de milieudruk op de leefomgeving. Dit laat onverlet de primaire eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven om te voldoen aan wet- en regelgeving.
- Toezicht wordt zoveel mogelijk risicogericht en informatie gestuurd uitgevoerd. Dit betekent dat toezichthouders daarheen gaan waar het risico op niet-naleving het grootst is. RUD NHN zet daarbij verschillende toezichts- en analyse-instrumenten in;
- Handhaving geschiedt voortvarend, op een open en eenduidige wijze. Doel is door een afgestemde, passende interventie, een blijvende gedragsverandering bij de overtreder te realiseren.



HOOFDSTUK 1

INTRODUCTIE

1.1 Een pleidooi voor een kwaliteitsimpuls

In de afgelopen decennia is Nederland een aantal keer opgeschrikt door rampzalige incidenten op het vlak van bouwen en milieu. Deze incidenten hebben geleid tot een discussie over de kwaliteit van vergunningen, toezicht en handhaving (VTH) door gemeenten en provincies.

Deze discussie resulteerde onder meer in het rapport 'De tijd is rijp' van de commissie Mans uit 2008. De samenstellers van dit rapport concludeerden onder meer dat de verdeling van de handhavingstaak over meer dan 500 organisaties het onmogelijk maakt om voldoende kritische massa te organiseren voor de vereiste menskracht en deskundigheid. Deze fragmentatie leidt tevens tot grote en ongerechtvaardigde verschillen in de aanpak van de handhaving en in behandeling van burgers en bedrijven.

De fragmentatie maakt het voorts zeer lastig om problemen aan te pakken die de jurisdicties van afzonderlijke besturen overschrijden zoals mobiele- en ketenactiviteiten. De opstellers van dit rapport pleiten daarom voor:

- het instellen van regionale omgevingsdiensten om de kwaliteit van de uitvoering van omgevingsrecht te optimaliseren en de kwetsbaarheid te verminderen,
- en uniform handhavingsspeelveld te creëren voor burgers en bedrijven;
- de mobiliteit- en ketenproblematiek te verkleinen.

Dit pleidooi heeft gezorgd voor een bestuurlijke opdracht een landelijk dekkend systeem van uitvoeringsdiensten in te richten.

Missie RUD NHN

De gemeenten in Noord-Holland Noord en de provincie Noord-Holland hebben hiertoe de Regionale uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord (RUD NHN) opgericht. Bij de oprichting heeft de RUD NHN voor zichzelf de volgende missie geformuleerd:

De RUD NHN is een professionele opdrachtnemer die op een efficiënte manier uitvoering geeft aan de haar opgedragen taken op het gebied van de fysieke leefomgeving in Noord-Holland Noord.

1.2 Bijdragen aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving

De RUD NHN heeft als voornaamste doel, door een adequate, professionele en transparante wijze uitvoeren van vergunningprocedures, toezicht en handhaving, bij te dragen aan een optimaal veilige, gezonde en duurzame leefomgeving.

Om dit te verwezenlijken ontwikkelt de RUD NHN zich in de planperiode tot een vooraanstaande dienst op het gebied van informatieverzameling, samenwerking met partners en afgestemd handelen op zowel strategisch als operationeel niveau voor de regio Noord-Holland Noord. Dit leidt ertoe dat de RUD NHN, voor de producten die aan haar zorg zijn toevertrouwd, een adequaat beeld van activiteiten, problemen en naleefgedrag verkrijgt en dat de RUD NHN kan zorgdragen voor een efficiënte inzet van menskracht en middelen.

De uitvoering van de door de RUD NHN uit te voeren VTH-taken voldoet aan de kwaliteitseisen die gedurende de planperiode zijn afgesproken en vastgesteld.

De uitvoering van de VTH-taken is erop gericht om:

- de reguleringstaken, zoals aanvragen om vergunning en de beoordeling van meldingen, binnen de wettelijke termijnen af te handelen op basis van een zorgvuldige en transparante afweging van een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving enerzijds en bedrijfseconomische belangen anderzijds. Hiertoe wordt het vergunningenbestand actueel gehouden en worden maatwerkvoorschriften toegepast die een hoog beschermingsniveau van het leefmilieu garanderen;
- het uitoefenen van toezicht te bevorderen zodat de bewustwording van geldende regelgeving wordt verhoogd waardoor de regels beter worden nageleefd en de milieudruk op de leefomgeving wordt verminderd. Dit laat onverlet de primaire eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven te voldoen aan wet- en regelgeving.
- het toezicht zoveel als mogelijk risicogericht en informatie gestuurd uit te voeren. Het betekent dat toezichthouders daarheen gaan waar het risico op niet-naleving het grootst is. Daarbij wordt gebruik gemaakt van verschillende toezichts- en analyse-instrumenten. De RUD NHN redeneert daarbij primair vanuit mogelijkheden zonder dat publieke belangen worden geschaad.
- de handhaving op een open, eenduidige en voortvarende wijze uit te voeren waarbij getracht wordt om door een afgestemde, passende interventie een blijvende gedragsverandering bij de overtreder te realiseren. Hiermee wordt gezorgd voor een verhoogd gevoel van veiligheid bij de burger.
- de verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving en versterking van het vertrouwen in de overheid bij de uitvoering van haar taken te realiseren.

1.3 De regionale VTH-strategie geeft richting aan de uitvoering

Deze 'Regionale VTH-strategie' beschrijft hoe de RUD NHN bovenstaande doelen bereikt, welke taken zij om die reden uitvoert en op welke wijze zij invulling geeft aan deze opgedragen taken. Bij het opstellen van deze strategie is gebruik gemaakt van beleidsplannen die door de partners al op het terrein van de uitvoering van de VTH-taken waren opgesteld, alsmede van het bedrijfsplan van de RUD NHN.

De focus van de strategie ligt op het basistakenpakket (zie paragraaf 2.2), maar wanneer partners ook andere taken bij RUD NHN hebben ondergebracht dan richt de aandacht zich eveneens op deze taken. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een probleem- en risicoanalyse waaruit prioriteiten benoemd worden.

De strategie geeft de richting aan voor de komende vier jaar (2016-2019). Deze richting wordt, normaal gesproken, mede bepaald door meetbare ervaringen uit het verleden. De geschiedenis van de RUD NHN is echter nog te jong om de strategie voor de komende vier jaar op deze wijze te kunnen bepalen.

In een constant veranderende omgeving (zie paragraaf 2.4.) is het voor de RUD NHN van belang om snel in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen. In jaarlijkse uitvoeringsprogramma's worden daarom de in deze strategie beschreven activiteiten geactualiseerd en bijgesteld aan de hand van de ervaringen uit het afgelopen jaar en (boven)regionale en landelijke ontwikkelingen. Deze ontwikkelingen krijgen daarmee een plaats in de jaarlijkse planning- en control-cyclus van de RUD NHN. Tevens wordt voldaan aan hetgeen is vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de landelijke kwaliteitscriteria 2.1.

De regionale VTH-strategie geeft een indruk van de ontwikkeling die de RUD NHN de komende jaren in de uitvoering voor ogen staat. Belangrijke onderdelen zijn in dat opzicht:

- een verdere optimalisatie en verfijning van de methodiek van informatie gestuurd toezicht en handhaving (informatie-uitwisseling partners, Tafel van Elf- doelgroepenanalyses);
- het formuleren van resultaatgerichte doelen en het daarover rapporteren: welk probleem wordt er opgelost in de omgeving?
- het verwerken van omgevingsfactoren en naleefgedrag bij het bepalen van de toezicht- en handhavingfrequentie/-intensiteit.

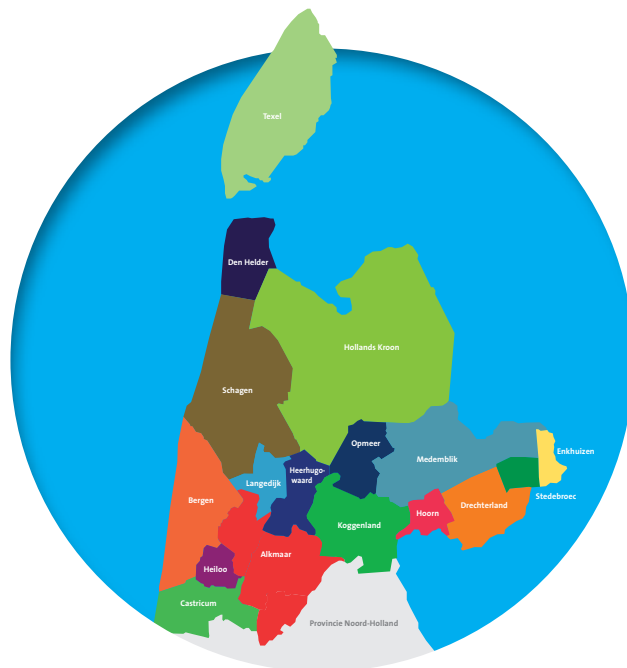
De RUD NHN is een uitvoeringsgerichte organisatie die taken uitvoert in mandaat en in opdracht van de opdrachtgevers. Het betekent dat bij het opstellen van deze strategie rekening is gehouden met de volgende uitgangspunten:

1. De verantwoordelijkheid te voldoen aan de procescriteria inzake de probleemanalyse, prioriteitstelling en meetbare doelstellingen ligt bij het bevoegd gezag (strategisch beleid);
2. De verantwoordelijkheid te voldoen aan de handhavingsstrategieën (naleef-, toezicht-, sanctie- en gedoogstrategie) ligt eveneens bij het bevoegd gezag;
3. De verantwoordelijkheid om ervoor zorg te dragen dat het bevoegd gezag (gemeenten en provincie) kan voldoen aan de hierboven gestelde uitgangspunten, ligt bij de RUD NHN;
4. Er wordt uitgegaan van één regionale VTH-strategie voor de taken die door de RUD NHN in mandaat voor de partners worden uitgevoerd.
5. De uitvoering van de VTH-taken vindt integraal plaats, hetgeen wil zeggen dat een taak multidisciplinair wordt benaderd. Waar nodig wordt samenwerking gezocht met burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties of andere handhavingsorganisaties om de juiste aanpak te bepalen en uit te voeren.

De regionale VTH-Strategie 2016-2019 is ter vaststelling aangeboden aan de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum, Den Helder, Drechterland, Enkhuizen, Heerhugowaard, Heiloo, Hollands Kroon, Hoorn, Koggenland, Langedijk, Medemblik, Opmeer, Schagen, Stede Broec en Texel en het college van gedeputeerde staten van provincie Noord-Holland. Na vaststelling door de gemeenten en de provincie vindt uitvoering van de VTH-taken plaats conform deze strategie.

1.4 De Regionale uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord

De RUD NHN is op 1 januari 2014 van start gegaan. Het verzorgingsgebied omvat 17 gemeenten met in totaal bijna 650.000 inwoners. De regio bestrijkt het gebied vanaf Castricum en De Rijp in het zuiden, tot aan Den Helder en Texel in het Noorden en wordt aan drie kanten omringd door water (Noordzee, Waddenzee, IJsselmeer en Markermeer). Voor een deel van de 'plustaken' van de provincie (zwemwater, groene wetten en wegen/ vaarwegen) beslaat het verzorgingsgebied de hele provincie. In paragraaf 3.2. wordt een ruimere omschrijving gegeven van het verzorgingsgebied van de RUD NHN waarbij met name de aard van de bedrijvigheid aan de orde komt.



Afbeelding 1: verzorgingsgebied RUD NHN

De RUD is een klant- en resultaatgerichte organisatie die haar opdrachtgevers met hoogwaardige kwaliteit adviseert en ondersteunt bij de uitvoering van de milieutaken tegen zo laag mogelijke kosten en zoveel als mogelijk risicogericht en informatie gestuurd. De RUD NHN heeft in beginsel alle basisspecialismen in huis voor het vergunnen, houden van toezicht en handhaven van activiteiten waarbij de focus ligt op de binnen haar werkgebied voorkomende branches en onderwerpen zoals de agrarische sector (glastuinbouw, agribusiness, stikstofdepositie, geur e.d.), natuur/ecologie, duurzame energie en water. De organisatie is efficiënt en professioneel in het uitvoeren van haar taken. Zij opereert adequaat en met kennis van zaken, als het gaat om calamiteiten of bij het ondersteunen bij politiek-bestuurlijke vraagstukken. De organisatie is klantgericht en transparant naar haar opdrachtgevers/eigenaren toe.

1.5 Leeswijzer

Deze 'Regionale VTH-Strategie 2016-2019' begint met een *samenvatting*. In *Hoofdstuk 1* wordt de aanleiding voor de strategie beschreven en wordt stilgestaan bij de doelen en uitgangspunten. Voorts volgt een korte beschrijving van het verzorgingsgebied van de RUD NHN en van de RUD NHN als organisatie.

Hoofdstuk 2 gaat in op de plaats van de strategie in de beleidscyclus en de lokale en provinciale kaders. Tevens worden de taken die de RUD NHN uitvoert, beschreven en de landelijke ontwikkelingen die van invloed zijn op de strategie geschetst.

Hoofdstuk 3 staat in het teken van de probleem- en risicoanalyse en *hoofdstuk 4* richt zich op het aspect regulering (vergunningverlening).

Centraal in *hoofdstuk 5* staan de toezicht en handhavingsstrategieën.

De *hoofdstukken 6 en 7* gaan tot slot in op het belang van externe samenwerking en communicatie.

HOOFDSTUK 2

KADERS EN TAKEN

2.1 De strategie als onderdeel van de beleidscyclus

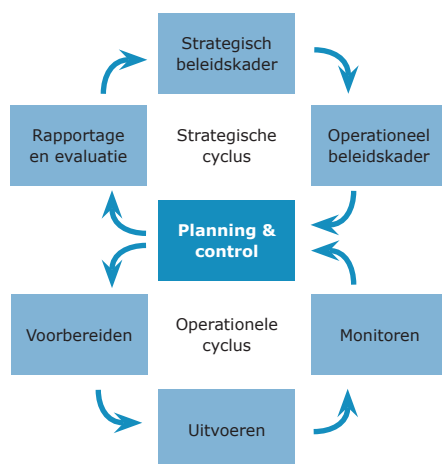
De regionale VTH-strategie is onderdeel van de beleidscyclus zoals beschreven in het Besluit omgevingsrecht (Bor). In het Bor staan minimumeisen waaraan elke professionele VTH-organisatie moet voldoen. Deze eisen hebben tot doel de uitvoering van de VTH-taken op een adequate, herkenbare en structurele wijze te laten verlopen.

Hierbij wordt gebruik gemaakt van een model waarmee een logische aaneenschakeling tot stand wordt gebracht van diverse bestuurlijke en uitvoerende werkprocessen.

Dit procesmodel is, naar zijn vorm, bekend geworden onder de benaming 'Big 8'.

Aan de hand van de Big 8 zijn de volgende stappen in het beleidsproces te onderscheiden:

1. Rapportage en Evaluatie
2. Strategisch Beleidskader
3. Operationeel Beleidskader
4. Planning en Control
5. Voorbereiden
6. Uitvoeren
7. Monitoren.



Afbeelding 2: Big 8

Strategisch beleidskader: de regionale VTH-strategie

De regionale VTH-strategie is binnen deze cyclus het strategisch beleidskader.

De strategie is gebaseerd op een probleem- en risicoanalyse en bevat onder meer doelen, strategieën en afspraken over samenwerking.

De periode waarop de strategie betrekking heeft, is niet voorgeschreven.

De periode van vier jaar die aan deze strategie is gekoppeld, houdt verband met de risico's die vierjaarlijks in beeld dienen te worden gebracht met een risicoanalyse (Bor, art. 7.2.).

Operationeel beleidskader: het uitvoeringsprogramma

De RUD NHN handelt op grond van een jaarlijks uitvoeringsprogramma dat ter vaststelling aan de colleges van burgemeester en wethouders en Gedeputeerde Staten wordt aangeboden. In het uitvoeringsprogramma worden zowel de doelstellingen en prioriteiten nader uitgewerkt als concrete activiteiten opgesteld inclusief de capaciteit die daarbij hoort.

Vorbereiden en uitvoeren: de uitvoeringsorganisatie

De RUD NHN heeft de organisatie zodanig ingericht dat een adequate en effectieve uitvoering van de VTH-taken gewaarborgd is en de mogelijkheid blijft om aan te passen. Hiervoor zijn tenminste geborgd:

- Personeelsformatie, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden;
- Scheiding ten aanzien van vergunningverlening en handhaving op organisatie- en persoonsniveau;
- Roulatiesysteem met betrekking tot inrichtingen;
- Bereikbaarheid buiten kantooruren;
- Werkprocessen, procedures ten aanzien van de uitvoering van de vergunningverlenings- en handhavingstaken en toezien op het werken conform de vastgestelde processen;
- Financiële middelen.

Monitoring

De RUD NHN werkt volgens de systematiek van monitoring van processen, resultaten en de effecten hiervan. Hiermee wordt bepaald of de doelstellingen worden behaald en vindt bijstelling van doelen en prioriteitstelling plaats.

Voor het monitoren van het effect van vergunningverlening en toezicht en handhaving zijn per hoofdstuk waar mogelijk doelen en maatregelen (indicatoren) benoemd. Deze maatregelen sluiten aan bij de doelstellingen en geven een beeld over in hoeverre de doelstellingen behaald worden.

Rapportage en Evaluatie

Voor het intern en extern afleggen van verantwoording wordt een rapportage opgesteld met daarin de resultaten van de monitoring en de doelstellingen vergunningverlening en handhaving. Tevens wordt hierin beschreven in hoeverre de samenwerkingsafspraken met externe partners (zie Hoofdstuk 6) zijn nagekomen. Verder wordt geëvalueerd in hoeverre de resultaten dienen te leiden tot verbeteringen of aanpassingen in de uitvoeringspraktijk van de RUD NHN.

De verantwoordingsgegevens worden bestuurlijk vastgesteld zodat het bestuur bepaalt of de relatie met de bestuurlijk vastgelegde wenselijke situatie aanwezig is. Vervolgens worden deze aanpassingen opgenomen in het uitvoeringsprogramma voor het volgende jaar. De verantwoordingscyclus is gekoppeld aan hetgeen hierover in de Dienstverleningsovereenkomsten met de opdrachtgevers is bepaald.

2.2 Welke taken voert de RUD NHN uit?

Het VTH-takenpakket van de RUD NHN is onder te verdelen in drie categorieën. In de dienstverleningsovereenkomsten met de opdrachtgevers zijn taken opgenomen die hun grondslag vinden in het zogenaamde basistakenpakket, taken die zich richten op de overige milieutaken en zogenaamde plustaken.

Het basistakenpakket

Het basistakenpakket verbindt alle opdrachtgevers van de RUD NHN (bijlage 1)¹.

Het basistakenpakket ziet toe op de zwaardere bedrijvigheid in gemeenten en op de complexere en gemeentegrensoverschrijdende milieutaken waaronder ketenhandhaving en asbest- en bodemtoezicht. In de provincie Noord-Holland voert de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied de taken uit ten aanzien van de BRZO- en zware IPPC-inrichtingen. Het basistakenpakket is aan verandering onderhevig. Ten tijde van het opstellen van deze strategie is de notitie Basistaken VTH opgesteld². Het opstellen van deze notitie heeft plaatsgevonden op verzoek van het OGON (opdrachtgevers- opdrachtnemersoverleg, RUD NHN) om de landelijk gehanteerde definities van de basistaken nader te bekijken en waar nodig te verduidelijken. Deze notitie (en eventuele toekomstige aanpassingen) is leidend bij de uitvoering.

