



Basisovereenkomst Sociaal Domein  
Wet maatschappelijke ondersteuning

tussen

Gemeente [naam],

en

Dienstverleners genoemd op **bijlage 1**

Deze Basisovereenkomst (de **Overeenkomst**) gaat in op 1 mei 2014.

- Gemeente Alkmaar, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Mallegatsplein 10 te Alkmaar,
- Gemeente Bergen, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Jan Ligthartstraat 4 te Alkmaar,
- Gemeente Castricum, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Raadhuisplein 1 te Castricum,
- Gemeente Graft-De Rijk, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Sloep 7 te De Rijk,
- Gemeente Heiloo, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Raadhuisplein 1 te Heiloo
- Gemeente Heerhugowaard, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Parelhof 1 te Heerhugowaard,
- Gemeente Langedijk, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Vroedschap 1 te Zuid-Scharwoude,
- Gemeente Schermer, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan Noordervaart 99 te Stompvoren,
- Gemeente Uitgeest, publiekrechtelijk rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan de Middenweg 28 te Uitgeest

(verder: de **Gemeente**) rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer mr. P. De Baat, wethouder Wet maatschappelijke ondersteuning, daartoe gemachtigd door de burgemeesters van Alkmaar, Bergen, Castricum, Graft-De Rijk, Heiloo, Heerhugowaard, Langedijk, Schermer en Uitgeest d.d. XX-XX-XXXX, zulks ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van Alkmaar, Bergen, Castricum, Graft-De Rijk, Heiloo, Heerhugowaard, Langedijk, Schermer en Uitgeest d.d. XX-XX-XXXX.

en

**Dienstverleners** genoemd op **bijlage 1**.

Volledigheidshalve wordt voor de definitieomschrijving van de in de considerans gebruikte begrippen verwezen naar artikel 1.

**Partijen overwegen bij het aangaan van deze Overeenkomst als volgt:**

- A. De Gemeente voert wetgeving uit voor haar Burgers binnen het daarvoor beschikbare budget binnen het Sociale Domein.
- B. De Gemeente hanteert vanaf 1 januari 2015 de uitgangspunten uit het transitieplan 'Overheveling begeleiding 2015' (**bijlage ...**).
- C. De Gemeente wil met Dienstverleners de onder (A) genoemde doelstelling bereiken met behulp van de onder (B) genoemde uitgangspunten.
- D. De Gemeente wenst bij het bereiken van de onder (A) genoemde doelstelling, met behulp van de onder (B) genoemde uitgangspunten, de mogelijkheid te blijven behouden diensten lokaal of regionaal in te regelen en te organiseren, waarbij zij dit vooraf aan Dienstverleners kenbaar maken. Bij het regionaal regelen van de genoemde doelstellingen onder (A) en uitgangspunten onder (B), valt het onder deze Overeenkomst.
- E. De gemeente wenst de onder (A) genoemde doelstelling, met behulp van de onder (B) genoemde uitgangspunten te realiseren, tegen een structurele korting van tenminste 25% op het macrobudget

van peildatum 2012. Op grond van de beschikbaarheid van extra middelen van de Rijksoverheid voor de transitiejaren 2015 en 2016 en financiële analyses en bestuurlijke besluitvorming, kan deze korting voor 2015 en 2016 naar beneden bijgesteld worden.

- F. Bij het realiseren van de korting genoemd onder (E) zullen partijen vooral kijken naar besparingen te realiseren door middel van het verminderen van bureaucratie, het verlagen van administratieve lasten en een innovatieve prijsopbouw en bekostigingsmodel. Zodra de Gemeente het financieel kader voor het uitvoeren van deze Overeenkomst helder heeft, dan doet zij ook een uitspraak over de bestemming van mogelijke overschotten die gerealiseerd worden bovenop de korting van tenminste 25% op het macrobudget.
- G. De Gemeente beschikt per 1 januari 2015 voor de realisatie en uitvoering van de onder (A) genoemde doelstelling over wettelijke bevoegdheden, legitimiteit op basis van politieke besluitvorming en financiële middelen.
- H. De Dienstverleners beschikken voor de realisatie en uitvoering van de Deelovereenkomst(en) over posities in de lokale en regionale infrastructuur, integriteit, benodigd personeel, direct contact met de Burger en benodigde deskundigheid en ervaring.
- I. De Gemeente en de Dienstverleners kennen, ook onderling, uiteenlopende belangen en doelstellingen, maar willen elkaar vinden in, in ieder geval de onder (A) genoemde doelstelling en de onder (B) genoemde uitgangspunten.
- J. De Partijen erkennen dat zowel nu als voor de toekomst verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de te realiseren doelstelling.
- K. De Partijen wensen vanwege de onzekerheden genoemd onder (J) vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om wijzigingen in de Deelovereenkomst(en) en andere gemaakte afspraken. Hierbij is uitgangspunt dat de Gemeente met Dienstverleners overlegt, alvorens zij besluit deze Overeenkomst of hiermee samenhangende Deelovereenkomst(en) te wijzigen of te beëindigen.
- L. De Partijen wensen gezien de onzekerheden genoemd onder (J) een zo flexibel mogelijke werkrelatie met elkaar aan te gaan wat vraagt om een dynamische en modulaire opbouw van schriftelijk te sluiten Overeenkomsten, waaronder deze Overeenkomst.
- M. De Partijen staan gezien de gewenste flexibiliteit, dynamiek en modulariteit de toetreding van nieuwe Dienstverleners toe, mits zij de inhoud van deze Overeenkomst volledig onderschrijven.
- N. De Partijen achten het gezien de gewenste flexibiliteit, dynamiek en modulariteit evenzogoed mogelijk dat Dienstverleners gedurende de looptijd van deze Overeenkomst niet langer willen deelnemen. Deze Dienstverleners moeten kunnen uittreden, waarbij oog moet zijn voor de belangen van alle Partijen, hun personeel en burgers.
- O. Als Partijen de werkwijze zoals vastgelegd in deze Overeenkomst als succesvol beschouwen, dan beoordelen zij in hoeverre het wenselijk is deze Overeenkomst na ommekomst van de looptijd aan te gaan voor een periode van 5 jaar.
- P. Partijen voeren bij het uitvoeren van deze Overeenkomst en de Deelovereenkomsten actuele wet- en regelgeving uit.

**Partijen verklaren als volgt overeen te zijn gekomen:**

## Inhoudsopgave

Artikel 1 Begrippen .....	5
Artikel 2 Doel van de Overeenkomst .....	5
Artikel 3 Duur van de Overeenkomst.....	6
Artikel 4 Uitgangspunten voor de samenwerking .....	6
Artikel 5 Uitsluiting deelname Dienstverleners .....	6
Artikel 6 Vertegenwoordigingsbevoegdheid.....	7
Artikel 7 Netwerk Sociaal Domein.....	7
Artikel 8 Inbreng via website.....	8
Artikel 9 Inbreng via fysieke overlegtafels .....	8
Artikel 10 Besluitvorming .....	9
Artikel 11 Deelovereenkomst .....	9
Artikel 12 Innovatie .....	9
Artikel 13 Opzeggen van de Overeenkomst.....	10
Artikel 14 Ontbinding en sanctie.....	10
Artikel 15 Overdracht.....	11
Artikel 16 Nieuwe Dienstverleners.....	11
Artikel 17 Geschillen.....	11
Bijlage 1: Overzicht Dienstverleners .....	13
Bijlage 2: Eigen verklaring aanbesteden (artikel 5) .....	14
Bijlage 3: Selectie voor fysieke overlegtafel (artikel 9.6) .....	15
Bijlage 4: Besluitvorming (schematisch) .....	16
Bijlage 5: Transitieplan 'Overheveling begeleiding 2015' .....	17