De overige milieutaken

Een aantal gemeenten heeft bij de oprichting van de RUD NHN behalve het basistakenpakket ook de overige wettelijke milieutaken ondergebracht bij de RUD NHN. Naast de VTH-taken met betrekking tot de minder complexe bedrijvigheid voert de RUD NHN ook projecten uit op het gebied van duurzaamheid en voert zij wettelijke taken uit op het gebied van specialistische milieuregelgeving en adviseert zij op het gebied van ruimtelijke ordening en bouwplannen, bodem, geluid, externe veiligheid en natuur- en biodiversiteit. Deze strategie richt zich uitsluitend op de VTH-taken.

Plustaken

Naast het basistakenpakket en de overige milieutaken heeft een aantal gemeenten ook nog andere taken ondergebracht bij de RUD NHN op het gebied van de Wet ruimtelijke ordening en de APV. Deze strategie gaat in principe niet in op deze taken die aan de RUD NHN zijn toevertrouwd. De gemeentelijke beleidskaders die op dit gebied zijn opgesteld zijn leidend voor de uitvoering van deze taken.

Vanuit het oogpunt van een integrale aanpak van de omgevingsproblematiek en de daarmee samenhangende vermindering van toezichtlasten voor burgers en bedrijven wordt in deze strategie wel aandacht besteed aan de wijze waarop deze taak wordt ingevuld. Zo wordt met de APV rekening gehouden bij de probleem- en risicoanalyse zoals beschreven in hoofdstuk 3.

De provincie brengt vanaf 1 januari 2016 naast de basistaken, ook taken op het gebied van de groene wetten, zwemwater, wegen/vaarwegen en vergunningverlening 'bodem' bij de RUD NHN onder. De doelen die in deze strategie voor de uitvoering van de VTH-taken zijn beschreven, alsmede de vergunningenstrategie, zijn eveneens op deze taken van toepassing. Voor de probleem- en risicoanalyse grijpt de provincie terug op wat zij zelf in haar handavingsuitvoeringsprogramma 2016-2018 voor de plustaken heeft opgenomen.

¹ Het basistakenpakket is dynamisch. De taken die genoemd staan in bijlage 1 kunnen in de planperiode wijzigen

² 'Basistaken VTH Wat verstaan we er onder?', OGON Werkgroep basistaken, 11 mei 2015.

2.3 Strategie in plaats van lokaal en provinciaal beleid

De opdrachtgevers nemen deze VTH-strategie als leidraad wanneer het de taken betreft uit het basistakenpakket en het overige milieutakenpakket, en voor zover het om taken gaat die zijn over- of opgedragen aan de RUD NHN. Bij het opstellen van de strategie zijn de actuele beleidskaders van de opdrachtgevers van de RUD NHN meegenomen.

2.4 Welke ontwikkelingen beïnvloeden de strategie

De Omgevingswet

In 2018 wordt de nieuwe Omgevingswet verwacht. De vermindering van de regellast wordt via deze wet doorgezet. Daarnaast is binnen de Omgevingswet de inrichting niet meer het uitgangspunt voor regulering maar de activiteiten die worden uitgevoerd. Onder de Omgevingswet ontstaat meer ruimte voor flexibiliteit, een integrale aanpak en afwegingsruimte op lokaal en regionaal niveau. Tevens gaat de Omgevingswet uit van de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven.

Gemeenten en provincies krijgen de vrijheid door het vaststellen van omgevingswaarden voor onder meer milieuaspecten, het opstellen van programma's en het Omgevingsplan het kwaliteitsniveau van de leefomgeving vast te stellen en te bepalen hoe zij daar naartoe willen werken.

Onderdeel van deze omgevingswaarden zijn in belangrijke mate milieuaspecten, waarbij de RUD NHN gemeenten en provincie kan adviseren.

De komende jaren zullen de werkprocessen bij de RUD NHN ingericht worden op de komst van de Omgevingswet. De afgelopen jaren is met de inwerkingtreding van het Activiteitenbesluit en het brengen van steeds meer activiteiten onder algemene regels, reeds een proces gestart waarbij niet de inrichting als zodanig het vertrekpunt is voor regulering, maar de activiteiten die daarbinnen plaatsvinden. Deze trend leidt straks tot het verdwijnen van het begrip 'inrichting' en een volledig activiteitengericht wetgevingskader.

In het licht van de in te voeren Omgevingswet stelt de RUD NHN zich tot doel om in deze planperiode de systematiek van risicoanalyse, prioritering, het stellen van doelen en de planning- en control cyclus activiteitgericht in te vullen. Het betekent dat een meer samenhangend en integraal kader uitgewerkt wordt, waarbinnen niet alleen de milieubelastende activiteiten in brede zin (dus zowel locatie gebonden als niet-locatie gebonden) worden meegenomen, maar ook andere activiteiten betrokken worden, voor zover het toezicht en de handhaving hierop zijn ingebracht door de opdrachtgevers. Ook omgevingsfactoren, nalevingsgedrag en klachtenpatronen krijgen een plaats binnen dit kader waarbij de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven en inzet op risico's expliciet tot uiting komt.

De Wet VTH

Aan de verbetering van de uitvoering van de VTH-taken wordt op verschillende wijzen invulling gegeven. Zo is het landelijk stelsel van de zogenaamde kwaliteitscriteria 2.1. ontwikkeld. Hieraan moeten organisaties voldoen via een verordening. Daarnaast worden landelijke strategieën ontwikkeld voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. Een deel van deze ontwikkelingen wordt wettelijk verankerd in de zogenaamde Wet VTH. Deze wet is geschreven vanuit een stelsel dat gebaseerd is op vertrouwen en decentralisatie. Het houdt in dat een belangrijk deel van de besluitvorming over de kwaliteit van de uitvoering decentraal plaatsvindt door het desbetreffende bevoegde gezag. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) heeft in samenwerking met het Interprovinciaal Overleg

(IPO) op basis van de kwaliteitscriteria 2.1. een modelverordening opgesteld die door alle gemeenteraden en Provinciale Staten als basis kan worden gebruikt voor een eigen verordening.

Deze verordeningen moeten medio 2016 door de gemeenten en provincies zijn vastgesteld. De verordeningen verplichten de gemeenten en provincie en de in opdracht daarvan handelende omgevingsdiensten zoals de RUD NHN, op hoofdlijnen tot een uniforme ambitie voor kwaliteit.

Vertrekpunt voor het bepalen van de kwaliteit zijn de kwaliteitscriteria 2.1 die zijn ontwikkeld en worden toegepast met als doel de kwaliteit van de VTH-taken te waarborgen en te bevorderen. Of dat het geval is, wordt jaarlijks beoordeeld door de colleges van B&W en GS. Hiervoor is input nodig van de RUD NHN en van de interne gemeentelijke/provinciale organisatie.

Uiteindelijk leggen de colleges hierover verantwoording af in de gemeenteraad en Provinciale Staten (horizontale verantwoording). De kaders die zij daarvoor hanteren zijn uiteindelijk de eigen politiek-bestuurlijke overwegingen van de leden van de gemeenteraad en Provinciale Staten.

Wet natuurbescherming

Per 1 juli 2016 treedt de nieuwe Wet natuurbescherming in werking. Deze wet vervangt het huidige wettelijke stelsel voor de natuurbescherming, zoals neergelegd in de Natuurbeschermingswet 1998, de Flora- en faunawet en de Boswet.

De Wet natuurbescherming neemt de Europese regelgeving als uitgangspunt.

Dat is niet alleen van belang vanwege het feit dat Nederland is gehouden tot nakoming van zijn internationale verplichtingen. De Europese regelgeving verzekert ook een hoog beschermingsniveau van de natuur (hoger dan de bescherming die vóór de totstandbrenging van de Europese kaders werd geboden door de nationale wetgeving).

De verschillende onderdelen van de wettelijke regeling, te weten de regelingen inzake de bescherming van gebieden, van soorten en van houtopstanden, zijn beter op elkaar afgestemd. Dat geldt ook voor de voornemens ten aanzien van het omgevingsrecht, onder meer op het punt van procedurele integratie van plannen en besluiten inzake gebiedsontwikkeling.

Met dit wetsvoorstel wordt het instrumentarium versterkt voor de aanpak van illegale handel in dieren en planten van beschermde soorten, of producten daarvan en handel in illegaal geproduceerd hout of producten daarvan. De normen en maatregelen, als voorzien in de nieuwe wet, strekken tot de bescherming van de kernnatuurwaarden en de houtopstanden. Zij staan niet op zichzelf, maar maken deel uit van veel groter maatregelenpakket gericht op de bescherming van natuurwaarden en het tegengaan van biodiversiteitsverlies. De taken en verantwoordelijkheden worden in de nieuwe wet zoveel mogelijk bij de provincies neergelegd, overeenkomstig het uitgangspunt 'decentraal tenzij'.

Zwemwaterwetgeving

Per 1 januari 2018 treedt de nieuwe zwemwaterwetgeving in werking. Het verschil met de oude wet is dat in plaats van met middelvoorschriften met doelvoorschriften wordt gewerkt. Houders van badinrichtingen hebben zo meer vrijheid om zelf te bepalen welke maatregelen ze treffen om aan het bepaalde in de wet te voldoen. Dit vermindert de regellast en vergroot de innovatie. De nieuwe zwemwaterwetgeving maakt onderdeel uit van de Omgevingswet.



HOOFDSTUK 3

PROBLEEM- EN RISICOANALYSE

3.1 Inleiding

De RUD NHN heeft onder meer als taak te zorgen voor de bescherming van maatschappelijke belangen, zoals veiligheid, volksgezondheid, leefomgeving en natuur en hierbij de financiën in acht te nemen.

Om gericht te werken aan het beschermen van deze belangen, is inzicht nodig in de negatieve effecten die zich kunnen voordoen als een voorschrift niet wordt nageleefd en de kans dat deze handelswijze zich voordoet. Dit inzicht is verkregen door het uitvoeren van een probleem- en risicoanalyse.

In dit hoofdstuk wordt nader ingegaan op de uitkomsten van deze analyse waarbij eerst een korte omschrijving van het werkgebied van de RUD NHN wordt gegeven en vervolgens de uitkomsten van de analyse in hun geografische context worden beschouwd.

3.2 Gebiedsomschrijving

Noord-Holland Noord, de regio van Castricum tot en met Texel, wordt gekenmerkt door een overwegend landelijk karakter met een gering aantal grote gemeenten. De regio wordt omgeven door water, met de langste kuststrook en het breedste duingebied van Nederland. Noord-Holland Noord wordt gekarakteriseerd door veel wind en weidse vergezichten. De voormalige Zuiderzeesteden en het bollengebied zijn slechts enkele van de toeristische hoogtepunten.

De regio wordt van zuid naar noord doorkruist door de spoorlijnen van Amsterdam-Sloterdijk naar Den Helder en Enkhuizen en van west naar oost van Alkmaar naar Hoorn. Daarnaast lopen de A7 (Amsterdam-Groningen) en de A9 (Amsterdam-Alkmaar) door de regio. Wat betreft het vervoer over water loopt het Noord-Hollandskanaal dwars door het gebied. In de regio bevinden zich ook enkele vliegvelden: Den Helder (offshore-helihaven), Texel (met name recreatieve luchtvaart), Wieringermeer (zweefvliegen) en Middenmeer (ultralights). Een deel van de regio ligt onder de aanvliegroute van Schiphol. In het gebied liggen voorts nog drie zeehavens namelijk de NIOZ-haven Texel, offshore-haven Den Helder en visserijhaven Den Oever.

In het gebied zijn een kleine 17.000 inrichtingen die vallen onder de Wabo/Wet milieubeheer. Veel bedrijven vallen onder de agrarische sector, van bloembollen- tot kassenteelt. Daarnaast is het midden- en kleinbedrijf sterk vertegenwoordigd. Voor enkele zware bedrijfsmatige activiteiten, zoals de gasopslag van TAQA en de kernreactor in Petten, is het rijk het bevoegd gezag.

In de regio zijn 26 inrichtingen die vallen onder de Richtlijn industriële emissies (RIE) en 6 BRZO inrichtingen. De VTH-taken hiervoor zijn ondergebracht bij de Omgevingsdienst Noorzeekanaalgebied (ODNZKG).

Veel industriële bedrijvigheid is geconcentreerd op bedrijventerreinen. In de regio zijn 14 bedrijventerreinen aanwezig die op grond van de Wet geluidhinder zijn gezoneerd. Op deze gezoneerde terreinen kunnen bedrijven zich vestigen die als 'grote lawaaimakers' zijn aangewezen.

In de oude binnensteden is vaak een concentratie aan horeca te vinden.

Voor een deel van de provinciale plustaken (groene wetten, zwemwater, wegen/vaarwegen) beslaat het verzorgingsgebied van de RUD NHN de hele provincie. Van belang is te melden dat de provincie 19 'Natura 2000' gebieden kent. 'Natura 2000' is een netwerk van beschermde natuurgebieden in de Europese Unie. Het doel van Natura 2000 is het keren van de achteruitgang van de biodiversiteit: de verscheidenheid van soorten. Verder zijn er 146 officiële zwemwaterplekken, 250 kilometer provinciale vaarwegen en 625 kilometer provinciale wegen.

Belangrijke milieuthema's in de regio zijn;

- windturbines. De regio kent verschillende locaties voor windturbines en windturbineparken;
- programmatische aanpak stikstofdepositie (PAS);
- geurbeleving bij veehouderijen;
- asbest;
- opslag gevaarlijke stoffen;
- grondverzet;
- geluid bij evenementen, de concentratiegebieden met horeca in de oude binnensteden en aan de kust;
- ganzenproblematiek (hele provincie).

3.3 Probleem- en risicoanalyse toezicht en handhaving

Om gericht te werken aan het beschermen van belangen zoals genoemd in paragraaf 3.1. is een risicoanalyse uitgevoerd (bijlage 2) waarbij een relatie is gelegd tussen de kans dat een voorschrift niet wordt nageleefd en de negatieve effecten die zich daarbij voor kunnen doen. Hierbij is gebruik gemaakt van de methodiek die is ontwikkeld door het Expertisecentrum Rechtshandhaving van het Ministerie van Justitie. Centraal in deze methode staat de formule:

$$\text{Risico} = \text{negatief effect} \times \text{de kans op niet spontane naleving}$$

Waarbij:

- negatief effect= hoe groot zijn de negatieve gevolgen als regels niet worden nageleefd?
- kans op niet-naleving= hoe groot is de kans dat een voorschrift niet wordt nageleefd?
- het risico wordt berekend door de scores van het negatieve effect te vermenigvuldigen met de kans op niet naleving. Aan elke activiteit worden afzonderlijk scores toegekend³.

Negatieve effecten worden verdeeld in zes indicatoren:

- 1. Fysieke veiligheid:** de mate waarin mensen beschermd zijn en zich beschermd voelen tegen persoonlijk leed.
- 2. Volksgezondheid:** de mate waarin mensen beschermd zijn en zich beschermd voelen tegen ziekten en/of dood.
- 3. Leefomgeving:** de mate waarin mensen hinder zouden kunnen ondervinden, denk hierbij aan visuele, licht-, stank- en geluidshinder, privacy, e.d.
- 4. Natuur:** de mate waarin het milieu verontreinigd wordt, denk hierbij aan bodem- en luchtverontreiniging, e.d.
- 5. Financiële gevolgen:** de mate van financiële schade
- 6. Politieke gevoeligheid/imago:** de mate van politiek-bestuurlijke afbreuk en publieke onrust.

³ Het naleven van regels betekent niet dat er geen risico's zijn. Naleven van de regels verkleint de kans op risico's en daarmee op negatieve effecten.

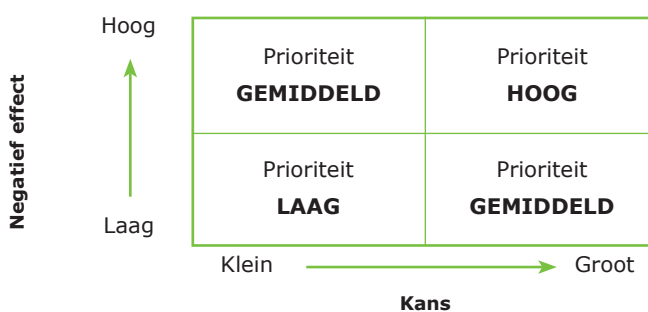
Per indicator wordt een score toegekend van 0, 1, 3 of 6 waarbij bij 0 er geen effect zal zijn en bij 6 het negatieve effect zich in zeer ernstige mate voor zal doen.

Ten aanzien van de kans gaat het om de kans op niet spontane naleving van het voorschrift. Hierbij kunnen de volgende aspecten uit de T11 (tafel van elf) een rol spelen:

- **Kennis van regels.** Is de wet- en regelgeving bij de doelgroep voldoende bekend en duidelijk?.
- **Kosten-baten.** Wat zijn de voor- en nadelen van overtreden of naleven van de regel, uitgedrukt in tijd, geld en moeite?
- **Mate van acceptatie.** Hoe redelijk vindt de doelgroep het beleid en de regelgeving?
- **Normgetrouwheid.** In hoeverre is de doelgroep bereid om zich te conformeren aan het gezag van de overheid?
- **Informele controle.** In hoeverre kan de doelgroep positieve of negatieve reacties op haar gedrag verwachten van niet- overheidsinstanties?

Voor de kans is een inschatting gemaakt hoe vaak het niet naleven van een voorschrift jaarlijks voor zal komen.

Het schema hieronder verduidelijkt een en ander:



Afbeelding 3: Naleefgedrag en prioriteit

De risicoanalyse is geen statisch geheel. De basis ligt echter vast gedurende de looptijd van deze VTH strategie. Indien er bij de uitvoering van handhaving nieuwe inzichten ontstaan, kunnen deze bij het opstellen van de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's meegenomen worden. Dit jaarlijkse uitvoeringsprogramma wordt per gemeente opgesteld, waardoor naast de regionale ook de lokaal bestuurlijke prioriteiten worden meegenomen in de uitvoeringstaken.

Stellen van prioriteiten

Met het stellen van prioriteiten maakt de RUD NHN inzichtelijk op welke terreinen de beschikbare capaciteit kan worden ingezet om de risico's in het werkgebied zo klein mogelijk te houden. De prioriteiten worden vastgesteld op basis van de uitkomst van de risicoanalyse (bijlage 2) en de risico- en prioriteitsbepaling voor asbest en bodemtaken.

Op dit moment wordt inzichtelijk gemaakt welke activiteiten er exact bij welke inrichtingen uitgevoerd worden. De risicobepaling daarvan is dus nog niet voor elke inrichting afzonderlijk vast te stellen. Het streven is hier wel op gericht omdat geen enkele inrichting hetzelfde is en deze dus ook allemaal afzonderlijk beoordeeld moeten worden.

De basis hiervoor is aanwezig in het databasesysteem, waardoor risicobepaling in de toekomst geautomatiseerd kan worden. Totdat wordt overgegaan op een geautomatiseerde, per inrichting doorgevoerde risico- en prioriteitsbepaling, wordt gewerkt met een overzicht van activiteiten (bijlage 3) per branche. Op basis van deze lijst en de risicoanalyse uit bijlage

2 wordt er een prioriteitstelling gemaakt binnen de inrichtingen op brancheniveau.

In de tabel hieronder is aangegeven bij het uitvoeren van welke activiteiten het hoogste risico ontstaat (top 10, voor gehele tabel, zie bijlage 2).

Meest risicovolle activiteiten
Opslaan van gevaarlijke stoffen, CMR-stoffen of bodembedreigende stoffen in verpakking, niet zijnde vuurwerk, pyrotechnische artikelen voor theatergebruik, andere ontplofbare stoffen, bepaalde organische peroxiden, asbest, gedemonteerde airbags, gordelspanners of vaste kunstmeststoffen
BEVI: opslag gevaarlijke (afval)stoffen of bestrijdingsmiddelen in emballage (niet zijnde kunstmeststoffen) > 10.000 kg per opslagvoorziening
Opslaan van vuurwerk en andere ontplofbare stoffen, buiten reikwijdte Activiteitenbesluit (vuurwerkbesluit)
In werking hebben van een windturbine (bijvoorbeeld geluid- en visuele hinder)
BEVI: koel- of vriesinstallatie > 1500 kg ammoniak
Overige vergunning plichtige inrichtingen
Afvalverbrandings- of afval- meeverbrandingsinstallatie
Opslaan van vuurwerk, pyrotechnische artikelen voor theatergebruik of andere ontplofbare stoffen
Opslaan van stoffen in opslagtanks
Afleveren van vloeibare brandstof of gecombineerd aardgas anders dan aan motorvoertuigen voor het wegverkeer, vaartuigen of spoorwegvoertuigen

Tabel 1: Top 10 meest risicovolle activiteiten

Indien de uitkomsten van de risicoanalyse naast de lijst uit bijlage 3 (verdeling activiteiten over branches) gelegd wordt, komen de prioriteiten voor wat betreft de branches naar voren. Deze zijn terug te vinden in bijlage 4. Hier staat de top tien van hoogste prioriteit in branches. De branches die hoog scoren hebben binnen de inrichting activiteiten die een hoog risico geven, of hebben binnen de inrichting een grote hoeveelheid aan activiteiten waardoor de totaalscore hoog uitkomt.

Branche
Akkerbouw (onbedekte teelt)
Glastuinbouw
Gemeentewerf
Veehouderij
Transportbedrijf
Zaadveredelingsbedrijf
Garagebedrijf
Metaalhandel/metaalbewerking
Ziekenhuis
Aannemer

Tabel 2: Top 10 prioritaire branches

Een aantal activiteiten dat gescoord is in de risicotabel, is niet te verdelen onder de branches, aangezien maar enkele inrichtingen uit een bepaalde branche deze activiteit uitvoeren. Uit de risicotabel blijkt echter wel dat deze een hoge prioriteit moeten krijgen, aangezien de activiteit een hoog risico vormt. Indien één van deze activiteiten uitgevoerd wordt, zal er altijd een hoge prioriteit aan gegeven worden.

Het betreft de volgende activiteiten:

- BEVI-LPG (tankstations)
- BEVI: koel- of vriesinstallatie > 1500 kg ammoniak
- Opslaan van vuurwerk, vuurwapens en andere ontplofbare stoffen, buiten reikwijdte Activiteitenbesluit
- Overige vergunning plichtige activiteiten

Verder is er nog een aantal activiteiten die niet onder te brengen zijn in branches omdat ze niet altijd inrichting gebonden zijn en ook niet voor elke gemeente worden uitgevoerd. Ook deze activiteiten zijn gescoord in de risicomatrix. Uit deze scores blijkt dat het risico bij deze activiteiten niet hoog is. De activiteiten krijgen daarom een lage prioriteit. Hierbij gaat het om:

- Puinbrekers
- Verbrandingen
- Lozen buiten inrichtingen
- APV gerelateerde activiteiten

Naast deze activiteiten vindt er ook op het gebied van asbest en bodem (BBK en Wbb), een risico- en prioriteitsbepaling plaats.

De RUD NHN voert het toezicht op de asbestverwijderingswerkzaamheden risico gestuurd uit. De RUD NHN volgt daarin de systematiek die in landelijk overleg is vastgesteld.

In eerste instantie wordt hierbij gekeken naar de risicoklasse van de sanering:

- Risicoklasse 1 wordt steekproefsgewijs gecontroleerd.
- Bij risicoklasse 2 wordt een deel van de saneringen fysiek gecontroleerd. Bij de beoordeling of er een fysieke controle wordt uitgevoerd, wordt het naleefgedrag van het asbestsaneringsbedrijf meegenomen. Bedrijven waarbij de RUD NHN regelmatig overtredingen constateert wordt vaker gecontroleerd dan bedrijven die alles goed op orde hebben;
- Risicoklasse 3 wordt altijd gecontroleerd.

Voor de risicoanalyse en prioriteitsbepaling voor de bodemtaken (BBK en Wbb) wordt gebruik gemaakt van een door de RUD NHN ontwikkelde systematiek waarbij door middel van checklists voor elke melding of sanering wordt bepaald wat de prioriteit is. Deze systematiek is voor wat betreft Wbb-taken gebaseerd op de uitgangspunten van de provincie Noord-Holland.

Calamiteiten

Calamiteiten kunnen divers van aard zijn. Het kan gaan om branden, lozingen, verontreinigingen etc. Deze calamiteiten kunnen betrekking hebben op onveilige situaties waarbij asbest vrijkomt of waarbij anderszins het gevaar van asbest aan de orde komt. Indien een calamiteit het gevolg is van een situatie waarbij de milieuregels niet in acht werden genomen, kan het nodig zijn dat handhavend wordt opgetreden. Dit heeft tot doel herhaling van de calamiteit te voorkomen of om de schade die is opgetreden, ongedaan te maken.

Handhaving naar aanleiding van calamiteiten is van belang. Bij calamiteiten treden grote risico's voor de omgeving of het milieu op of ontstaat schade, gevaar en overlast die verholpen moet worden. Juist vanwege deze grote risico's en deze grote schade is het van belang dat herhaling van de calamiteiten wordt voorkomen.

Aan de handhaving naar aanleiding van calamiteiten wordt daarom hoge prioriteit gegeven. Hierbij zal, in overleg met de andere betrokken externe partners, aandacht worden geschonken aan de nazorg.

Naleefgedrag inrichting

Het naleefgedrag van inrichtingen speelt een rol bij het bepalen van de controlefrequentie. Wanneer een bedrijf geen goed naleefgedrag vertoont, is het zinvol de controlefrequentie voor dit bedrijf te verhogen. Een bedrijf met een goed naleefgedrag kan daarentegen beloond worden met minder toezicht. Het naleefgedrag is daarom onderdeel van het bepalen van de controlefrequenties.

In het datasysteem worden de prioriteiten, en de daaraan gekoppelde bezoekfrequenties ingevoerd. Daarbij speelt het naleefgedrag van de desbetreffende inrichting een rol om de definitieve bezoekfrequentie te bepalen.

Voor wat betreft de naleving onderscheiden we de volgende termen:

- **Voorloper:** inrichting altijd goed op orde, welwillende eigenaar.
- **Middenmoot:** over het algemeen nette inrichting, soms een enkele overtreding. Eigenaar heeft wat sturing nodig.
- **Achterblijver:** inrichting is meestal niet op orde. Tijdens controles worden er vaak overtredingen geconstateerd. Eigenaar wil niet meewerken.

Het naleefgedrag van inrichtingen kan veranderen. Indien bij een inrichting bij twee achtereenvolgende controles geen overtredingen worden geconstateerd, krijgt de inrichting een verbetering in het naleefgedrag doorgevoerd (bijvoorbeeld gemiddeld wordt hoog).

Indien er bij twee achtereenvolgende controles wel overtredingen worden waargenomen, wordt het naleefgedrag naar beneden bijgesteld (hoog wordt gemiddeld).

Indien een inrichting geen risicovolle activiteiten uitvoert en dus een lage prioriteit heeft, maar als naleefgedrag laag heeft, kan de prioriteit toch hoger zijn dan vergelijkbare inrichtingen met een naleefgedrag gemiddeld. Het volgende schema is van toepassing:

		Naleefgedrag		
		Hoog	Gemiddeld	Laag
Prioriteit	Hoog ►	Gemiddeld	Hoog	Hoog (extra toezicht)
	Gemiddeld ►	Laag	Gemiddeld	Hoog
	Laag ►	Laag (verminderd toezicht)	Laag	Gemiddeld

Afbeelding 4: Bepalingen prioriteiten

Klachten

Als er een klacht binnenkomt die gerelateerd is aan een inrichting, vindt een controle plaats. Indien er een overtreding geconstateerd wordt, wordt deze in het systeem gezet en kan dit voor de inrichting consequenties hebben voor het naleefgedrag. Een inrichting waarover veel klachten binnenkomen, zal dus ook vaker bezocht worden en kan daardoor ook een hogere prioriteit krijgen.

Landelijke prioriteiten

Als landelijke prioriteiten zijn de volgende onderwerpen op het gebied van milieu aangewezen:

- **Asbest en bodem.**
Binnen de RUD NHN wordt voor wat betreft asbest en bodem een aparte prioriteitstelling aangehouden waardoor er op deze aspecten altijd een hoge prioriteit gewaarborgd blijft.
- **Opslag gevaarlijke stoffen.**
Uit de risicomatrix (bijlage 2) blijkt dat het hoogste risico waargenomen wordt voor deze activiteit. De inrichtingen die deze activiteit uitvoeren, zullen hier dan ook hoog op scoren en daardoor een hoge prioriteit verkrijgen. Op deze manier wordt er door de RUD NHN extra aandacht besteed aan deze landelijke prioriteit.
- **Risicovolle inrichtingen.**
Aangezien de risicomatrix op activiteitsniveau is uitgevoerd en deze activiteiten gekoppeld zijn aan de inrichtingen, ontstaat er een overzicht van inrichtingen met een hoog risico. Deze inrichtingen krijgen daardoor ook een hoge prioriteit;
- **CO₂-Energie.**
Met het SER-energieakkoord heeft CO₂ uitstoot en energiebesparing landelijke prioriteit gekregen. Ook in gemeentelijk klimaat-en duurzaamheidsbeleid krijgt dit onderwerp prioriteit. De RUD NHN geeft in de uitvoeringsprogramma's invulling aan deze landelijke prioriteit.

Toekomst

Zoals eerder al aangegeven, is het nog niet mogelijk de prioriteiten van de activiteiten per inrichting in het systeem door te voeren. Het afgelopen jaar is hard gewerkt aan het vullen van het datasysteem. Indien een inrichting bezocht is of zich gemeld heeft, worden de aanwezige activiteiten gekoppeld aan de inrichting in het systeem.

Aangezien het tijd nodig heeft om op deze manier alle gegevens op de juiste manier in het systeem te zetten, is er nu voor gekozen de lijst met branches op te stellen en zo een voorlopige schatting van aanwezige activiteiten te maken. In de loop der tijd zijn er voor elke inrichting de juiste geconstateerde activiteiten opgenomen.

Indien de activiteiten gekoppeld zijn aan de inrichtingen, zal er een rekenmodule toegepast worden. Deze wordt dan naast de al bekende datagegevens uitgevoerd. Deze module zal de risicoscore die aan een activiteit hangt, doorberekenen en omzetten in een prioriteit. Gezamenlijk met het naleefgedrag en alle geregistreerde activiteiten binnen de inrichting, komt er automatisch een eindwaardering (prioriteit) per inrichting naar voren. Dit wordt de basis die gebruikt wordt bij het opstellen van de werkprogramma's.

Naast de activiteiten per inrichting worden nog meer gegevens vastgelegd, zoals aanwezige tanks, installaties, keuringen en de overtredingen die geconstateerd worden (op activiteitsniveau).

Door het bijhouden van deze gegevens kan informatie gestuurde handhaving toegepast worden. Er worden overzichten gegenereerd van overtredingen op activiteitsniveau. Aan de hand van deze gegevens wordt er bekeken op welk gebied en op welke manier de capaciteit ingezet kan worden om het aantal overtredingen te verminderen. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van de tafel van elf.

In het datasysteem worden deze prioriteiten, en de daaraan gekoppelde bezoekfrequenties doorgevoerd. Tenslotte speelt ook het naleefgedrag van de desbetreffende inrichting een rol. Dat bepaalt uiteindelijk de definitieve bezoekfrequentie: voorloper, middenmoot of achterblijver.



HOOFDSTUK 4

VERGUNNINGVERLENING (REGULERING)

Doel	<i>De RUD NHN draagt, door het op een adequate, professionele en transparante wijze uitvoeren van vergunningprocedures, bij aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving.</i>
Maatregelen	<ul style="list-style-type: none"> • Vergunningen en besluiten worden beheerd en onderhouden, waardoor ze zoveel mogelijk actueel zijn. • Vergunningen en besluiten zijn afgestemd op landelijke standaarden, innovaties van bedrijven, alsmede op lokaal/regionaal beleid en geldende wet- en regelgeving. • Vergunningen zijn duidelijk voor de vergunninghouder en handhaafbaar en naleefbaar. • Vergunningen en besluiten zijn zo nodig integraal, waarbij verschillende aspecten en wetten op samenhangende wijze zijn opgenomen. Afstemming, coördinatie of contact met andere afdelingen, bestuurs- en adviesorganen of belanghebbende derden wordt gezocht. • Van alle inrichtingen is er zoveel mogelijk een geconsolideerd overzicht van vergunningen en besluiten beschikbaar. Dit overzicht kan onmiddellijk geleverd worden bij calamiteiten. • Zeker 95% van de vergunningen en besluiten die worden afgegeven worden niet vernietigd in een juridische procedure, tenzij sprake is van een experimenteersituatie waarin het risico wordt genomen dat de vergunning wordt vernietigd. • Vergunningen en besluiten worden tijdig afgegeven en genomen, conform de wettelijk geldende termijnen. • Het reguleringsproces is voorspelbaar, transparant, juridisch juist en achteraf verifieerbaar. Best Beschikbare Technieken (BBT) is het uitgangspunt

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk gebruiken we de term 'vergunningverlening' maar het is beter om te spreken over 'Regulering' aangezien het in deze strategie gaat over vergunningen, meldingen en besluiten (ontheffingen, maatwerk, gelijkwaardigheid) voor activiteiten binnen het onderdeel milieu, voor inrichtingen en niet-inrichtingen.

Slechts een beperkt aantal inrichtingen is vergunningplichtig in het kader van de Wabo en de Wet milieubeheer. De bedrijven waarvoor de vergunningplicht blijft bestaan, zijn de meest complexe bedrijven die gevoelig liggen in de omgeving en/of waarbij er risico's zijn op ongevallen met grote gevolgen. Dit maakt dat deze procedures met grote zorgvuldigheid en aandacht doorlopen moeten worden.

De afgelopen jaren is met de inwerkingtreding van het Activiteitenbesluit en het brengen van steeds meer activiteiten onder algemene regels, een proces gaande waarbij vooral uniforme voorschriften van toepassing zijn.

Steeds meer complexe inrichtingen vallen onder het Activiteitenbesluit. De afhandeling van de meldingen bij dit soort inrichtingen is arbeidsintensiever geworden, omdat de ruimte die nog geboden wordt om de milieubelasting van de activiteiten van deze inrichting op een adequate wijze te reguleren, ligt in de mogelijkheden tot maatwerk, gelijkwaardigheid dan wel het vereisen van (aanvullend) onderzoek.

Nu meer bedrijven onder algemene regels vallen zijn er ook andersoortige vergunningsproducten ontstaan, zoals de omgevingsvergunning beperkte milieutoets, de omgevingsvergunning milieuneutraal veranderen, maatwerkbesluiten en gelijkwaardigheidsbesluiten.

Omgevingsvergunningen kunnen enkelvoudig of meervoudig zijn. Wanneer alleen voor het onderdeel milieu een vergunning of een melding nodig is, behandelt de RUD NHN deze zelfstandig.

Een procedure is meervoudig wanneer naast het onderdeel milieu, één van de volgende onderdelen van toepassing is:

- strijdig met het bestemmingsplan;
- bouwactiviteiten;
- brandveilig gebruik.

De gemeente en de RUD NHN stellen samen de vergunning op en/of hebben afstemming in verband met de melding Activiteitenbesluit.

4.2 Vergunningenstrategie

Voor de vergunningenstrategie worden de kaders aangehouden die landelijk in ontwikkeling zijn.

4.2.1 Risicoanalyse

Aan de hand van de in hoofdstuk 3 beschreven risicoanalyse en andere beschikbare informatie worden in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's prioriteiten voor regulering vastgesteld.

Vergunningaanvragen en meldingen waarbij het niet naleven van de voorschriften leidt (of kan leiden) tot grote schade aan de leefomgeving, de volksgezondheid, de veiligheid en natuur worden intensiever behandeld dan vergunningaanvragen en meldingen waarbij dit minder is.

Vergunningaanvragen zijn vraag gestuurd. Jaarlijks wordt daarom een toets uitgevoerd op de vergunningen om te bepalen welke vergunningen dienen te worden geactualiseerd. De uitkomsten van de risicoanalyse worden gebruikt om een prioritering aan te brengen in de te actualiseren vergunningen en de frequentie die aangehouden wordt voor het actualiseren. Voorts worden op grond van de risicoanalyse keuzes in het uitvoeringsprogramma gemaakt voor wat betreft de zwaarte van de toetsing van meldingen.

4.2.2 Speelveld

Op het niveau van het beschikken op een vergunningaanvraag kan deze langs twee assen worden gelegd. Deze assen zijn de technisch-inhoudelijke complexiteit en de sociaal-maatschappelijke complexiteit van de situatie, die klein of groot kunnen zijn. De assen worden als volgt beschreven:

Technisch-inhoudelijke complexiteit

Elke vergunning bestaat uit een mix van standaard- en specifieke voorschriften, maar de verhouding is wisselend. Als de technisch-inhoudelijke complexiteit van de specifieke situatie (de inrichting of activiteit in kwestie en/of het gebied waar de inrichting is gelegen of de activiteit plaatsvindt) klein is, ligt het accent vooral op standaardvoorschriften en minder

op specifieke voorschriften. Omgekeerd ligt het accent vooral op specifieke voorschriften en minder op standaardvoorschriften, als de technisch-inhoudelijke complexiteit van de situatie (inrichting, activiteit en/of gebied) groot is.

Sociaal-maatschappelijke complexiteit

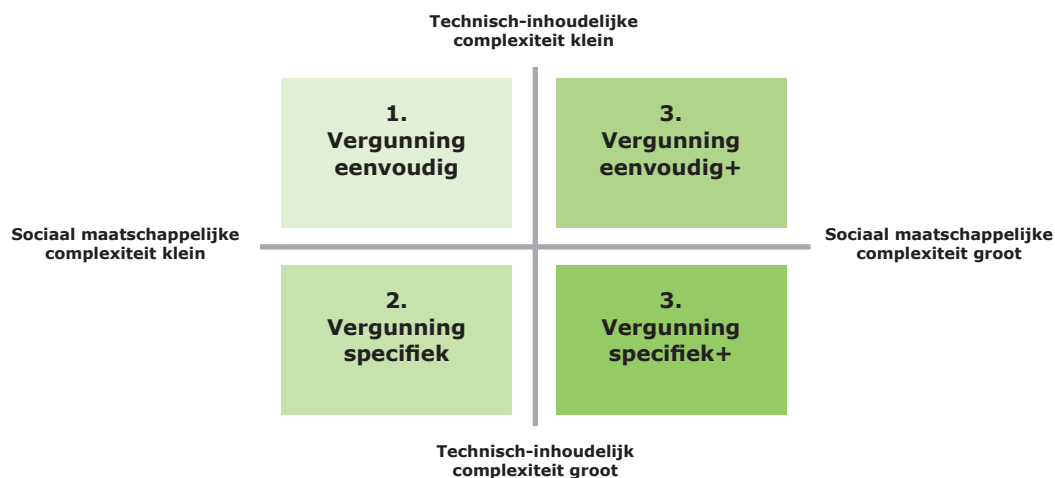
Indien de sociaal-maatschappelijke complexiteit van de specifieke situatie gering is, kan het proces van tot stand brengen van een vergunning 'rechttoe-rechtaan' zijn. Een dergelijke vergunning kan, met het accent op de inhoud, in beginsel eigenstandig door de RUD NHN worden afgehandeld.