## Artikel 1 Begrippen

- 1.1 Burger: inwoner van één Gemeente die deelneemt aan deze Overeenkomst en ingeschreven staat in de Gemeentelijke basisadministratie.
- 1.2 Cliënt: een Burger die ondersteuning ontvangt van een Dienstverlener.
- 1.3 Deelovereenkomst: Overeenkomst met daarin afspraken tussen de Gemeente en één of meer Dienstverleners over de invulling van één of meer te behalen Resultaten. Deze Overeenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) maken integraal onderdeel uit van elkaar.
- 1.4 Dienstverlener: entiteit die deelneemt aan deze Overeenkomst en één of meerdere onderliggende Deelovereenkomsten en zorg, maatschappelijke en/of aanpalende dienstverlening aanbiedt aan inwoners van de Gemeente.
- 1.5 Fysieke overlegtafel: periodieke bijeenkomst van Gemeente en een geselecteerde vertegenwoordiging van Dienstverleners dat Voorlopige voorstellen met elkaar bespreekt. Er is een fysieke overlegtafel voor Ouderenzorg, voor Gehandicaptenzorg en voor overige zorg.
- 1.6 Gemeente: de gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum, Graft-de Rijk, Heiloo, Heerhugowaard, Langedijk, Schermer.
- 1.7 Maatwerkarrangement: een op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen.
- 1.8 Netwerk Sociaal Domein: naam van de structuur die deze Overeenkomst in het leven roept waaraan de Gemeente en alle ondertekende Dienstverleners deelnemen.
- 1.9 Overeenkomst: deze Overeenkomst.
- 1.10 Resultaat Wmo: het gevolg van een maatregel op het gebied van maatschappelijke ondersteuning die:
  - a) de sociale samenhang, de mantelzorg, het vrijwilligerswerk en de veiligheid en leefbaarheid in de Gemeente bevordert en ook huiselijk geweld voorkomt en bestrijdt;
  - b) Burgers met een beperking of met chronische, psychische of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving ondersteunt in de zelfredzaamheid en de participatie;
  - c) opvang biedt;
  - d) beschermd wonen biedt.
- 1.11 Voorlopig voorstel: voorstel ingebracht door een Partij in het Netwerk Sociaal Domein dat wordt besproken en uitgewerkt aan een fysieke overlegtafel.
- 1.12 Uitgewerkt voorstel: voorstel voor besluitvorming opgesteld door een fysieke overlegtafel dat eerst wordt voorgelegd aan het bestuur van de Gemeente en, bij goedkeuring, aan overige Partijen.

## Artikel 2 Doel van de Overeenkomst

- 2.1 COB structuur: deze Overeenkomst brengt tussen Partijen een structuur tot stand voor Communicatie, Overleg en Besluitvorming (COB). Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren en monitoren van één of meer onderliggende Deelovereenkomsten. De Overeenkomst kent bovendien toe- en uittredingsbepalingen voor deze COB-structuur. De naam van de COB-structuur is "Netwerk Sociaal Domein".
- 2.2 Deelovereenkomst: deelname aan deze Overeenkomst geeft geen recht op deelname aan een Deelovereenkomst zoals genoemd in artikel 11. Partijen moeten deze Deelovereenkomsten expliciet sluiten. Het is echter niet mogelijk deel te nemen aan een Deelovereenkomst zonder ook deel te nemen aan deze Overeenkomst.
- 2.3 DAEB: de Gemeente belast de Dienstverleners waar zij Deelovereenkomsten mee sluit met het leveren van maatschappelijke ondersteuning vanuit de Wmo als diensten van algemeen economisch belang (DAEB) en is in dit kader verplicht om de kwaliteit en continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning te borgen.

### Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Looptijd: deze Overeenkomst kent een looptijd van 1 mei 2014 tot 31 december 2015.
- 3.2 De Partijen hebben de intentie om deze Overeenkomst na het aflopen van de termijn als bedoeld in artikel 3.1 te verlengen voor een periode van 5 jaar.

### Artikel 4 Uitgangspunten voor de samenwerking

- 4.1 Goede trouw: Partijen komen overeen dat zij bij het uitvoeren van deze Overeenkomst en de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en) altijd te goeder trouw zullen handelen.
- 4.2 Basis: Partijen erkennen en komen overeen dat het Resultaat Wmo de basis vormt voor zowel deze Overeenkomst als de daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en).
- 4.3 Verklaring: Dienstverleners verklaren dat zij een zakelijke of andere doelstelling of verbintenis waarvan zij redelijkerwijze kunnen verwachten dat deze het voorwerp van deze Overeenkomst of een daaruit voortkomende Deelovereenkomst geweld aan kan doen direct melden bij de Gemeente.
- 4.4 Gedragsregels: Partijen spreken af dat zij bij conflicten, geschillen, vergissingen, slechte prestaties, et cetera, binnen het raamwerk dat deze Overeenkomst instelt met elkaar zoeken naar oplossingen.

### Artikel 5 Uitsluiting deelname Dienstverleners

- 5.1 Uitsluitingsgronden: Dienstverleners waarop de uitsluitingsgronden van toepassing zijn kunnen niet (langer) deelnemen aan deze Overeenkomst. Het gaat om alle (verplichte en facultatieve) uitsluitingsgronden die staan op de "eigen verklaring aanbesteden", opgenomen als **bijlage 2** bij deze Overeenkomst.
- 5.2 Kwaliteit: Dienstverleners die niet kunnen voldoen aan de kwaliteitseisen zoals opgenomen op **bijlage 2** bij deze Overeenkomst, kunnen niet (langer) deelnemen aan deze Overeenkomst. De Gemeente kan op basis van artikel 5.5 afwijken van dit artikel.
- 5.3 Eigen verklaring: voor wat betreft artikel 5.1 kan de Dienstverlener aantonen dat de daar genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn, door het insturen van **bijlage 2** bij deze Overeenkomst. Voor wat betreft artikel 5.2 kan de Dienstverlener aantonen dat hij voldoet aan de daar genoemde kwaliteitseisen, door het insturen van **bijlage 2** bij deze Overeenkomst. De Gemeente behoudt zich het recht voor:
  - a) voordat zij een Overeenkomst met de Dienstverlener tekent; en
  - b) gedurende de looptijd van de Overeenkomst te controleren of genoemde uitsluitingsgronden daadwerkelijk niet op Dienstverlener van toepassing zijn.De Gemeente kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst controleren of Dienstverlener nog voldoet aan de kwaliteitseisen genoemd in artikel 5.5 en actie te ondernemen op basis van artikel 14.
- 5.4 Bewijsvoering uitsluitingsgronden: de Gemeente kan de volgende documenten opvragen bij de Dienstverlener, die de Dienstverlener zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen zestig kalenderdagen dient te overleggen, in het geval de Gemeente tot toetsing wil overgaan van de Dienstverlener:
  - a) een "gedragsverklaring aanbesteden" (en in het geval geen sprake is van een rechtspersoon een Verklaring Omtrent Gedrag);
  - b) een verklaring van de Belastingdienst;
  - c) een uittreksel uit het Handelsregister, voor zover de wet deze voorschrijft.
- 5.5 Bewijsvoering kwaliteitseisen: voor wat betreft artikel 5.2 kan de Dienstverlener aantonen dat hij voldoet, door het insturen van:
  - a) een op basis van de wet voor zijn branche geldend kwaliteitsborgingscertificaat, in ieder geval betrekking hebbende op zorg, maatschappelijke en/of aanpalende dienstverlening (bijv. Implementatie Normen verantwoorde zorg);

- b) indien de wet voor zijn branche geen kwaliteitscertificaat oplegt, dan bewijs waaruit blijkt dat de Dienstverlener zich inzet voor kwaliteitsborging van dienstverlening aan Burgers en daarbij horende administratieve processen. Een eigen kwaliteitshandboek, toetsingskader, protocol, beschrijving van gevolgde opleidingen van betrokken personeel of ervaring van betrokken personeel volstaat. De Gemeente voorziet in een procedure en werkwijze op basis waarvan een kwaliteitstoetsing kan plaatsvinden.
- 5.6 Voorwaardelijke toelating: de Gemeente kan besluiten met een Dienstverlener, die niet op de in artikel 5.5 voorgeschreven wijze kan aantonen te voldoen aan de in artikel 5.2 geëiste Vakbekwaamheid, deze Overeenkomst onder ontbindende voorwaarde te sluiten. De Overeenkomst wordt ontbonden als de betreffende Dienstverlener niet binnen 6 maanden na de ingangsdatum van de Overeenkomst met de betreffende Dienstverlener kan aantonen op de in artikel 5.5 voorgeschreven wijze te voldoen aan de in artikel 5.2 geëiste Vakbekwaamheid.