Als de sociaal-maatschappelijke complexiteit van de situatie daarentegen groot is ligt het totstandbrengingproces gecompliceerder. Bijvoorbeeld vanwege de betrokken inrichting of initiatiefnemer en diens voorgeschiedenis of economisch belang en/of aanwezige belangenorganisaties die zich roeren.

In dit geval moet er bestuurlijke afwegingsruimte worden ingevuld en is het proces minstens zo belangrijk als de inhoud; afstemming, overleg en/of samenwerking zullen noodzakelijk zijn tussen de RUD NHN, het bevoegd gezag (ambtelijk en bestuurlijk), de inrichting of initiatiefnemer in kwestie en belanghebbende derden.

Hier ligt tevens een link met de Landelijke Handhaving Strategie, waarin verschillende typen normadressaten (A 'goedwillend', B 'moet kunnen', C 'calculerend' en D 'bewust en structureel de regels overtredend') worden onderscheiden. Deze typering is ook bruikbaar in de vergunningverlening en onderdeel van de as sociaal-maatschappelijke complexiteit.

In combinatie leiden beide assen tot vier typen vergunningen. Zie onderstaande afbeelding.



Vier typen vergunningen, afhankelijk van de technisch-inhoudelijke en sociaal-maatschappelijke complexiteit van de specifieke situatie van de inrichting of activiteit en/of het gebied waarin de inrichting is gevestigd of de activiteit plaatsvindt.

Afbeelding 5: 'Schema typen vergunningen'

Toelichting op de vier typen vergunningen:

1 Vergunning eenvoudig

De situatie is technisch-inhoudelijk noch sociaal-maatschappelijk complex.

De uitvoerende professional(s) kan (kunnen) zelfstandig een vergunning opstellen die vooral bestaat uit standaardvoorschriften.

2 Vergunning specifiek

De situatie is technisch-inhoudelijk complex, maar de sociaal-maatschappelijke complexiteit is klein. De uitvoerende professional(s) kan (kunnen) zelfstandig een vergunning opstellen. De relatief grote technisch-inhoudelijke complexiteit maakt dat de vergunning vooral bestaat uit specifieke voorschriften.

3 Vergunning eenvoudig+

De situatie is technisch-inhoudelijk gezien niet complex, maar de sociaal-maatschappelijke complexiteit is groot. Vanwege de relatief kleine technisch-inhoudelijke complexiteit kan er een vergunning worden opgesteld die hoofdzakelijk bestaat uit standaardvoorschriften; de sociaal-maatschappelijke complexiteit gebiedt dat dit gebeurt met extra aandacht voor zorgvuldige afstemming, overleg en/of samenwerking tussen de RUD NHN, het bevoegd gezag (ambtelijk en bestuurlijk), de inrichting of initiatiefnemer in kwestie en belanghebbende derden.

4 Vergunning specifiek+

De situatie is zowel technisch-inhoudelijk als sociaal-maatschappelijk complex.

De technisch-inhoudelijke complexiteit maakt dat er een vergunning moet worden opgesteld die vooral bestaat uit specifieke voorschriften; de sociaal-maatschappelijke complexiteit gebiedt dat dit gebeurt met extra aandacht voor zorgvuldige afstemming, overleg en/of samenwerking tussen de RUD NHN, het bevoegd gezag (ambtelijk en bestuurlijk), de inrichting of initiatiefnemer in kwestie en belanghebbende derden.

In het schema is de kleur van het type vergunning donkerder naarmate de inspanningen om het type vergunning te leveren en het aantal betrokkenen over het algemeen groter is.

Deze typering is breder bruikbaar dan vergunningen en kan naar analogie worden toegepast voor het afdoen van meldingen en het opstellen van maatwerkvoorschriften en/of gelijkwaardigheid in het kader van algemene maatregelen van bestuur. De analogie van figuur 1 voor meldingen kan er als volgt uitzien:

1 Melding eenvoudig

Melding beoordelen en in beginsel geen actieve opvolging geven.

2 Melding specifiek

Melding beoordelen en actief opvolgen door het stellen van maatwerkvoorschriften en/of gelijkwaardigheid.

3 Melding eenvoudig+

Melding beoordelen en actief opvolgen met extra aandacht voor het informeren van belanghebbenden (bevoegd gezag ambtelijk/bestuurlijk, belanghebbende derden).

4 Melding specifiek+

Melding beoordelen en actief opvolgen door het stellen van maatwerkvoorschriften en/of gelijkwaardigheid met extra aandacht voor het informeren en betrekken van belanghebbenden (bevoegd gezag ambtelijk/bestuurlijk, belanghebbende derden).

Voor de beoordeling op sociaal-maatschappelijke complexiteit wordt onder andere:

- internet geraadpleegd (bedrijf/naam aanvrager);
- de klachtenregistratie geraadpleegd;
- navraag gedaan bij de accounthouder;
- krantenberichten bekeken;
- navraag gedaan bij een collega met gebiedspecifieke kennis/branche kennis;
- collega bij de gemeente geraadpleegd (bijvoorbeeld: afdeling RO/bouw/EZ).

Wanneer sprake is van een sociaal-maatschappelijke complexiteit, wordt samenwerking gezocht met de gemeente via de milieucontactpersoon.

Bij een meervoudig dossier wordt met de casemanager bij de gemeente afgestemd dat dit gebeurt met extra aandacht. Dit betekent overleg en/of samenwerking tussen de RUD NHN, het bevoegd gezag (ambtelijk en bestuurlijk), de inrichting of initiatiefnemer in kwestie en belanghebbende derden.

In de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's wordt deze uitwerking nader beschreven.

4.2.3 Werkwijze

Uitgangspunt is dat met een efficiënte werkwijze, een kwalitatief hoogwaardig product wordt geleverd. Aan de voorkant is dit klantgericht en waar mogelijk flexibel georganiseerd. Aan de achterkant zijn de processen strak en uniform vormgegeven.

Het 'gemeenteloket' is voor burgers en bedrijven dé ingang voor vraagstukken ten aanzien van het omgevingsrecht. Achter het loket bevinden zich de afzonderlijke gemeentelijke disciplines én de RUD NHN voor de taken ten aanzien van milieu.

Om kwaliteit te leveren, beoordelen de gemeenten en RUD NHN zo vroeg mogelijk plannen en initiatieven integraal. Daarbij worden partners, adviseurs en belanghebbende derden betrokken.

Het betekent dat de RUD NHN deelneemt aan gemeentelijk en/of regionaal overleg, deelneemt aan vooroverleg bij een initiatief, in het behandelteam van de gemeente wordt opgenomen én inzage heeft in het volledige dossier in verband met milieurisico's in relatie tot politieke en/of maatschappelijke gevoeligheden.



HOOFDSTUK 5

NALEVINGSSTRATEGIEËN

TOEZICHT EN HANDHAVING

Doelen	<ul style="list-style-type: none"> • De RUD NHN bereikt, met het toezicht dat zij uitvoert, bewustwording van de geldende regelgeving met als effect een verhoogde mate van naleving van die regelgeving en vermindering van het aantal incidenten, klachten en handavingsverzoeken. • De RUD NHN handhaaft, waar overtredingen plaatsvinden, op een open, eenduidige en voortvarende wijze en zorgt daarmee zowel voor een gevoel van veiligheid bij de burger en verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving als versterking van het vertrouwen in de overheid bij de uitvoering van haar taken.
Maatregelen	<ul style="list-style-type: none"> • Uiterlijk binnen 2 weken na een toezichtscontrole gaat een brief uit naar degene op wie het toezicht zich richt. In deze brief wordt de desbetreffende wet- en regelgeving genoemd en de mogelijkheid om hierover meer informatie te verkrijgen. • In handavingsprojecten, waar preventief toezicht een uitgangspunt is, wordt de doelgroep, vooraf aan de controlebezoeken, actief voorlicht over de van toepassing zijnde regels. • Informatie over gewijzigde wet- en regelgeving m.b.t. bedrijfsmatige activiteiten, die vallen onder het takenpakket van de RUD NHN, wordt beschikbaar gesteld voor de betrokken branches en ondernemingen. Afhankelijk van het onderwerp wordt daarbij gebruik gemaakt van diverse media zoals factsheets, brieven of de website van de RUD NHN. • De RUD NHN verkrijgt inzicht in de verschillende doelgroepen binnen de geprioriteerde ketens en het risico van niet-naleving bij die desbetreffende doelgroepen. • De doelen in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's worden geformuleerd volgens de methodiek van programmatisch en risico gestuurd handhaven. De dienst rapporteert over de voortgang en het resultaat hierop. • Circa 75% van het aantal bezochte inrichtingen voldoet bij de eerste controle of bij de eerste hercontrole aan de gestelde regels. • Alle beschikkingen worden afgegeven zonder dat er een ingebrekestelling plaatsvindt wegens termijnoverschrijding. • Zeker 95% van de door juristen, op basis van aangeleverde rapportages, opgestelde handavingsbeschikkingen voldoet aan de geldende wet- en regelgeving en zijn opgesteld met inachtneming van recente jurisprudentie.

5.1 Inleiding

In deze nalevingstrategie zijn de activiteiten beschreven die de RUD NHN onderneemt om de naleving van de (milieu)voorschriften te bevorderen. Hierbij worden zoveel mogelijk de landelijke standaarden gevolgd, zoals de Landelijke Handavingsstrategie en het Landelijk Beleidskader Gedogen. Daarnaast wordt aansluiting gezocht bij regionale ontwikkelingen zoals de risicobeheersing strategie van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VRNHN).

Het bevorderen van de naleving wordt bereikt door:

- het stimuleren van de spontane naleving;
- het houden van het toezicht;
- het opleggen van sancties.

Daarnaast zijn er omstandigheden om van handhaven af te zien. Gedogen maakt onderdeel uit van de nalevingsstrategie.

5.2 Nalevingsstrategie RUD NHN

Uitgangspunten

De uitgangspunten voor de nalevingstrategie van de RUD NHN zijn:

- Burgers, bedrijven en instellingen zijn in eerste aanleg zelf verantwoordelijk voor het naleven van wet- en regelgeving.
- Overtredingen vinden niet altijd opzettelijk plaats. Ze doen zich ook voor door onwetendheid over wet- en regelgeving of de risico's van het gedrag, of praktische punten die naleefgedrag belemmeren.

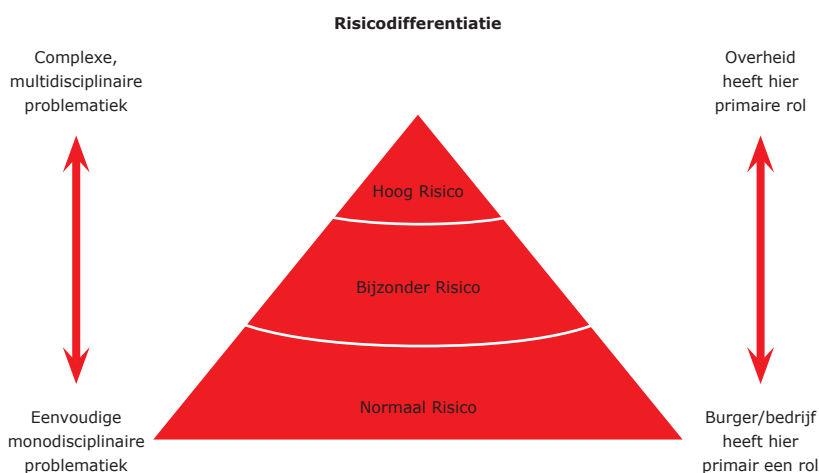
De focus van de nalevingsstrategie is gericht op de effectiviteit van het optreden. Dit betekent niet alleen het herstellen, compenseren en bestraffen van ongewenste situaties, maar ook het bevorderen van spontaan naleefgedrag en dus het voorkomen van overtredingen.

Naast de ernst en aard van de (potentiële) overtreding spelen ook het algemene (naleef)gedrag en het motief van de overtreder een rol. Overtredingen door onwetendheid vragen om een andere benadering dan overtredingen door calculerend en trainerend gedrag.

De nalevingstrategie wordt dus niet alleen afgestemd op de risico's en overtredingen maar ook afgestemd op het gedrag. De RUD NHN verkrijgt informatie over risico's en (naleef)gedrag door gebruik te maken van diverse methodieken zoals de risicoanalyse (zie hoofdstuk 3), de Tafel van elf en Inspectieview.

In de uitvoering betekent dit dat er meer inzet gaat naar het aanpakken van de risicobedrijven, -branches of -thema's, de hardnekkige gevallen en complexe handhavingdossiers. In deze gevallen zal veel meer sprake zijn van intensief toezicht en sanctionering. In de overige situaties kan het aantal controles worden beperkt door gebruik te maken van bijvoorbeeld een bonus-malus regeling en wordt gezocht naar alternatieve methoden om zicht en grip te houden. Denk bijvoorbeeld aan het meer gebruik maken van digitale gegevens uit diverse bronnen, signalering door andere inspectiediensten of preventieve maatregelen en vormen van zelfregulering.

De bovenstaande insteek van 'acties op maat en alleen daar waar het nodig is' sluit aan bij de gedifferentieerde aanpak bij verschillende soorten risico's door de VRNHN. Daarbij wordt vooral ingezet op gedragsbeïnvloeding van burgers en bedrijven op veilig leven in plaats van incidentbestrijding (respons). Een integrale en multidisciplinaire aanpak staat centraal ingeval van de bijzondere en hoge risico's. De normale risico's dienen burgers en bedrijven zo veel mogelijk zelf op te gaan pakken.



Afbeelding 6: Veiligheidsdriehoek

In dit model worden de 'hoge' risico's gekenmerkt door een complexe, multidisciplinaire problematiek. Die vragen meer deskundigheid en vaak een integrale (multidisciplinaire) aanpak (zoals veiligheidsregio, gemeenten en RUD). Bijvoorbeeld een grote opslag gevaarlijke stoffen.

Bij 'bijzondere risico's' gaat het veelal om een monodisciplinaire problematiek

Bij de 'normale' risico's zijn de gevolgen beperkt en zijn de maatregelen monodisciplinair en kunnen veelal door burgers en bedrijven zelf worden getroffen.

Afwegingskader

Om te bepalen wat de meest geëigende wijze van optreden is, wordt gekeken of er sprake is van een overtreding. Daarbij zijn de onderstaande situaties te onderscheiden:

(Nog) geen overtreding

Als gevolg van gewijzigde wetgeving hoeft er nog niet direct sprake te zijn van overtredingen maar kunnen die mogelijk wel ontstaan, omdat ondernemers bijvoorbeeld niet op de hoogte zijn van de wijziging. Ook kan er sprake zijn van situaties waarbij uit een risicoanalyse of andere informatie (bijvoorbeeld klachten) blijkt dat er een relevante kans is op het ontstaan van overtredingen of dat mogelijke overtredingen een grote impact zullen hebben op de kwaliteit van de leefomgeving, gezondheid of veiligheid.

In die gevallen is 'voorkomen beter dan genezen' en kunnen instrumenten ingezet worden om het naleefgedrag te bevorderen. Dit wordt verder uitgewerkt in paragraaf 5.3. (preventiestrategie).

Geen (dreigende) formele overtreding

In incidentele gevallen komt het voor dat een situatie conform vergunning en/of algemene regels is, maar dat beleidsmatig of maatschappelijk deze situatie toch als ongewenst wordt beschouwd, bijvoorbeeld bij aanhoudende klachten of vermeende risico's. Als er een wettelijke basis is, kan een maatwerkbesluit worden opgelegd. Als de wettelijke basis ontbreekt om op te treden kan de RUD NHN andere instrumenten inzetten zoals voorlichting en mediation.

Dreigende formele overtreding of illegale situatie

Uit een inspectie kan blijken dat op termijn een illegale situatie *kan* ontstaan die niet direct uit calculerend gedrag voortvloeit, bijvoorbeeld het binnen afzienbare tijd verlopen van een vergunning of gedoogbeschikking. In die situatie wordt bekeken of nadere voorlichting, advisering of het inzetten van een nieuwe vergunningprocedure wenselijk is.

Formele overtreding, gelijkwaardige oplossingen

Als sprake is van een formele afwijking van de voorschriften, maar er maatregelen getroffen zijn die het door de rechtsregel beschermde belang in dezelfde mate of beter waarborgen, dan kan de situatie worden vastgelegd in een brief en/of maatwerkbesluit.

Formele, legaliseerbare overtreding

Indien sprake is van een formele overtreding en geen sprake van een gelijkwaardige oplossing, dan is de primaire vraag of het in principe een vergunbare situatie is. Als dit het geval is, dan wordt in beginsel een vergunningprocedure gestart. Afhankelijk van de ernst van de overtreding zoals een verhoogd risico, het optreden van schade en het profiel van de overtreder, zijn er de volgende opties:

Vergunnen

Indien bij een *vergunbare* situatie geen sprake is van calculerend/malafide gedrag en geen sprake van recidive, dan wordt afgezien van straf- en/of bestuursrechtelijke optreden. In sommige situaties is het denkbaar dat ondersteuning wordt geboden om de situatie te verbeteren. Bijvoorbeeld door het geven van voorlichting.

Vergunnen met bestuursrechtelijke handhaving

Als een situatie legaliseerbaar is, kan de RUD NHN bestuursrechtelijk toch handhavend optreden zolang de illegale situatie voortduurt en/of de vergunningaanvraag nog niet is ingediend.

Vergunnen met strafrechterlijke handhaving

Indien de illegale situatie is ontstaan uit calculerend/malafide gedrag en/of indien sprake is van recidive, dan kan ook proces-verbaal opgemaakt worden.

Overtredingsituaties waar de gedoogstrategie van toepassing is

Indien een illegale situatie niet vergunbaar is en geen sprake is van een gelijkwaardige oplossing, wordt bekeken of het wenselijk en mogelijk is om de situatie actief te gedogen. Dit kan alleen in de uitzonderlijke gevallen dat er sprake is van overmacht omdat op basis van de gedoogstrategie in principe alleen wordt gedoogd als er concreet zicht is op legalisatie. De gedoogstrategie is verder uitgewerkt in paragraaf 5.6.

Overtredingsituaties waar sanctiestrategie van toepassing is

In alle andere gevallen is sprake van een feitelijke overtreding waar de sanctiestrategie wordt gevolgd. Deze is in paragraaf 5.5. (sanctiestrategie) nader uitgewerkt.

Landelijke Handhavingsstrategie

Op 4 juni 2014 heeft het Bestuurlijk Omgevingsberaad de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) vastgesteld. De LHS heeft betrekking op wat er moet gebeuren naar aanleiding van een tijdens toezicht gedane bevinding en op de afstemming met het Openbaar Ministerie en de politie. De RUD NHN onderschrijft en volgt deze Landelijke Handhavingsstrategie.

De LHS heeft met name betrekking op het interveniëren naar aanleiding van overtredingen en sluit daarmee direct aan op de sanctiestrategie.

De term 'handhavingsstrategie' drukt uit dat interveniëren breder is dan het opleggen van sancties naar aanleiding van overtredingen. Omdat interveniëren ook tijdens toezicht kan plaatsvinden, bijvoorbeeld in de vorm van aanspreken en informeren, houdt de LHS ook verband met de toezichtstrategie.

De LHS erkent dat er omstandigheden kunnen zijn om van handhaven af te zien en daarmee is er ook een relatie met de gedoogstrategie.

5.3 Preventiestrategie

Inleiding

De preventiestrategie beschrijft de aanpak en werkwijze bij de inzet van andere instrumenten dan toezicht en handhaving, met als doel te voorkomen dat overtredingen ontstaan. Ze zijn met andere woorden gericht op het verbeteren van het spontane naleefgedrag.