## **Artikel 6 Vertegenwoordigingsbevoegdheid**

- 6.1 Vertegenwoordigingsbevoegdheid: elke Partij maakt schriftelijk kenbaar welke persoon of personen op basis van wetgeving, statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd zijn haar te vertegenwoordigen. Indien op basis van de wet inschrijving in het Handelsregister verplicht is, moet een en ander blijken uit een uittreksel uit het Handelsregister zoals genoemd in artikel 5.4 sub c.

## **Artikel 7 Netwerk Sociaal Domein**

- 7.1 Netwerk Sociaal Domein: alle Partijen die deze Overeenkomst ondertekenen zijn lid van het Netwerk Sociaal Domein.
- 7.2 Personen: elke Partij wijst een contactpersoon aan voor het Netwerk Sociaal Domein. Ook wijzen zij een vervanger voor deze persoon aan. Partijen delen de namen van deze personen en hun contactinformatie (in ieder geval een e-mailadres) schriftelijk mee aan de Gemeente.
- 7.3 Vertegenwoordigers: de Gemeente vaardigt vanuit haar organisatie vertegenwoordigers af voor het Netwerk Sociaal Domein. De Gemeente is belast met het organiseren van bijeenkomsten van het Netwerk Sociaal Domein. De Gemeente faciliteert in ieder geval:
- het actueel houden van de ledenlijst van het Netwerk Sociaal Domein;
  - het actueel houden van de contactpersonenlijst;
  - het onderhouden en beheren van de website genoemd in artikel 8;
  - het organiseren, regisseren, deelnemen aan de fysieke overlegtafels en verslaglegging van die overlegtafels zoals genoemd in artikel 9 en het uitwisselen van informatie tussen de verschillende overlegtafels.
- 7.4 Voorstellen: elke Partij kan concrete voorstellen doen voor verbetering, aanpassing of verwijdering van (delen van) deze Overeenkomst en Deelovereenkomst(en). Elke Partij kan voorstellen doen voor nieuwe Deelovereenkomst(en). Alle Partijen kunnen voorstellen minimaal twee weken voordat er een fysieke overlegtafel plaatsvindt aanleveren via de website. Deze voorstellen worden in de agenda meegenomen voor de eerst volgende fysieke overlegtafels.
- 7.5 Signalen: Vertegenwoordigers van Burgers, zoals Wmo raden, Cliëntenraden, et cetera kunnen op eigen initiatief signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de Deelovereenkomst(en). Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, in buurten, bij specifieke Burgers, *et cetera*. Deze signalen kunnen zowel positief, neutraal als negatief zijn. Deze signalen worden, voor zover relevant geacht door de Gemeente, meegenomen naar de fysieke overlegtafels.
- 7.6 Uitwerking: door de Gemeente in te stellen fysieke overlegtafels behandelen de genoemde voorstellen en signalen. Van de voortgang en uitwerking bericht de Gemeente via de website.

## Artikel 8 Inbreng via website

- 8.1 Informatie: iedere geïnteresseerde Burger kan de voortgang en alle relevante documenten, waaronder notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 9.1, ophalen via een door de Gemeente te bepalen website.
- 8.2 Reageren: iedere geïnteresseerde Burger kan via de website reageren op de voortgang van, uitwerking en ontwikkeling door de fysieke overlegtafels.

## Artikel 9 Inbreng via fysieke overlegtafels

- 9.1 Doel: de Gemeente vraagt de fysieke overlegtafels om aanbevelingen te doen over de vast te stellen Deelovereenkomsten, waaronder Dienstverleners zorg leveren aan de Burger. Ook kan de Gemeente de fysieke overlegtafels vragen om haar aanbevelingen over de lopende Deelovereenkomsten te doen, zodat de Gemeente deze eventueel kan aanpassen.
- 9.2 Bijeenkomsten: de Gemeente organiseert zo vaak als de Gemeente noodzakelijk acht fysieke overlegtafels. De leden van de fysieke overlegtafels komen bij elkaar op uitnodiging van de Gemeente.
- 9.3 Verplichte deelname: fysieke deelname is verplicht voor de Dienstverleners die op basis van artikel 9.6 daarvoor worden geselecteerd en deelname op uitnodiging van de Gemeente binnen 14 kalenderdagen schriftelijk accepteren.
- 9.4 Uitsluiting: bij het zonder opgaaft van redenen of het meer dan driemaal in één kalenderjaar missen van een van de fysieke overlegtafels kan de Gemeente besluiten om betreffende Dienstverlener te vervangen door een andere Dienstverlener aan de fysieke overlegtafels. Het leidt echter niet tot uitsluiting van het Netwerk Sociaal Domein, deze Overeenkomst of Deelovereenkomst(en).
- 9.5 Verantwoordelijkheid: de gemeentelijke vertegenwoordigers dragen zorg voor de regie en organisatie van de fysieke overlegtafels, waarbij zij aangeven welke afgevaardigden zij verwachten van de Dienstverleners. Elke Dienstverlener krijgt de mogelijkheid maximaal twee personen af te vaardigen per bijeenkomst van de fysieke overlegtafel. In ieder geval een van deze twee personen moet van de Dienstverlener de bevoegdheid krijgen te onderhandelen over de onderwerpen die zijn geagendeerd voor de fysieke overlegtafel en daarover beslissingen te nemen.
- 9.6 Samenstelling: de Gemeente bepaalt de fysieke samenstelling van de fysieke overlegtafels. De wijze waarop de Gemeente de samenstelling vormgeeft is opgenomen op **bijlage 3** en publiceert zij op de website zoals genoemd in artikel 8.1. De Gemeente toetst eenmaal per jaar of zoveel meer als zij nodig acht de effectiviteit van de selectiewijze in **bijlage 3**. Zij kan deze beargumenteerd aanpassen.
- 9.7 Derden: de Gemeente nodigt, als zij dat nodig vindt, derden uit om deel te nemen aan de fysieke overlegtafels (bijv. Wmo raad, Burgers, zorgverzekeraar, woningcorporatie, *et cetera*).
- 9.8 Onderwerpen: de fysieke overlegtafels behandelen voorstellen en signalen die Partijen zelf minimaal twee weken voorafgaand aan de overlegtafels inbrengen, alsook de via de website binnengekomen voorstellen en signalen. *Alle burgers krijgen twee weken de gelegenheid om op de voorlopige voorstellen te reageren via de website. Deze reacties spelen mee in de overwegingen van de fysieke overlegtafels om voorlopige voorstellen al dan niet aan te merken als uitgewerkt voorstellen.*



## Artikel 10 Besluitvorming

- 10.1 Uitgewerkt voorstel: Partijen uit het Inkoopnetwerk stemmen voor of tegen een Uitgewerkt voorstel, waarbij zij streven naar unanimiteit. De stemverhouding in de werkgroep wordt genotuleerd. Ook bij afwezigheid van unanimiteit of een meerderheid van stemmen, kan Gemeente beargumenteerd besluiten het voorstel toch door te voeren..
- 10.2 Weigeren Gemeente: als de Gemeente het “uitgewerkte voorstel” van artikel 10.1 niet aanneemt, dan wijzigt deze Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en) niet. Dienstverleners hoeven zich dan niet uit te spreken over het “uitgewerkte voorstel”.
- 10.3 Weigeren Dienstverleners: als de Gemeente het “uitgewerkte voorstel” aanneemt, maar Dienstverleners dit niet doen, dan leidt dit tot een eenzijdige aanpassing van deze Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en), waarna Dienstverleners kunnen besluiten de Overeenkomst of de onderliggende Deelovereenkomst(en) op te zeggen conform artikel 14.1.
- 10.4 Aannemen: als de Gemeente het “uitgewerkte voorstel” aanneemt en daarna een of meer Dienstverleners het “uitgewerkte voorstel” aannemen, dan leidt dit tot een gezamenlijke aanpassing van deze Overeenkomst of onderliggende Deelovereenkomst(en). Ook in dat geval kunnen Dienstverleners die het voorstel niet accepteren op basis van artikel 14.1 opzeggen.
- 10.5 Onvoorzien: doen zich onverwachte ontwikkelingen voor in de individuele besluitvorming van Partijen dan doen Partijen daarvan direct mededeling aan de andere Partijen.