Instrumentarium

Belangrijke instrumenten voor spontane naleving zijn:

- Communicatie, kennis- en informatieoverdracht. In dit kader wordt ook wel gesproken over handhavingscommunicatie;
- Ondersteunend optreden zoals vooroverleg of hulp bij invullen van formulieren;
- Samenwerking, bijvoorbeeld met bedrijven en branchevertegenwoordiging of pilots uitvoeren rond vormen van zelfregulering;
- Mediation, vooral ter oplossing óf voorkoming van conflicten en daarmee mogelijk juridische procedures. Het levert vooral een bijdrage aan een verbetering van de context waarbinnen het naleefgedrag tot stand moet komen.

De RUD NHN communiceert met bedrijven en burgers over de regels en de manier waarop toezicht gehouden wordt en richt zich daarbij op:

- Bewustwording van de regel;
- Bewustwording van toezicht;
- Gevolgen van de overtreding zichtbaar maken en laten zien wat er met overtreders gebeurt;
- Stimuleren van naleefgedrag door goede naleving zichtbaar te maken.

Hiervoor worden, afhankelijk van de inhoud van de informatie en de doelgroep, verschillende communicatiemiddelen ingezet die in hoofdstuk 7 nader worden benoemd.

Afwegingskader

In de volgende situaties kan de inzet van preventieve instrumenten effectief zijn:

- Initiatief vanuit de samenleving, zoals voornemen tot bedrijfsvestiging, projectontwikkeling of ontgronding.
- Verandering in de condities bij een bedrijf of activiteit, zoals een nieuwe eigenaar of manager of nieuwe gebiedsbeheerder/eigenaar.
- Verandering in beleidsmatige ambities, zoals nieuw provinciaal beleid op het gebied van milieu, natuur- en landschap, en/of wettelijke eisen.
- Ontbreken van een juridische basis of realistische mogelijkheden om tot gedragsverbetering te komen via toezicht en handhaving.
- Structurele situaties (of terugkerende situaties) waar slecht naleefgedrag is terug te voeren op onvoldoende kennis of binnen grenzen technische en financiële mogelijkheden.

De juiste mix van instrumenten wordt met name bepaald door te kijken naar de gedragsmotieven van degene van wie een bepaald naleefgedrag wordt verwacht.

De inzet van preventieve instrumenten moet bij voorkeur aansluiten op de 'natuurlijke momenten' in bijvoorbeeld de investeringscyclus van bedrijven of de seizoensactiviteiten in een gebied.

Op het moment dat een omgevingsvergunning wordt aangevraagd, zijn vaak de strategische beslissingen al genomen zoals investeringsbesluit, grondaankoop, uitgewerkt technisch ontwerp, etc. en gaat het vooral om de invulling van de randvoorwaarden.

Het is essentieel zo vroeg mogelijk in de *bedrijfscyclus* te beoordelen of een preventieve interventie kan bijdragen aan het voorkomen van overtredingen in de realisatie- en exploitatiefase in deze bedrijfscyclus. Maar ook in de vergunningsfase zijn er mogelijkheden om kennis en inzichten over te dragen, bijvoorbeeld waar het gaat om veelvoorkomende én te voorkomen overtredingen.

Samenhang in preventie, toezicht en sanctie

Preventie, toezicht en sanctie kunnen zowel na elkaar als naast elkaar worden ingezet om naleefgedrag te bevorderen. Het is wel aannemelijk dat preventieve instrumenten meer zullen (kunnen) domineren bij welwillend gedrag en toezicht en sanctie meer bij calculerend en bewust overtredend gedrag. Dat laat onverlet dat preventieve instrumenten ook bij calculerend gedrag kunnen bijdragen aan een beter naleefgedrag.

De samenhang tussen preventiestrategie en de toezicht- en sanctiestrategie komt tot uitdrukking in de uitvoeringsprogramma's. Hierin wordt het volgende benoemd:

- het gewenste spontane naleefgedrag op de meest kritische punten;
- de gedragsmotieven die het spontane naleefgedrag bepalen;
- de selectie van instrumenten om het gewenste spontane naleefgedrag te verbeteren;
- de vertaling naar organisatorische condities, projectplan en werkafspraken over rolverdeling, informatie-uitwisseling, communicatie en afstemming.

Daarnaast wordt op basis van de bevindingen uit de inspecties, per geval bekeken of de inzet van preventieve instrumenten effectief en efficiënt is.

5.4 Toezichtstrategie

Inleiding

Toezicht houdt in dat gecontroleerd wordt of wet- en regelgeving wordt nageleefd. In deze paragraaf is beschreven op welke wijze de RUD NHN het toezicht uitvoert. Toezicht heeft daarbij verschillende functies.

Voor de RUD NHN betekent dit:

- het geven van inzicht in het naleefgedrag, de motieven daarvoor en de effecten bij specifieke bedrijven/personen, locaties of activiteiten;
- het bepalen of, en zo ja, hoe moet worden opgetreden;
- het bieden van inzicht door het samenbrengen van specifieke gegevens, bijvoorbeeld ter bepaling van de effectiviteit van het optreden of het zichtbaar maken van trends en ontwikkelingen die mogelijk vragen om een bijstelling van het toezicht.

Voor de onder toezicht staande (bijvoorbeeld ondernemer) houdt dit in:

- het inzicht krijgen in de punten waarop het naleefgedrag onvoldoende is, wat daarvan de consequenties zijn (voor de omgeving, voor hemzelf)
- het verkrijgen van meer inzicht in de mogelijkheden om het gedrag te verbeteren;
- het ervaren van een specifieke preventieve werking richting bedrijf of burger na constatering (en sanctionering) van overtredingen op basis van een inspectie (ervaren kans op detectie);
- kennis hebben van algemene preventieve werking door de kans op inspectie en daardoor detectie van overtredingen (waarschijnlijke kans op detectie).

Voor de omgeving:

- het bijdragen aan het vertrouwen dat de veiligheid, gezondheid en leefbaarheid voldoende gewaarborgd is.

Instrumentarium

De RUDNHN onderscheidt preventieve en repressieve controles.

- **Preventieve controles.**

Dit zijn controles die op basis van de risicomethodiek in de diverse planningen worden opgenomen. Dit houdt in, dat voor dergelijke controles de controlefrequentie is bepaald. Het kenmerk van een preventieve controle is het planmatige en terugkerende karakter. Onder preventieve controles vallen bijvoorbeeld de reguliere integrale controles, aspectcontroles, horeca-avondronden, evenementen(geluid)controles en administratieve controles.

- **Repressieve controles** kenmerken zich door een specifieke aanleiding zoals signalen, klachten, meldingen maar ook de bevindingen van eerdere controles en gegeven hersteltermijnen (hercontroles). Voor het behandelen van klachten en meldingen is er een 24-uurs bereikbaarheids- en beschikbaarheidsdienst, zodat ook buiten kantoor tijden gereageerd kan worden.

Bij zowel preventieve als repressieve controles kunnen diverse toezichtinstrumenten of combinaties van instrumenten worden ingezet. Voorbeelden van instrumenten zijn fysieke controles, administratief toezicht, monsternamen en metingen en gebiedsgerichte controles (bijvoorbeeld horeca-avondronden, milieuvluchten).

Toezicht kan projectmatig worden uitgevoerd uit het oogpunt van efficiency. Dit kan betrekking hebben op een branche, bepaalde wetgeving of een bepaald thema. In dat geval wordt altijd gewerkt volgens een opgesteld projectplan.

Ketentoezicht

Ketentoezicht is het op elkaar afgestemde toezicht van één of meer toezichthoudende instanties op de naleving, de kwaliteit of de veiligheid van een handeling of zaak, dat zich uitstrekt tot alle partijen die achtereenvolgens betrokken zijn bij deze handeling of zaak. Ketentoezicht richt zich op processen waar verschillende organisaties als schakels in een keten bij betrokken zijn. Ketentoezicht krijgt in de praktijk vorm doordat de betrokken toezichthoudende instanties afspraken maken over de aanpak en deze vastleggen in vaste werkafspraken en/of een projectopzet.

Daar waar dat gewenst is, initieert de RUD NHN ketentoezicht, of neemt daaraan deel. De RUDNHN speelt ook een rol in het 24/7 bereikbaar en beschikbaar zijn voor werkzaamheden ten behoeve van de milieu-incidenten en crisismanagement. Dit is vastgelegd in de Consignatieregeling.

Afwegingskader

Toezicht en vooral fysiek toezicht moet zich toespitsen op de meest risicovolle situaties: waar is de kans het grootst is dat het naleefgedrag onvoldoende is en dit leidt (of kan leiden) tot schade aan de leefomgeving, de volksgezondheid, de veiligheid en natuur.

Het is namelijk onmogelijk om binnen de beschikbare capaciteit en tijd alle objecten, activiteiten en locaties op alle punten te controleren. Dit is ook niet nodig. Niet alle situaties zijn even risicovol. Er zijn alternatieve mechanismen die een goed naleefgedrag prikkelen.

Aan de hand van de risicoanalyse en andere beschikbare informatie worden in de vertaalslag naar de uitvoeringsprogramma's de prioriteiten voor toezicht gesteld.

5.5 Sanctiestrategie

Inleiding

Deze paragraaf beschrijft hoe de RUD NHN optreedt tegen een geconstateerde overtreding wanneer er geen sprake is van gelijkwaardige oplossing, legalisatie of actief gedogen.

De vraag is dan of, en zo ja hoe, bestuurlijk en/of strafrechtelijk moet worden opgetreden. Zoals al eerder is aangegeven, onderschrijft de RUD NHN de 'Landelijke handhavingsstrategie (LHS)'. Daar waar mogelijk, wordt in deze sanctiestrategie verwezen naar de LHS.

Instrumentarium: interventies voor sanctioneren

In bijlage 5 is een overzicht gegeven van het bestuursrechtelijke en strafrechtelijke instrumentarium dat de RUD NHN kan inzetten. Hierbij wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de LHS.

Ter uitvoering van de strafrechtelijke instrumenten 'Bestuurlijke strafbeschikking milieu en Proces Verbaal', heeft de RUD NHN de beschikking over buitengewoon opsporingsambtenaren (BOA's).

Afweging strafrecht – bestuursrecht op basis van LHS

Bij het bepalen van het instrument of de combinatie van instrumenten die ingezet wordt bij een geconstateerde overtreding wordt het stappenplan (interventiematrix) uit de LHS gevolgd.

Hersteltermijnen

De RUD NHN bepaalt de hersteltermijnen in relatie tot het risico voor werknemers, milieu en omwonenden. Gekozen wordt voor de kortst mogelijke termijn. Indien de technisch uitvoerbare termijn niet acceptabel is in verband met de potentiële risico's, dan moet de activiteit worden beëindigd of moeten direct aanvullende noodmaatregelen worden getroffen totdat naleving gegarandeerd is.

De volgende punten zijn van invloed op de hersteltermijn:

- **Proportionaliteit:** wanneer kan het bedrijf/de persoon binnen de kortst mogelijke termijn de overtreding ongedaan hebben gemaakt?
- Bij **herhaling van de overtreding** zal een kortere hersteltermijn en een zwaardere sanctie worden toegepast.
- **Naleefgedrag (positief of negatief)** zoals blijkt uit toezicht- en nalevinginformatie.
- **Correctie.** De mogelijkheid van het bedrijf/de persoon om zichzelf te corrigeren.

Hoogte van de dwangsom

De RUD NHN bepaalt de hoogte van een dwangsom. Deze dient in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en de beoogde werking van het opleggen van de dwangsom. In de beschikking wordt ook het maximumbedrag en de termijn bepaald. Als dit bedrag of de termijn is bereikt, dan wordt geen dwangsom meer verbeurd.

De hoogte van de dwangsom wordt per geval bepaald, waarbij effectiviteit en evenredigheid in de afweging dienen te worden betrokken. De relevante factoren hierbij zijn:

- De aard en de ernst van de overtreding;
- De potentiële schade (voor de leefomgeving);
- Het met de overtreding behaalde financiële voordeel;
- De financiële positie van het bedrijf;
- De kosten die moeten worden gemaakt om de overtreding ongedaan te maken.

In ieder geval moet het bedrag aanzienlijk hoger zijn dan het economisch voordeel dat met de overtreding wordt behaald. Het moet aantrekkelijker zijn de overtreding ongedaan te maken dan de dwangsom te betalen.

De RUD NHN gebruikt de 'Leidraad Handhavingsacties en Begunstigingstermijnen van het Landelijk Informatiepunt Handhaving' als richtlijn bij het bepalen van de last onder dwangsom en de begunstigingstermijn.

Optreden tegen de eigen organisatie en tegen andere overheden

Uitgangspunt van deze sanctiestrategie is dat op overtredingen van overheden inhoudelijk eenzelfde reactie volgt als op overtredingen van burgers en bedrijven.

5.6 Gedoogstrategie

Inleiding

Gedogen is het bewust afzien van sancties in geval van overtredingen.

De RUD NHN volgt het 'Landelijk beleidskader gedogen'. Het wil zeggen dat: alleen op basis van een schriftelijk besluit en alleen in gevallen waar een beroep kan worden gedaan op overmacht of waar een overgangssituatie is, er sprake kan zijn van (actief) gedogen.

Situaties die mogelijk voor gedogen in aanmerking komen

Op basis van de jurisprudentie kunnen inhoudelijke en procedurele voorwaarden worden onderscheiden om te gedogen. Gedogen is alleen mogelijk als wordt voldaan aan één of (bij voorkeur) meerdere van de volgende voorwaarden:

- 1 Wanneer de te gedogen activiteit verantwoord is uit het oogpunt van bescherming van de fysieke leefomgeving;
- 2 Als concreet uitzicht bestaat op legalisatie van de te gedogen activiteit;
- 3 Indien, vooruitlopend op besluitvorming omtrent vergunningverlening, wordt gedoogd, een ontvankelijke vergunningaanvraag is ingediend;
- 4 Indien, vooruitlopend op besluitvorming betreffende vergunningverlening, wordt gedoogd, is een voorlopige inschatting gemaakt waaruit blijkt dat de te gedogen activiteit vergunbaar is.
- 5 Als er sprake is van bijzondere omstandigheden die gedogen in het concrete geval rechtvaardigen.

In geval van overmacht zijn punt 2, 3 en 4 niet van toepassing.

Situaties die van gedogen worden uitgesloten

Er wordt niet tot gedogen overgegaan:

- Indien aan de zijde van de overtreder sprake is van recidiverend dan wel calculerend gedrag;
- Indien blijkt dat de te gedogen activiteit strijdig is met enige andere bij of krachtens wettelijk voorschrift gestelde regel en het voor de handhaving van die regel bevoegde gezag kenbaar heeft gemaakt dat het met bestuursrechtelijke handhavingsinstrumenten tegen deze overtreding optreedt dan wel zal optreden.

Voorkomen van onnodige gedoogsituaties

Passief gedogen van niet vergunde situaties mag niet voorkomen. In gevallen waarin naar het oordeel van de toezichthouder van de RUD NHN sprake is van een lichte overtreding (volgens de interventiematrix uit de LHS een overtreding in segment A1, A2 of B1), zal de overtreding schriftelijk worden gerapporteerd in het controlerapport en wordt de interventie aanspreken/informeren toegepast.

Om het actieve gedogen tot een minimum te beperken, wordt in geval van een besluit met een tijdelijk karakter, zoals een tijdelijke vergunning of gedoogbeschikking, de (rechts) persoon in kwestie tijdig geïnformeerd over de afloop van het besluit. Zo mogelijk worden vervolgstappen geadviseerd zoals het indienen van een aanvraag voor een vergunning.

Informerende gemeente en provincie

De RUD NHN is zich ervan bewust dat het actief gedogen een besluit is dat politiek/ bestuurlijk gevolgen kan hebben. De RUD NHN zal daarom bij het toepassen van gedoogbeschikkingen de gemeente of de provincie vanaf het begin hierover informeren.



HOOFDSTUK 6

SAMENWERKING

Doelen	<i>De RUD NHN ontwikkelt zich in de planperiode tot een vooraanstaande dienst op het gebied van informatieverzameling, samenwerking met partners en afgestemd handelen op zowel strategisch als operationeel niveau voor de regio Noord-Holland Noord. De RUD NHN verkrijgt voor 'de producten' en diensten die aan haar zorg zijn toevertrouwd, een adequaat beeld van activiteiten, problemen en naleefgedrag. Hiermee kan de RUD NHN zorgdragen voor een efficiënte inzet van menskracht en middelen.</i>
Maatregelen	De RUD NHN initieert, ontwikkelt en is trekker van toezicht- en handhavingsprojecten in regionaal en bovenregionaal verband, steeds met begrip voor de lokale problematiek. De RUD NHN maakt concrete afspraken met het OM, politie, ketenpartners en andere omgevingsdiensten over informatie-uitwisseling, samenwerking en afgestemd handelen en geeft hier uitvoering aan. In 2017-2018 is de RUD NHN aangesloten op Inspectievew Milieu.

6.1 De RUD NHN als informatiebron

In het rapport 'De tijd is Rijk'⁴ van de commissie Mans werd als centraal probleem voor een effectieve en efficiënte handhaving de versnippering van de uitvoering genoemd.

Die gaat gepaard met vrijblijvendheid in de samenwerking van handhavingspartners.

Hierdoor is het moeilijk, zo niet onmogelijk, om problemen aan te pakken die de jurisdicties van afzonderlijke besturen overschrijden, met name mobiele en ketenactiviteiten.

De fragmentatie en het gebrek aan informatie-uitwisseling vormen ten slotte een grote barrière voor de aanpak van de zware en georganiseerde milieucriminaliteit.

Bij de vorming van de Regionale uitvoeringsdiensten werd samenwerking dan ook als een essentieel middel gezien voor de beoogde verbetering van de regulering en de milieuhandhaving. Uit de evaluatie van het vernieuwde VTH-stelsel⁵, blijkt dat de afstemming tussen de bestuur- en strafrechtketen nog pril is, omdat de omgevingsdiensten, maar ook politie en veiligheidsregio's, zich vooral hebben gericht op het opbouwen van hun eigen organisaties. Er wordt daarom aanbevolen om de zorg voor bestuurlijke afstemming tussen handhavingspartners te vergroten.

In het bedrijfsplan van de RUD NHN is het belang van samenwerking als volgt verwoord:

'De RUD NHN speelt als professionele organisatie, die weet wat er speelt in de regio, een belangrijke rol bij een goede uitwisseling van informatie tussen de verschillende overheidsorganisaties en belangenorganisatie.'

Om dit te verwezenlijken, ontwikkelt de RUD NHN zich in de planperiode tot een vooraanstaande dienst op het gebied van informatieverzameling, samenwerking met partners en afgestemd handelen op zowel strategisch als operationeel niveau voor de regio Noord-Holland Noord.

Dit leidt ertoe dat de RUD NHN, voor de taken die aan haar zorg zijn toevertrouwd, een volledig beeld van activiteiten, problemen en naleefgedrag realiseert en dat de RUD NHN zorgdraagt voor een efficiënte inzet van menskracht en middelen.

⁴ De tijd is rijk, commissie herziening handhavingstelsel VROM-regelgeving, juli 2008

⁵ Evaluatie van het nieuwe VTH stelsel, juli 2015, ministerie van I&M

6.2 Op weg naar structurele samenwerking

De RUD NHN is een jonge organisatie en de samenwerking met de andere handhavingpartners is nog niet 'verinnerlijkt'. Om tot een toonaangevende rol te komen, staat deze planperiode dan ook in het teken van:

- 1 het verder inventariseren van de handhavingpartners en verder inzicht krijgen op de onderwerpen van afstemming en overleg;
- 2 het structureren en formaliseren van het overleg en de samenwerkingsafspraken met de partners;
- 3 het aansluiten op Inspectieveld Milieu.

6.3 Structureren en formaliseren overleg

Uit de onderstaande tabel blijkt dat de RUD NHN vele partners kent die van belang zijn bij de uitvoering van haar taken en waarmee het nuttig is om informatie uit te wisselen.

Partners	Opdrachtgever	BRZO	Ketentoezicht	Asbest	Bodem	Grond	Afval	Lucht	Geluid	Externe veiligheid	(BSBM domein 2) afstemming	BOA (strafrechtelijk)	Rampen en calamiteiten	Onderzoeklokatie Petten	Toezicht	Vergunningen	Programmering	Natuur terrein beh. Org.	Zwemwater
Gemeenten NHN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Provincie NH	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
IPO																			X
OD NZKG/IJmond		X	X	X	X	X	X		X		X		X	X	X	X	X		X
OD OFGV			X	X	X	X	X				X								X
Terrein beh. Organisaties																		X	
OD's in Nederland			X	X	X	X	X												
Ministerie I&M/ELI*			X	X	X		X							X	X	X			
LMA (land. Hidp. Afvalst.)																			
Inspectie Leefomgeving			X	X		X	X								X				
Arbeidsinspectie (SZW)		X	X	X	X	X								X	X				
Politie			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X		X		
Justitie/OM, FP			X	X	X	X	X			X	X		X	X	X		X		
Veiligheidsregio NHN		X						X		X			X	X	X	X	X		
HHNK			X							X			X	X	X	X	X		X
RWS			X		X								X	X		X			X
GGD			X	X	X	X	X	X					X		X		X		

Overlegstructuur/samenwerking aanwezig
Samenwerking deels aanwezig, maar niet afdoende
Overlegstructuur/samenwerking nog niet aanwezig, wel gewenst.
Wit: lagere prioriteit of moet nog worden onderzocht

*ELI = economische zaken, landbouw en innovatie

Afbeelding 7: Overzicht uitvoeringspartners RUD NHN

Voor zowel regulering als toezicht en handhaving geldt momenteel dat de overleggen met andere partners en de afspraken die met deze partners worden gemaakt, niet altijd structureel zijn geborgd.

Met de volgende partijen vindt regelmatig gestructureerd overleg plaats:

- gemeenten en provincies in het kader van de uitvoering van de gemaakte afspraken;
- omgevingsdiensten in Noord-Holland over grondstromen, asbest en afval;
- politie en justitie.

Over de volgende onderwerpen dienen met de volgende partijen en organisaties de samenwerking te worden geïntensiveerd en naar een hoger plan te worden getild:

- Calamiteiten en rampen (o.a. Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VRNHN), gemeenten, provincie en omgevingsdiensten in Noord-Holland);
- Besluit Risico Zware Ongevallen (omgevingsdiensten in Noord-Holland);
- BSBM (bestuurlijke strafbeschikking milieu) domein 2 (o.a. omgevingsdiensten in Noord-Holland, OM en gemeenten en provincie);
- Vergunningen/bestemmingsplannen (o.a. gemeenten, provincie, VRNHN en HHNK);
- Strafrechtelijke handhaving en BOA registratiesysteem (gemeenten en provincie en politie en justitie);
- Afgestemd toezicht (VRNHN).

Om hierin verandering aan te brengen moet met de genoemde externe partijen in overleg worden getreden teneinde de volgende resultaten te behalen:

- Analyse en prioriteitstelling van de wettelijke taken, de gewenste informatie-uitwisseling en de onderlinge rollen;
- Werkprocesbeschrijvingen;
- Uitrol en communicatie van de werkafspraken naar betrokkenen;
- Evaluatie.

Hiermee wordt geborgd dat de informatie en de afspraken die voortkomen uit contacten met anderen in de organisatie bekend zijn en worden toegepast. Deze afspraken zullen worden vastgelegd en gedocumenteerd.

Overigens bestaat met de partijen, waar de samenwerking nog mee moet worden opgezet, waarschijnlijk alleen behoefte aan samenwerking op ad hoc basis. In de planperiode vindt met de betrokken partij afstemming plaats en zullen afspraken over de samenwerking worden vastgelegd, zodat de verwachtingen over en weer helder zijn en men elkaar weet te vinden als dat nodig is.

6.4 Inspectieview Milieu

In het wetsvoorstel 'Verbetering VTH' wordt gesproken over verplichte samenwerking en informatie-uitwisseling door de betrokken bestuursorganen. Het gaat hierbij onder meer over informatie-uitwisseling met betrekking tot gemeentegrensoverschrijdende handhaving (ketentoezicht op grondstromen en asbestafval).

De verplichting om handhavingsinformatie uit te wisselen en handhavingsinformatie te verstrekken beperkt zich tot het basistakenpakket. Om dit te realiseren wordt aansluiting op Inspectieview Milieu voor omgevingsdiensten verplicht. De aansluiting voor de RUD NHN staat gepland voor 2017-2018.

Inspectieview Milieu is een virtueel dossier waarin inspecteurs informatie over inspectieobjecten kunnen raadplegen. Deze informatie is voor toezichthouders en handhavers toegankelijk via een beveiligde website. De informatie, zoals de resultaten van inspecties, is afkomstig van de inspectiediensten die hun data hiervoor beschikbaar stellen.



HOOFDSTUK 7

COMMUNICATIE

Doelen	<ul style="list-style-type: none">• <i>De RUD NHN communiceert op een adequate wijze met haar doelgroepen over de taken die zij uitvoert, de wijze waarop dat gebeurt, waarom zij dat doet en welke doelen zij hiermee nastreeft. Zij streeft in haar communicatie naar duidelijkheid en begrip bij de doelgroepen over de taakuitoefening van de RUD NHN en bereikt daarmee een toename van het vertrouwen in de overheid en een hoge mate van klanttevredenheid.</i>• <i>De bereikbaarheid en reactiesnelheid van de RUD NHN worden als zeer goed ervaren. De afhandeling door de RUD NHN wordt als correct, duidelijk en rechts gelijk ervaren.</i>
Maatregel	<ul style="list-style-type: none">• De RUD NHN is direct en proactief in de communicatie en dienstverlening naar burgers, bedrijven en verbonden partijen.

7.1 Inleiding

De RUD NHN communiceert met doelgroepen zoals gemeenten, provincie ondernemers, inwoners, bestuurders en pers. Voor een effectieve communicatie is het noodzakelijk dat de RUD NHN haar doelgroepen kent. De RUD NHN presenteert zich daarom niet alleen op velerlei wijzen, maar stemt haar communicatie ook af op de desbetreffende doelgroep.

7.2 Communicatie-instrumenten

In de communicatie met externe partijen zet de RUD NHN in op het hanteren van duidelijke en begrijpelijke taal. Daarbij wordt de vorm afgestemd op de desbetreffende doelgroep. In de praktijk betekent dit het volgende:

Informerende gemeenten en provincie

De RUD NHN communiceert in haar werkgebied actief met de gemeenten en de provincie Noord-Holland. Hiervoor zijn twee accounthouders aangesteld om als eerste aanspreekpunt voor de gemeenten en de provincie te fungeren. Deze accounthouders bezoeken de gemeenten en de provincie structureel minimaal 10 maal per jaar om alle lopende zaken en nieuwe ontwikkelingen te bespreken. Daarnaast vindt 4 tot 6 keer per jaar het zogenaamde Opdrachtgever, Opdrachtnemer (OGON-) overleg plaats met de vertegenwoordigers van de gemeenten en de provincie en het MT en de accounthouders van de RUD NHN. Hier wordt in breder verband gesproken over lopende zaken en nieuwe ontwikkelingen.

Informerende inwoners

De omgevingsdienst informeert de inwoners, namens de gemeente of de provincie, over meldingen en bekendmakingen via publicaties in de huis-aan-huiskranten en/of via internet.

Informerende ondernemers

De communicatie tussen bedrijven en de RUD NHN vindt met name plaats in het kader van een procedure. Communicatie is een vast onderdeel in het proces van vergunningverlening. Zo vindt er bij voorkeur vooroverleg plaats. Het streven is om in een zo vroeg mogelijk stadium van het vergunningverlening-traject met het bedrijf op één lijn te komen. Hierdoor verloopt het proces efficiënt. Daarnaast wordt communicatie ingezet om acties aan te kondigen en informatie te verstrekken over wet- en regelgeving.

Communicatie belanghebbenden

Of iemand belanghebbend is, is volgens het milieurecht afhankelijk van de vraag of de milieueffecten, zoals geur, geluid of stof merkbaar zijn in of nabij gevoelige objecten. Belanghebbenden zijn daardoor bijna altijd omwonenden, al kunnen ook rechtspersonen zoals stichtingen belanghebbend zijn. In principe kunnen belanghebbenden via de lokale huis-aan-huis-krant en/of via internet vernemen dat een bedrijf een nieuwe vergunning heeft aangevraagd of dat er een nieuwe vergunning ter inzage ligt.

Wanneer van te voren bekend is dat belanghebbenden direct op de hoogte gehouden willen worden, dan worden nieuwe besluiten ook rechtstreeks toegezonden. Het gaat vaak om personen die klachten hebben over inrichtingen of personen die in het verleden ook bezwaar of beroep hebben aangetekend tegen besluiten met betrekking tot een bedrijf in hun omgeving.

Andere vormen van communicatie

Naast de hierboven genoemde vormen worden, afhankelijk van de inhoud van de informatie die verstrekt wordt en de doelgroep, nog de volgende communicatiemiddelen ingezet:

- *Persbericht in de lokale media.* Wanneer er specifieke acties zijn of als er nieuwe ontwikkelingen zijn op het gebied van vergunningverlening en handhaving, kan een persbericht naar de lokale media verzonden worden.
- *Factsheets.* Ten aanzien van verschillende onderwerpen wordt specifieke informatie verstrekt. Deze factsheets worden indien voorhanden tijdens een controlebezoek aan de ondernemer overhandigd.
- *Website RUD NHN.* Op de website van de uitvoeringsdienst staat algemene informatie over onder meer de handhaving en vergunningverlening. Daarnaast worden persberichten op de website geplaatst en artikelen over handhavingsacties.
- *Informatiebijeenkomsten.* Voor specifieke doelgroepen, bijvoorbeeld ondernemers van een specifieke bedrijfsbranche, kunnen informatiebijeenkomsten georganiseerd worden.
- *Klanten informatie folders.* Voor specifieke doelgroepen kunnen folders opgesteld worden waarmee inzicht wordt gegeven in bepaalde milieuaspecten.

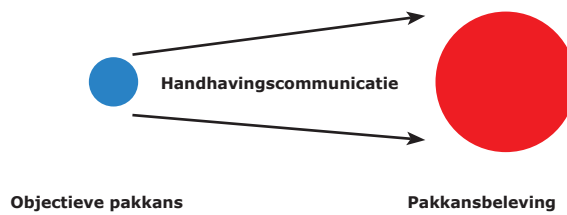
7.3 Handhavingscommunicatie

In de vorige paragraaf stond communicatie als instrument voor het verstrekken van informatie centraal. Communicatie kan ook worden benut voor het verbeteren van het naleefgedrag.

De RUD NHN communiceert met bedrijven en burgers over de regels en de manier waarop toezicht gehouden wordt met als doel dat men zich aan die regels houdt. Dat kan op drie manieren:

- 1 Bewustwording van de regel;
- 2 Bewustwording van toezicht;
- 3 Gevolgen overtredingen zichtbaar maken.

De RUD NHN zet handhavingscommunicatie in met als doel de effectiviteit van de handhaving te verhogen en daarmee overtredingen te voorkomen en terug te dringen. In onderstaande illustratie wordt dit optisch verbeeld:



Afbeelding 8: Opzet handhavingscommunicatie

7.4 Social media

Voor de RUD NHN is de inzet van social media een belangrijke uitdaging. Werken met deze media vraagt om een andere werkwijze. Men moet de controle loslaten en nauwere relaties met burgers en groepen aangaan, investeren in vertrouwen met de burger en responsiever en transparanter worden. Er zal daarom een apart beleid met bijbehorende strategie en doel worden opgesteld ten aanzien van de inzet van social media. Social media maken daarom nog geen onderdeel uit van de communicatie-instrumenten die bij de uitvoering van deze strategie worden ingezet.

7.5 Klachten

Namens haar partners behandelt de RUD NHN de milieuklachten die binnenkomen. Hiervoor is een milieuklachtencoördinator aangewezen die ervoor zorgt dat de klacht op een adequate wijze wordt afgehandeld. Indien de klacht herleidbaar is naar een inrichting of andere veroorzaker, volgt over het algemeen en toezichtcontrole op het aspect waarover geklaagd wordt.

De RUD NHN is 24 uur per dag oproepbaar voor advisering en ondersteuning op milieugebied bij incidenten, calamiteiten en gemeentelijke rampenbestrijding.



BIJLAGE 1

BASISTAKENPAKKET

Basistaak	Product RUD NHN
1 en 3a	Opstellen van, het reviseren van en het adviseren over een integrale (concept) omgevingsvergunning milieu
	Opstellen van en adviseren over actualisatie, veranderen of ambtshalve wijzigen van een omgevingsvergunning
	Opstellen van en het adviseren over intrekken van een (gedeelte van de) omgevingsvergunning
	Opstellen van en adviseren over een omgevingsvergunning voor milieu-neutrale wijziging
3b	Opstellen van en adviseren over een Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets
	Beoordeling melding Activiteitenbesluit inrichtingen die onder basistaken vallen*
	Opstellen van maatwerkvoorschriften Wabo die onder basistaken vallen*
	Opstellen van een besluit gelijkwaardigheid die onder basistaken valt *
	Opstellen van een besluit afdwingen bodem-, geluid-, geuronderzoek die onder basistaken vallen *
4	Uitvoeren van een integraal bedrijfsbezoek bij vergunning plichtige bedrijven
	Uitvoeren van een hercontrole bij vergunning plichtige bedrijven
	Uitvoeren van controles met een specifiek aspect bij vergunning plichtige bedrijven
	Uitvoeren van een administratieve controle bij vergunning plichtige bedrijven
	Uitvoeren van een sanctiecontrole bij vergunning plichtige bedrijven
	Uitvoeren van een gevelcontrole bij vergunning plichtige bedrijven
	Uitvoeren van specifieke avond- en nachtcontroles bij vergunning plichtige bedrijven
	Ontvangen, registreren en in behandeling nemen van milieuklachten over vergunning plichtige bedrijven
	Toezicht op milieuaspecten ingediende sloopmeldingen, incl. asbest
	5
Uitvoeren van hercontroles en controles met specifiek aspect voor inrichtingen die onder de basistaken vallen*	
Uitvoeren van administratieve controle bij niet-omgevingsvergunning plichtige inrichting dan wel OBM-plichtig voor inrichtingen die onder basistaken vallen*	
Ontvangen, registreren en in behandeling nemen van inrichting gebonden milieuklachten die onder de basistaken vallen*	
Uitvoeren van administratieve controles en beoordelen van ingediende rapporten, onderzoeken en keuringen voor inrichtingen die onder de basistaken vallen*	
Uitvoeren van sanctiecontrole bij niet-omgevingsvergunning plichtige inrichting dan wel OBM-plichtig voor inrichtingen die onder basistaken vallen*	
Uitvoeren van een gevelcontrole bij niet-omgevingsvergunning plichtige inrichting dan wel OBM-plichtig voor inrichtingen die onder basistaken vallen*	
Uitvoeren van specifieke avond- en nachtcontroles bij niet-omgevingsvergunning plichtige inrichting dan wel OBM-plichtig voor inrichtingen die onder basistaken vallen*	
8	Toezicht Besluit bodemkwaliteit
	Afhandeling meldingen Besluit bodemkwaliteit
9	Toezicht bodemsaneringen Wet bodembescherming
	Toezicht lozing bodemsaneringen en proefbronnering
	Toezicht bodemenergiesystemen m.u.v. beheer particulieren
10	Ketengericht toezicht
	Toezicht op naleving Vuurwerkbesluit, opslag en verkoop vuurwerk
	Juridische taken en opsporing
	Beoordelen melding en toezicht Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval

BIJLAGE 2

RISICOANALYSE

Activiteiten (inrichtingen)	fysieke veiligheid	volksgezondheid	leefomgeving	natuur	financiële gevolgen	politieke gevoeligheid / imago	Totaal	Kans op effect / jaar gemiddeld	Totaal X kans op effect / jaar gemiddeld
Bodemsanering en proefbronnering	32	44	50	60	60	39	285	0,652	185,908
Lozen van grondwater bij ontwatering	7	11	13	32	22	12	97	0,333	32,271
Lozen van hemelwater, dat niet afkomstig is van een bodembeschermende voorziening	5	8	6	24	10	5	58	0,513	29,736
Behandelen van huishoudelijk afvalwater op locatie	14	22	34	36	22	15	143	0,336	48,070
Behandeling van stedelijk afvalwater	26	37	47	49	38	28	225	0,513	115,442
Lozen van koelwater	11	16	20	55	17	20	139	0,472	65,597
Lozen ten gevolge van werkzaamheden aan vaste objecten	18	20	38	47	21	11	155	0,700	108,560
Het in werking hebben van een stookinstallatie, niet zijnde een grote stookinstallatie	26	24	21	23	19	9	122	0,521	63,586
In werking hebben van een installatie voor het reduceren van aardgasdruk, meten en regelen van aardgashoeveelheid of aardgaskwaliteit	41	32	28	21	36	24	182	0,250	45,500
In werking hebben van een windturbine	47	47	104	39	64	83	384	0,953	365,982
In werking hebben van een installatie voor het doorvoeren, bufferen of keren van rioolwater	22	34	40	40	32	26	194	0,266	51,526
In werking hebben van een natte koeltoren	54	76	48	18	47	55	298	0,358	106,822
In werking hebben van een koelinstallatie	28	37	33	33	26	18	175	0,372	65,087
In werking hebben van een wisselverwarmingsinstallatie	14	12	15	16	18	10	85	0,172	14,581
Installeren en in werking hebben van een gesloten bodemenergiesysteem	9	12	18	38	36	17	130	0,296	38,500
Afleveren van vloeibare brandstof of gecompriemd aardgas aan motorvoertuigen voor het wegverkeer of afleveren van vloeibare brandstof aan spoorvoertuigen	82	63	64	72	75	40	396	0,748	296,238
Het uitwendig wassen stallen van motorvoertuigen, werktuigen of spoorvoertuigen	15	15	52	56	37	15	190	0,665	126,385
Het demonteren van autowrakken en daarmee samenhangende activiteiten	30	30	72	63	61	33	289	0,909	262,657
Bieden van parkeerplaats in een parkeergarage	7	8	19	10	17	11	72	0,348	25,034
Bieden van gelegenheid tot het afmeren van pleziervaartuigen in een jachthaven	4	7	20	23	22	13	89	0,345	30,739
Opslaan van propaan	75	56	52	27	50	42	302	0,362	109,185
Opslaan in ondergrondse opslag tanks van vloeibare brandstof, afgewerkte olie, bepaalde organische oplosmiddelen of vloeibare bodembedreigende stoffen die geen gevaarlijke stoffen of CMR stoffen zijn	55	54	48	92	94	49	392	0,513	201,126
Opslaan en overslaan van goederen	22	30	41	29	31	15	168	0,470	78,960
Opslaan van agrarische bedrijfsstoffen	25	21	38	40	25	16	165	0,545	89,862
Opslaan van drijfmest en digestaat	31	32	67	59	46	26	261	0,460	120,060
Opslaan van vloeibare bijvoedermiddelen	9	10	29	26	16	8	98	0,210	20,618
Het vullen van gasflessen met propaan of butaan	81	61	54	27	53	38	314	0,298	93,475
Opslaan van gasolie, smeerolie of afgewerkte olie in een bovengrondse opslagtank	44	37	31	62	58	28	260	0,587	152,533
Telen of kweken van gewassen in een kas	10	15	44	42	22	21	154	0,721	110,998
Telen en kweken van gewassen in een gebouw, anders dan in een kas	8	13	25	27	15	16	104	0,261	27,160
Telen van gewassen in de open lucht	5	11	23	32	14	11	96	0,167	16,025
Waterbehandeling voor agrarische activiteiten	5	15	24	34	19	15	112	0,333	37,305
Aanmaken of transporteren via vaste leidingen of apparatuur van gewasbeschermingsmiddelen, biociden of bladmeststoffen	47	57	42	54	53	35	288	0,571	164,382
Het behandelen van gewassen	26	34	33	38	22	17	170	0,339	57,669
Composteren	16	20	61	47	25	28	197	0,951	187,377
Houden van landbouwhuisdieren in dierenverblijven	21	26	53	49	27	34	210	0,796	167,192
Bereiden van brijvoer voor eigen landbouwhuisdieren	8	9	20	20	12	12	81	0,182	14,736
Bereiden van voedingsmiddelen	14	19	46	24	26	20	149	1,709	254,569
Slachten van dieren, uitsnijden van vlees en vis of bewerken van dierlijke bijproducten	26	30	49	28	29	30	192	0,600	115,271
Industrieel vervaardigen of bewerken van voedingsmiddelen of dranken	24	38	59	33	35	28	217	0,545	118,182
Binnenschietbanen	35	26	32	16	18	26	153	0,229	35,072
Traditioneel schieten (niet van toepassing in NH)	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Bieden van gelegenheid voor het beoefenen van sport in de buitenlucht	12	14	36	24	12	18	116	0,355	41,225
Recreatieve visvijvers	2	3	10	13	6	3	37	0,108	3,999
Gebruiken van gewasbeschermingsmiddelen op sport- of recreatieterrinen	28	34	32	38	23	29	184	0,184	33,930
Tandheelkunde	5	7	6	11	7	5	41	0,110	4,510
Gemeentelijke milieustraat	36	39	46	39	39	37	236	0,424	100,118
Opslaan van gevaarlijke stoffen, CMR-stoffen of bodembedreigende stoffen in verpakking, niet zijnde vuurwerk, pyrotechnische artikelen voor theatergebruik, andere ontplofbare stoffen, bepaalde organische peroxiden, asbest, gedemonsterde airbags, gordelspanners of vaste kunstmeststoffen	97	94	66	95	92	74	518	1,057	547,287

Activiteiten (inrichtingen)	fysieke veiligheid	volksgezondheid	leefomgeving	natuur	financiële gevolgen	politieke gevoeligheid / imago	Totaal	Kans op effect / jaar gemiddeld	Totaal X kans op effect / jaar gemiddeld
Opslaan van vuurwerk, pyrotechnische artikelen voor theatergebruik of andere ontplofbare stoffen	103	90	74	57	85	75	484	0,654	316,462
Opslaan van stoffen in opslagtanks	68	67	49	60	71	60	375	0,837	313,846
Parkeren van vervoerseenheden met gevaarlijke stoffen	80	75	60	63	68	61	407	0,400	162,957
Gebruik of opslag van bepaalde organische peroxiden	64	61	58	59	59	52	353	0,466	164,417
Opslaan van vaste kunstmeststoffen	55	52	44	44	53	36	284	0,413	117,205
Mechanische bewerkingen van hout of kurk dan wel van houten, kurken of houtachtige voorwerpen	14	17	39	26	19	11	126	0,344	43,325
Reinigen, coaten of lijmen van hout of kurk dan wel van houten, kurken of houtachtige voorwerpen	19	21	43	37	24	12	156	0,400	62,460
Mechanische bewerkingen van rubber, kunststof of rubber- of kunststofproducten	17	21	47	32	21	12	150	0,293	43,904
Reinigen, coaten of lijmen van rubber, kunststof of rubber- of kunststofproducten	26	28	51	36	27	14	182	0,296	53,830
Wegen of mengen van rubbercompounds of het verwerken van rubber, thermoplastisch kunststof of polyesterhars	29	32	50	39	28	18	196	0,313	61,288
Spaanloze, verspanende of thermische bewerking of mechanische eindafwerking van metalen	24	26	48	36	23	13	170	0,467	79,377
Lassen van metalen	21	19	35	28	18	13	134	0,435	58,290
Solderen van metalen	15	15	24	19	14	9	96	0,273	26,252
Stralen van metalen	26	28	56	34	26	18	188	0,550	103,328
Reinigen, lijmen of coaten van metalen	21	21	41	37	29	13	162	0,393	63,616
Aanbrengen van anorganische deklagen op metalen	30	32	47	40	34	14	197	0,428	84,407
Beitsen of etsen van metalen	34	36	47	45	31	14	207	0,367	75,873
Elektrolytisch of stroomloos aanbrengen van metaallagen op metalen	26	24	40	32	26	12	160	0,364	58,215
Drogen van metalen	14	14	34	27	15	12	116	0,327	37,968
Aanbrengen van conversielagen op metalen	24	25	42	33	25	13	162	0,361	58,507
Thermisch aanbrengen van metaallagen op metalen	29	28	43	35	26	15	176	0,404	71,034
Lozen van afvalwater afkomstig van activiteiten in 4.5.1. t/m 4.5.11	21	28	33	57	40	21	200	0,579	115,769
Mechanische bewerkingen van steen	18	22	48	28	21	16	153	0,473	72,381
Aanbrengen van lijmen, harsen of coatings op steen	21	21	35	38	25	11	151	0,344	52,004
Chemisch behandelen van steen	33	30	42	42	30	15	192	0,389	74,658
Het vervaardigen van betonmortel	25	26	60	36	27	21	195	0,607	118,425
Het vormgeven van betonproducten	20	16	53	26	25	19	159	0,550	87,511
Het breken van steenachtig materiaal	30	27	79	32	23	24	215	0,859	184,652
Lozen van afvalwater	21	33	44	60	42	27	227	0,920	208,753
Afleveren van vloeibare brandstoffen aan vaartuigen	53	45	46	79	58	30	311	0,798	248,082
Afleveren van vloeibare brandstof of gecompriëerd aardgas anders dan aan motorvoertuigen voor het wegverkeer, vaartuigen of spoorwegvoertuigen	64	52	51	70	61	30	328	0,890	291,794
Onderhouden of repareren van motoren, motorvoertuigen, spoorvoertuigen of andere gemotoriseerde apparaten of proefdraaien van verbrandingsmotoren	33	34	59	59	46	18	249	0,718	178,727
Onderhouden, repareren of afsputten van pleziervoertuigen	29	24	50	69	38	15	225	0,857	192,750
Ontwikkelen of afdrukken van fotografisch materiaal	11	9	18	27	19	6	90	0,170	15,300
Zeefdrukken	13	11	22	35	21	7	109	0,188	20,458
Vellenoffset druktechniek	12	8	17	28	16	5	86	0,172	14,818
Rotatieoffset druktechniek	13	12	16	30	17	6	94	0,172	16,197
Flexodruk of verpakkingdiepdruk	13	8	17	26	17	5	86	0,172	14,818
Bewerken, lijmen, coaten of lamineren van papier of karton	13	10	25	34	20	8	110	0,172	18,954
Reinigen of wassen van textiel	23	30	35	47	27	10	172	0,360	61,986
Mechanische bewerking of verwerking van textiel	13	7	22	26	17	5	90	0,200	18,035
Lassen van textiel	15	9	21	20	15	5	85	0,145	12,292
Lijmen of coaten van textiel	14	11	25	29	23	7	109	0,182	19,788
Inwendig reinigen of ontsmetten van transportmiddelen	39	34	60	55	40	17	245	0,437	107,046
In werking hebben acculader	12	10	11	17	11	3	64	0,203	12,972
In werking hebben van een crematorium of het in gebruik hebben van een strooiveld	20	22	49	41	27	35	194	0,240	46,560
In werking hebben van een laboratorium of een praktijkruimte	36	30	35	42	35	21	199	0,263	52,352
Grote stookinstallatie	39	38	43	55	37	25	237	0,405	95,985
Afvalverbrandings- of afvalmeeverbrandingsinstallatie	58	69	88	84	72	70	441	0,721	318,029
Installatie voor de productie van titaandioxide	55	61	64	61	58	49	348	0,540	188,059
BEVI: LPG-tankstation	110	92	85	60	116	95	558	0,510	284,365
BEVI: opslag gevaarlijke (afval)stoffen of bestrijdingsmiddelen in emballage (niet zijnde kunstmeststoffen) > 10.000 kg per opslagvoorziening	109	102	91	112	112	98	624	0,742	462,960
BEVI: koel- of vriesinstallatie > 1500 kg ammoniak	104	101	82	78	96	91	552	0,650	358,800
Opslaan van vuurwerk, vuurwapens en andere ontplofbare stoffen, buiten reikwijdte Activiteitenbesluit	110	102	92	65	95	106	570	0,776	442,408
Overige vergunningplichtige activiteiten	58	60	63	61	72	64	378	0,940	355,156
APV	12	15	20	30	10	30	117	0,8	93,6
Puinbrekers	18	20	35	15	10	10	108	0,6	64,8
Verbrandingen	24	10	15	25	10	5	89	0,5	44,5

BIJLAGE 3

ACTIVITEITEN BINNEN BRANCHES

Activiteitscodes activiteitenbesluit	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.4a	3.1.5	3.1.6	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.2.4	3.2.5	3.2.6
Sportvereniging			X					X					X
Sporthal			X					X					X
Sportveld			X					X					X
Kerk			X					X					X
Kantoor			X					X					X
School			X					X					X
Bakkerij			X					X					X
Viswinkel			X					X					X
Slagerij			X					X					X
Drukkerij			X					X					X
Detailhandel			X					X					X
Supermarkt			X					X					X
Drogist			X					X					X
Tuincentrum			X					X					X
Bloemist			X					X					X
Restaurant = horeca			X					X					X
Eet- / lunchroom = horeca			X					X					X
Zwembad			X					X					X
Hotel / pension			X					X					X
Camping			X					X					X
Café = horeca			X					X					X
Discotheek = horeca			X					X					X
Schildersbedrijf			X					X					X
Stucadoor			X					X					X
Klussenbedrijf			X					X					X
Aannemer			X					X					X
Dakdekker			X					X					X
Loodgieter			X					X					X
Parkeergarage			X					X					X
telefooncentrale / zendmast			X					X					X
Cultureel centrum / dorps huis = horeca			X					X					X
Dierenarts			X					X					X
Verdeelstation			X					X	X				X
Groothandel			X					X					X
Woonzorgcentrum			X					X				X	X
Snackbar = horeca			X					X					X
Windpark			X					X		X			X
Tankstation			X					X					X
Garagebedrijf			X					X					X
Botenbouwbedrijf			X					X					X
Metaalhandel / -bewerking			X					X					X
Opslagbedrijf			X					X					X
Houtbewerkingsbedrijf			X					X					X
Gemeentewerf			X					X					X
(Gemeente)haven			X					X					X
Museum			X					X					X
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)			X					X					X
Gronddepot			X					X					X
Polyesterkunststofbedrijf			X					X					X
Transportbedrijf			X					X					X
Ziekenhuis			X			X		X				X	X
Tandarts			X					X					X
Akkerbouw (onbedekte teelt)			X					X		X			X
Houden / fokken van dieren			X					X					X
Glastuinbouw			X					X		X			X
Tuinbouw (bedekte teelt)			X			X		X					X
Brandweerkazerne			X					X					X
Zaadveredelingbedrijf / research			X			X		X					X
Veehouderij			X					X		X			X
Kapper			X					X					X
Snackwagen			X					X					X
Oliebollenkraam			X					X					X
Bioscoop / filmhuis			X					X					X
Muziekschool			X					X					X
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij			X			X		X					X
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal			X		X			X			X		X
spoorweg			X					X					X
Industriële voedingsmiddelen bereiding			X					X				X	X
Schietsport			X					X					X
Rubber be- en verwerking			X					X					X
Steen/beton be- en verwerking			X					X					X
Textiel be- en verwerking			X					X					X
Vliegveld			X					X					X
Afvalverwerking													

BEVI: LPG-tankstation
 BEVI: opslag gevaarlijke (afval)stoffen of bestrijdingsmiddelen in emballage (niet zijnde kunstmeststoffen) > 10.000 kg per opslagvoorziening
 BEVI: koel- of vriesinstallatie > 1500 kg ammoniak
 Opslaan van vuurwerk, vuurwapens en andere ontplofbare stoffen, buiten reikwijdte Activiteitenbesluit
 Overige vergunningplichtige activiteiten
 APV activiteiten
 Puinbrekers
 Verbrandingen
 Lozen buiten inrichtingen (bodemenegiesysteem en grondwateronttrekking)

Activiteitscodes activiteitenbesluit	3.7.4	3.7.5	3.8.1	3.8.2	4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4	4.1.5	4.1.7	4.3.1	4.3.2	4.4.1
Sportvereniging		X			X								
Sporthal					X								
Sportveld		X			X								
Kerk					X								
Kantoor					X								
School					X						X	X	
Bakkerij					X								
Viswinkel					X								
Slagerij					X								
Drukkerij					X		X						
Detailhandel					X	X	X				X		
Supermarkt					X								
Drogist					X								
Tuincentrum					X	X	X			X			
Bloemist					X								
Restaurant = horeca					X								
Eet- / lunchroom = horeca					X								
Zwembad					X		X						
Hotel / pension					X								
Camping					X		X						
Café = horeca					X								
Discotheek = horeca					X								
Schildersbedrijf					X						X	X	
Stucadoor					X								
Klussenbedrijf					X						X	X	X
Aannemer					X		X				X	X	
Dakdekker					X								
Loodgieter					X								
Parkeergarage					X								
telefooncentrale / zendmast					X		X						
Cultureel centrum / dorps huis = horeca					X								
Dierenarts					X								
Verdeelstation					X								
Groothandel					X					X			
Woonzorgcentrum					X		X				X	X	
Snackbar = horeca					X								
Windpark					X								
Tankstation					X		X						
Garagebedrijf					X		X						
Botenbouwbedrijf					X		X				X	X	X
Metaalhandel / -bewerking					X		X						
Opslagbedrijf					X			X		X			
Houtbewerkingsbedrijf					X						X	X	
Gemeentewerf					X	X	X				X	X	
(Gemeente)haven					X	X	X						
Museum					X						X	X	
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)		X			X						X	X	
Gronddepot					X								
Polyesterkunststofbedrijf					X		X		X		X	X	X
Transportbedrijf					X		X	X					
Ziekenhuis					X		X						
Tandarts					X								
Akkerbouw (onbedekte teelt)					X		X			X			
Houden / fokken van dieren					X					X			
Glastuinbouw					X		X			X			
Tuinbouw (bedekte teelt)													
Brandweerkazerne					X	X							
Zaadveredelingbedrijf / research					X		X			X			
Veehouderij					X		X			X			
Kapper					X								
Snackwagen					X								
Oliebollenkraam					X								
Bioscoop / filmhuis					X								
Muziekschool					X		X						
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij					X								
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal													
spoorweg													
Industriële voedingsmiddelen bereiding													
Schietsport					X								
Rubber be- en verwerking					X								X
Steen/beton be- en verwerking					X								
Textiel be- en verwerking					X								
Vliegveld					X		X						
Afvalverwerking													

BEVI: LPG-tankstation
BEVI: opslag gevaarlijke (afval)stoffen of bestrijdingsmiddelen in emballage (niet zijnde kunstmeststoffen) > 10.000 kg per opslagvoorziening
BEVI: koel- of vriesinstallatie > 1500 kg ammoniak
Opslaan van vuurwerk, vuurwapens en andere ontplofbare stoffen, buiten reikwijdte Activiteitenbesluit
Overige vergunningplichtige activiteiten
APV activiteiten
Puinbrekers
Verbrandingen
Lozen buiten inrichtingen (bodemenegiesysteem en grondwateronttrekking)

Activiteitscodes activiteitenbesluit	4.7a.3	4.7a.4	4.7a.5	4.8.1	4.8.6	4.8.9	4.8.10	5.1	5.2	5.3
Sportvereniging										
Sportthal										
Sportveld										
Kerk										
Kantoor										
School					X		X			
Bakkerij										
Viswinkel				X						
Slagerij				X						
Drukkerij										
Detailhandel					X					
Supermarkt					X					
Drogist										
Tuincentrum					X					
Bloemist				X						
Restaurant = horeca										
Eet- / lunchroom = horeca										
Zwembad										
Hotel / pension										
Camping										
Café = horeca										
Discotheek = horeca										
Schildersbedrijf										
Stucadoor					X					
Klussenbedrijf					X					
Aannemer					X					
Dakdekker					X					
Loodgieter					X					
Parkeergarage										
telefooncentrale / zendmast										
Cultureel centrum / dorps huis = horeca										
Dierenarts							X			
Verdeelstation										
Groothandel					X					
Woonzorgcentrum					X		X			
Snackbar = horeca										
Windpark										
Tankstation										
Garagebedrijf					X					
Botenbouwbedrijf					X					
Metaalhandel / -bewerking					X					
Opslagbedrijf					X					
Houtbewerkingsbedrijf					X					
Gemeentewerf (Gemeente)haven					X					
Museum										
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)					X					
Gronddepot										
Polyesterkunststofbedrijf					X					
Transportbedrijf				X	X					
Ziekenhuis					X		X			
Tandarts							X			
Akkerbouw (onbedekte teelt)					X					
Houden / fokken van dieren				X						
Glastuinbouw					X			X		
Tuinbouw (bedekte teelt)										
Brandweerkazerne					X					
Zaadveredelingbedrijf / research					X		X			
Veehouderij					X					
Kapper										
Snackwagen				X						
Oliebollenkraam				X						
Bioscoop / filmhuis										
Muziekschool										
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij				X	X					
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal										
spoorweg										
Industriële voedingsmiddelen bereiding					X		X			
Schietsport										
Rubber be- en verwerking										
Steen/beton be- en verwerking										
Textiel be- en verwerking	X	X	X							
Vliegveld										
Afvalverwerking									X	

BEVI: LPG-tankstation

BEVI: opslag gevaarlijke (afval)stoffen of bestrijdingsmiddelen in emballage (niet zijnde kunstmeststoffen) > 10.000 kg per opslagvoorziening

BEVI: koel- of vriesinstallatie > 1500 kg ammoniak

Opslaan van vuurwerk, vuurwapens en andere ontplofbare stoffen, buiten reikwijdte Activiteitenbesluit

Overige vergunningplichtige activiteiten

APV activiteiten

Puinbrekers

Verbrandingen

Lozen buiten inrichtingen (bodemonerisysysteem en grondwateronttrekking)

BIJLAGE 4

PRIORITEITEN BINNEN BRANCHES

Activiteiten	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.4a	3.1.5	3.1.6	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.2.4	3.2.5
Sportvereniging			29,736					63,586				
Sportthal			29,736					63,586				
Sportveld			29,736					63,586				
Kerk			29,736					63,586				
Kantoor			29,736					63,586				
School			29,736					63,586				
Bakkerij			29,736					63,586				
Viswinkel			29,736					63,586				
Slagerij			29,736					63,586				
Drukkerij			29,736					63,586				
Detailhandel			29,736					63,586				
Bouwmarkt			29,736					63,586				
Supermarkt			29,736					63,586				
Drogist			29,736					63,586				
Tuincentrum			29,736					63,586				
Bloemist			29,736					63,586				
Restaurant = horeca			29,736					63,586				
Eet- / lunchroom = horeca			29,736					63,586				
Zwembad			29,736					63,586				
Hotel / pension			29,736					63,586				
Camping			29,736					63,586				
Café = horeca			29,736					63,586				
Discotheek = horeca			29,736					63,586				
Schildersbedrijf			29,736					63,586				
Stucadoor			29,736					63,586				
Klussenbedrijf			29,736					63,586				
Aannemer			29,736					63,586				
Dakdekker			29,736					63,586				
Loodgieter			29,736					63,586				
Parkeergarage			29,736					63,586				
Telefooncentrale / zendmast			29,736					63,586				
Cultureel centrum / dorps huis = horeca			29,736					63,586				
Dierenarts			29,736					63,586				
Verdeelstation			29,736					63,586	45,500			
Groothandel			29,736					63,586				
Woonzorgcentrum			29,736					63,586				106,822
Snackbar = horeca			29,736					63,586				
Windpark			29,736					63,586		365,982		
Tankstation			29,736					63,586				
Garagebedrijf			29,736					63,586				
Botenbouwbedrijf			29,736					63,586				
Metaalhandel / -bewerking			29,736					63,586				
Opslagbedrijf			29,736					63,586				
Houtbewerkingsbedrijf			29,736					63,586				
Gemeentewerf			29,736					63,586				
(Gemeente)haven			29,736					63,586				
Museum			29,736					63,586				
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)			29,736					63,586				
Gronddepot			29,736					63,586				
Polyesterkunststofbedrijf			29,736					63,586				
Transportbedrijf			29,736					63,586				
Ziekenhuis			29,736			65,597		63,586				106,822
Tandarts			29,736					63,586				
Akkerbouw (onbedekte teelt)			29,736					63,586		365,982		
Houden / fokken van dieren			29,736					63,586				
Glastuinbouw			29,736					63,586		365,982		
Tuinbouw (bedekte teelt)			29,736			65,597		63,586		365,982		
Brandweerkazerne			29,736					63,586				
Zaadveredelingbedrijf / research			29,736			65,597		63,586				
Veehouderij			29,736					63,586		365,982		
Kapper			29,736					63,586				
Snackwagen			29,736					63,586				
Oliebollenkraam			29,736					63,586				
Bioscoop / filmhuis			29,736					63,586				
Muziekschool			29,736					63,586				
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij			29,736			65,597		63,586				
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal			29,736		115,442			63,586			51,526	
spoorweg			29,736					63,586				
Industriële voedingsmiddelen bereiding			29,736					63,586				106,822
Schietsport			29,736					63,586				
Rubber be- en verwerking			29,736					63,586				
Steen/beton be- en verwerking			29,736					63,586				
Textiel be- en verwerking			29,736					63,586				
Vliegveld			29,736					63,586				

Activiteiten	3.2.6	3.2.7	3.2.8	3.3.1	3.3.2	3.3.3	3.3.4	3.3.5	3.4.1	3.4.2	3.4.3	3.4.5
Sportvereniging	65,087								109,185			
Sporthal	65,087											
Sportveld	65,087										78,960	
Kerk	65,087									201,126		
Kantoor	65,087						25,034					
School	65,087											
Bakkerij	65,087										78,960	
Viswinkel	65,087											
Slagerij	65,087											
Drukkerij	65,087										78,960	
Detailhandel	65,087											
Bouwmarkt	65,087											
Supermarkt	65,087											
Drogist	65,087											
Tuincentrum	65,087										78,960	89,862
Bloemist	65,087											
Restaurant = horeca	65,087											
Eet- / lunchroom = horeca	65,087											
Zwembad	65,087											
Hotel / pension	65,087						25,034					
Camping	65,087								109,185			
Café = horeca	65,087											
Discotheek = horeca	65,087											
Schildersbedrijf	65,087											
Stucadoor	65,087										78,960	
Klussenbedrijf	65,087										78,960	
Aannemer	65,087			126,385							78,960	
Dakdekker	65,087											
Loodgieter	65,087											
Parkeergarage	65,087						25,034					
Telefooncentrale / zendmast	65,087											
Cultureel centrum / dorps huis = horeca	65,087						25,034					
Dierenarts	65,087											
Verdeelstation	65,087											
Groothandel	65,087											
Woonzorgcentrum	65,087											
Snackbar = horeca	65,087											
Windpark	65,087											
Tankstation	65,087			296,238	126,385					201,126		
Garagebedrijf	65,087				126,385	262,657				201,126		
Botenbouwbedrijf	65,087							30,739				
Metaalhandel / -bewerking	65,087					262,657						
Opslagbedrijf	65,087										78,960	
Houtbewerkingsbedrijf	65,087											
Gemeentewerf	65,087			296,238	126,385							89,862
(Gemeente)haven	65,087			296,238				30,739	109,185			
Museum	65,087											
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)	65,087											
Gronddepot	65,087											
Polyesterkunststofbedrijf	65,087											
Transportbedrijf	65,087			296,238						201,126	78,960	
Ziekenhuis	65,087				126,385					201,126		
Tandarts	65,087											
Akkerbouw (onbedekte teelt)	65,087			296,238	126,385				109,185	201,126		89,862
Houden / fokken van dieren	65,087				126,385				109,185			89,862
Glastuinbouw	65,087			296,238					109,185	201,126		89,862
Tuinbouw (bedekte teelt)	65,087								109,185			89,862
Brandweerkazerne	65,087				126,385							
Zaadveredelingbedrijf / research	65,087			296,238						201,126		89,862
Veehouderij	65,087			296,283					109,185			89,862
Kapper	65,087											
Snackwagen	65,087											
Oliebollenkraam	65,087											
Bioscoop / filmhuis	65,087											
Muziekschool	65,087											
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij	65,087											
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal	65,087											
spoorweg	65,087	14,581		296,238								
Industriële voedingsmiddelen bereiding	65,087											
Schietsport	65,087											
Rubber be- en verwerking	65,087											
Steen/beton be- en verwerking	65,087											
Textiel be- en verwerking	65,087											
Vliegveld												

3.4.6	3.4.7	3.4.8	3.4.9	3.5.1	3.5.2	3.5.3	3.5.4	3.5.5	3.5.6	3.5.7	3.5.8	3.5.9	3.6.1	3.6.2	3.6.3	3.7.1	3.7.2	3.7.3	3.7.4	3.7.5	3.8.1	3.8.2	4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4
													254,569					41,225		33,930			547,287			
													254,569					41,225					547,287			
																		41,225		33,930			547,287			
																							547,287			
													254,569										547,287			
													254,569					41,225					547,287			
													254,569	115,271									547,287			
			152,533										254,569	115,271									547,287		313,846	
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
														115,271									547,287			
																							547,287			
			152,533										254,569										547,287	316,462	313,846	
																							547,287			
													254,569										547,287			
													254,569										547,287			
			152,533										254,569					41,225					547,287		313,846	
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
																							547,287			
			152,533																				547,287		313,846	
																							547,287			
				</																						

Activiteiten	4.1.5	4.1.7	4.3.1	4.3.2	4.4.1	4.4.2	4.4.3	4.5.1	4.5.2	4.5.3	4.5.4	4.5.5
Sportvereniging												
Sportthal												
Sportveld												
Kerk												
Kantoor												
School			43,325	62,460				79,377	58,290	26,252		
Bakkerij												
Viswinkel												
Slagerij												
Drukkerij												
Detailhandel												
Bouwmarkt			43,325									
Supermarkt												
Drogist												
Tuincentrum		117,205										
Bloemist												
Restaurant = horeca												
Eet- / lunchroom = horeca												
Zwembad												
Hotel / pension												
Camping												
Café = horeca												
Discotheek = horeca												
Schildersbedrijf			43,325	62,460								
Stucadoor												
Klussenbedrijf			43,325	62,460				79,377	58,290	26,252		
Aannemer			43,325	62,460				79,377	58,290	26,252		
Dakdekker								79,377				
Loodgieter								79,377	58,290	25,252		
Parkeergarage												
Telefooncentrale / zendmast												
Cultureel centrum / dorps huis = horeca												
Dierenarts												
Verdeelstation												
Groothandel		117,205										
Woonzorgcentrum			43,325	62,460				79,377	58,290	26,252		
Snackbar = horeca												
Windpark												
Tankstation												
Garagebedrijf								79,377	58,290	26,252	103,328	63,616
Botenbouwbedrijf			43,325	62,460	43,904	53,830		79,377	58,290	26,252	103,328	63,616
Metaalhandel / -bewerking								79,377	58,290	26,252	103,328	63,616
Opslagbedrijf		117,205										
Houtbewerkingsbedrijf			43,325	62,460								
Gemeentewerf			43,325	62,460				79,377	58,290	26,252		
(Gemeente)haven												
Museum			43,325	62,460				79,377				
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)			43,325	62,460				79,377	58,290	26,252		
Gronddepot												
Polyesterkunststofbedrijf	164,417		43,325	62,460	43,904	53,830	61,288					
Transportbedrijf								79,377	58,290	26,252		
Ziekenhuis								79,377	58,290	26,252		
Tandarts												
Akkerbouw (onbedekte teelt)		117,205						79,377	58,290			
Houden / fokken van dieren		117,205										
Glastuinbouw		117,205						79,377	58,290			
Tuinbouw (bedekte teelt)		117,205										
Brandweerkazerne								79,377	58,290			
Zaadveredelingbedrijf / research		117,205						79,377	58,290			
Veehouderij		117,205										
Kapper												
Snackwagen												
Oliebollenkraam												
Bioscoop / filmhuis												
Muziekschool												
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij								79,377	58,290	26,252		
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal												
spoorweg												
Industriële voedingsmiddelen bereiding												
Schietsport												
Rubber be- en verwerking					43,904	53,830	61,288					
Steen/beton be- en verwerking												
Textiel be- en verwerking												
Vliegveld												

Activiteiten	4.7a.4	4.7a.5	4.8.1	4.8.6	4.8.9	4.8.10	5.1	5.2	5.3	Totaal
Sportvereniging										1353,358
Sporthal										1210,243
Sportveld										1068,564
Kerk										1115,575
Kantoor										1194,052
School				12,972		53,352				1662,040
Bakkerij										1247,978
Viswinkel			107,046							1391,335
Slagerij			107,046							1391,335
Drukkerij										1560,333
Detailhandel										991,735
Bouwmarkt				12,972						1437,125
Supermarkt				12,972						1042,692
Drogist										914,449
Tuincentrum				12,972						2250,858
Bloemist			107,046							1021,495
Restaurant = horeca										1169,018
Eet- / lunchroom = horeca										1169,018
Zwembad										1676,622
Hotel / pension										1256,038
Camping										1744,582
Café = horeca										1169,018
Discotheek = horeca										914,449
Schildersbedrijf										1020,234
Stucadoor				12,972						1006,381
Klussenbedrijf				12,972						1475,128
Aannemer				12,972						2359,686
Dakdekker				12,972						1006,798
Loodgieter				12,972						1090,340
Parkeergarage										939,483
Telefooncentrale / zendmast										1380,828
Cultureel centrum / dorps huis = horeca										1194,052
Dierenarts						53,352				967,801
Verdeelstation										959,949
Groothandel				12,972						1044,626
Woonzorgcentrum				12,972		53,352				2140,233
Snackbar = horeca										1169,018
Windpark										1280,431
Tankstation										2259,146
Garagebedrijf				12,972						2609,327
Botenbouwbedrijf				12,972						2351,847
Metaalhandel / -bewerking				12,972						2489,093
Opslagbedrijf				12,972						1286,543
Houtbewerkingsbedrijf				12,972						1033,206
Gemeentewerf				12,972						3049,774
(Gemeente)haven										2357,940
Museum										1099,611
Toeristische attractie (bijv. stoomtram, sprookjeswonderland)				12,972						1601,393
Gronddepot										914,449
Polyesterkunststofbedrijf				12,972						1823,024
Transportbedrijf			107,046	12,972						2990,336
Ziekenhuis				12,972		53,352				2432,066
Tandarts						53,352				972,311
Akkerbouw (onbedekte teelt)				12,972						3770,729
Houden / fokken van dieren			107,046							1939,271
Glastuinbouw				12,972			95,985			3656,575
Tuinbouw (bedekte teelt)										1588,886
Brandweerkazerne				12,972						1762,504
Zaadveredelingbedrijf / research				12,972		53,352				2646,641
Veehouderij				12,972						3024,022
Kapper										914,449
Snackwagen				107,046						1276,064
Oliebollenkraam				107,046						1276,064
Bioscoop / flimhuis										914,449
Muziekschool										1380,828
Vleesverwerkingsbedrijf / slachterij			107,046	12,972						1633,823
Afvalwaterzuivering / rioolgemaal										534,130
spoorweg										1148,502
Industriële voedingsmiddelen bereiding				12,972		52,352				657,490
Schietsport										949,521
Rubber be- en verwerking										1073,471
Steen/beton be- en verwerking										1504,080
Textiel be- en verwerking	12,292	19,788								1026,550
Vliegveld										954,455

BIJLAGE 5

INSTRUMENTARIUM: INTERVENTIES VOOR SANCTIONEREN

BESTUURSRECHTELIJK

Aanspreken/informeren

Aanspreken/informeren is een informele interventie (geen wettelijke basis) naar aanleiding van een inspectie die ertoe moet leiden dat de normadressaat naleeft of in staat is na te leven. Aanspreken/informeren gebeurt mondeling, door het verstrekken van schriftelijke informatie of door verwijzing naar websites. Aanspreken/informeren is vooral aan de orde bij goedwillende normadressaten die onbedoeld niet naleven en die gemotiveerd zijn de niet-naleving zo snel mogelijk zelf op te lossen.

Waarschuwen - brief met hersteltermijn

Waarschuwen betekent dat de normadressaat naar aanleiding van een inspectie een waarschuwingsbrief ontvangt. Daarin is opgenomen welke maatregelen of voorzieningen getroffen moeten worden om na te leven en binnen welke (redelijke) termijn. In de brief staat ook dat de handhavinginstantie verdergaande bestuursrechtelijke interventies zal nemen (Last Onder Bestuursdwang, Last Onder Dwangsom), als blijkt dat de in de waarschuwingsbrief opgenomen maatregelen of voorzieningen niet zijn getroffen na het verstrijken van de termijn.

Bestuurlijk gesprek

Een bestuurlijk gesprek met (de leiding van) de normadressaat in kwestie is een aanvullende escalerende interventie op waarschuwen.

Verscherpt toezicht

Verscherpt toezicht als interventie betreft het naar aanleiding van een inspectie meer of intensiever toezicht houden op de normadressaat. Een bestuurlijk gesprek zal hier vaak aan vooraf gaan. Verscherpt toezicht moet worden aangekondigd, als ook onder welke voorwaarden het verscherpt toezicht weer zal worden opgeheven.

Last onder dwangsom (LOD)

Een last onder dwangsom is een op herstel gerichte interventie voor het ongedaan maken van overtredingen en/of het voorkomen van verdere/herhaalde overtreding. De normadressaat krijgt een verplichting (een last) opgelegd om binnen een gegeven termijn de overtreding te beëindigen door iets te doen of na te laten op straffe van het verbeuren van een dwangsom wanneer de last niet tijdig wordt uitgevoerd. De op te leggen dwangsom moet voldoende hoog zijn om de overtreding te beëindigen. Een last onder dwangsom kan alleen worden opgelegd als hiervoor een wettelijke bevoegdheid bestaat.

Het opleggen van een last onder dwangsom gebeurt volgens zorgvuldig te volgen stappen. In het algemeen worden de volgende stappen doorlopen:

1. Bestuurlijke waarschuwing, dat wil zeggen: het bekend maken van het voornemen om een last onder dwangsom op te leggen met een hersteltermijn plus de termijn om zienswijzen bekend te maken. ->Indien niet tijdig hersteld:
2. Sanctiebeschikking, dat wil zeggen: het opleggen van een last onder dwangsom met een hersteltermijn. ->Indien niet tijdig hersteld:
3. Verbeuren en innen dwangsom.

Last onder bestuursdwang (LOB)

Een last onder bestuursdwang is een op herstel gerichte interventie voor het ongedaan maken van een overtreding waarbij de handhavingsinstantie, wanneer de last niet of niet tijdig wordt uitgevoerd, op kosten van de overtreder, een overtreding beëindigt door zelf daadwerkelijk in te (laten) grijpen. Een last onder bestuursdwang kan alleen worden toegepast als hiervoor een wettelijke bevoegdheid bestaat.

Voor de last onder bestuursdwang gelden dezelfde zorgvuldig te doorlopen stappen als voor de last onder dwangsom. Ook hier kan, bijvoorbeeld in spoedeisende situaties, van deze stappen worden afgeweken:

- 1 Bestuurlijke waarschuwing, dat wil zeggen: het bekend maken van het voornemen om een last onder bestuursdwang op te leggen met een hersteltermijn plus de termijn om zienswijzen bekend te maken. → Indien niet tijdig hersteld:
- 2 Sanctiebeschikking, dat wil zeggen: het opleggen van een last onder bestuursdwang met een hersteltermijn. → Indien niet tijdig hersteld:
- 3 Uitvoeren bestuursdwang.

In spoedeisende situaties en bij ernstige overtredingen is de last onder bestuursdwang de meest geschikte bestuursrechtelijke interventie. De handhavingsinstantie kan verzoeken om onmiddellijke beëindiging van de overtreding. Als blijkt dat de normadressaat niet bereid is aan dit verzoek te voldoen, kan de handhavingsinstantie zelf en in spoedeisende gevallen zonder voorafgaande last feitelijk optreden. Wel moet de handhavingsinstantie zo spoedig mogelijk nadien alsnog een formele sanctiebeschikking uitvaardigen.

Tijdelijk stilleggen

Tijdelijk stilleggen betekent dat activiteiten of voertuigen als gevolg van de overtreding tijdelijk worden stilgelegd, tot de overtreding is hersteld en van naleving sprake is. Er kan aanleiding zijn om bij tijdelijk stilleggen beleid en/of politiek te informeren. Bij tijdelijk stilleggen wordt de werkwijze gevolgd zoals beschreven onder de LOB.

Schorsen of intrekken vergunning of ontheffing

Als de normadressaat houder is van een begunstigend besluit (vergunning of ontheffing), dan kan het geheel of gedeeltelijk intrekken van dat besluit een passende interventie zijn. Deze interventie is met name passend als de normadressaat niet in actie komt naar aanleiding van eerdere correctieve interventies, zoals een last onder dwangsom. Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een begunstigend besluit is een vergaande interventie die zorgvuldig moet worden voorbereid.

Strafrechtelijk

Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)

De bestuurlijke strafbeschikking milieu is een op het strafrecht (artikel 257ba Wetboek van Strafvordering) gebaseerde interventie die daartoe bevoegde handhavingsinstanties zonder tussenkomst van het OM kunnen opleggen. Voor feiten uit het zogenoemde 'Feitenboekje Bestuurlijke Strafbeschikking Milieu- en Keurfeiten' wordt een combibon uitgeschreven (geldboete) die ter afdoening wordt gezonden aan het Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB). De BSBm kan los van (óf óf), parallel met (én én) of volgtijdelijk aan (eerst...dan...) op herstel gerichte interventies worden ingezet.

De BSBm is bedoeld voor relatief eenvoudige overtredingen, waarbij er over de schuldvraag geen twijfel bestaat.

Proces-verbaal (PV)

Buitengewoon opsporingsambtenaren die een strafbaar feit vermoeden of constateren, kunnen een PV opmaken. Een PV is de basis voor het verdere optreden van het OM dat kan leiden tot sancties als: een geldboete, een werkstraf, een gevangenisstraf, ontneming van wederrechtelijk verkregen voordeel, publicatie van het vonnis, stillegging van de onderneming en verbeurdverklaring.



CONTACT

MEER WETEN?

Op www.rudnhn.nl vindt u meer informatie.

U kunt natuurlijk ook bellen naar 088-1021300.



www.rudnhn.nl