## Artikel 11 Deelovereenkomst

- 11.1 Instelling: als de Gemeente en één of meer Dienstverleners op basis van deze Overeenkomst tot overeenstemming komen voor de instelling van een bepaalde voorziening, dan sluiten zij daarvoor een afzonderlijke Deelovereenkomst.
- 11.2 Inhoud: de Deelovereenkomst genoemd in artikel 11.1 kent in ieder geval de volgende onderwerpen:
- a) naam van de Gemeente;
  - b) na(a)m(en) van de deelnemende Dienstverlener(s) (bijlagen);
  - c) welke Burgers onder welke voorwaarden in aanmerking komen voor de dienstverlening;
  - d) toe- en uittreding Deelovereenkomst voor Dienstverleners;
  - e) activiteiten die de Dienstverlener(s) gaat of gaan uitvoeren en de resultaten, producten en arrangementen die de Dienstverlener(s) gaat of gaan leveren;
  - f) activiteiten die de Gemeente gaat uitvoeren en/of de prestaties die de Gemeente gaat leveren om hetgeen onder (e) genoemd mogelijk te maken;
  - g) kritische succesfactoren;
  - h) kritische faalfactoren;
  - i) wijze van monitoring van activiteiten, resultaten en prestaties, met uitwerking overlegvormen lokaal en regionaal niveau;
  - j) wijze van bekostigen;
  - k) social return on investment;
  - l) looptijd;
  - m) indien nodig en gewenst, overige bepalingen.
  - n) duurzaamheid.

## Artikel 12 Innovatie

- 12.1 Procedure: Dienstverleners en Gemeenten kunnen voorstellen voor innovatie van producten indienen. Innovatie kan plaatsvinden door aanpassing van de huidige producten en/of het ontwikkelen van nieuwe producten. Innovaties kunnen ingediend worden door een of meer Dienstverleners en/of een of meer Gemeenten.

- 12.2 Periode: voorstellen voor innovaties kunnen gedurende de looptijd van de Basisovereenkomst worden ingediend.
- 12.3 Resultaten: de resultaten worden besproken aan de fysieke overlegtafel en kunnen aanleiding vormen tot aanpassing van bestaande producten.

### **Artikel 13 Opzeggen van de Overeenkomst**

Opzeggen: een Partij kan deelname aan deze Overeenkomst bij aangetekend schrijven opzeggen, waarbij deze een termijn van zes maanden in acht moet nemen rekenend vanaf datum verzenden aangetekend schrijven. Als een Dienstverlener van deze mogelijkheid gebruik maakt, is deze verplicht om per direct in overleg te treden met de resterende Dienstverleners over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Burgers, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De opzeggende Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking van voornoemde overname. De Gemeente heeft een actieve regisserende rol bij het organiseren van voornoemd overleg.

### **Artikel 14 Ontbinding en sanctie**

- 14.1 Direct ontbinden: mocht tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijken dat een Dienstverlener niet meer voldoet aan de in deze Overeenkomst of de in de Deelovereenkomst(en) gestelde voorwaarden, dan behoudt de Gemeente zich het recht voor deze Dienstverlener van deelname aan de Overeenkomst eenzijdig en per direct uit te sluiten door bij buitengerechtelijke verklaring de Overeenkomst met die Partij te ontbinden. De Gemeente geeft voor zij van deze mogelijkheid tot ontbinding gebruik kan maken de Dienstverlener dertig kalenderdagen de tijd weer aan de voorwaarden te voldoen. De dertig kalenderdagen gaan in vanaf het moment dat de Gemeente de Dienstverlener schriftelijk opdraagt weer aan de voorwaarden te voldoen. De Gemeente is in die situatie waarin zij vervolgens ontbindt geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd. Als ontbinding aan de orde is, verplicht Dienstverlener zich om per direct in overleg te treden met de resterende Dienstverlener over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Burgers, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst(en) waaraan zij deelneemt. De Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking. De Gemeente heeft een actieve regisserende rol bij het organiseren van voornoemd overleg.
- 14.2 Ontbinding: als Partijen op 1 juli 2014, indien de Wet maatschappelijke ondersteuning (2015) voor genoemde datum in de Staatscourant is gepubliceerd, nog geen enkele Deelovereenkomst hebben voorgelegd als "uitgewerkt voorstel" voor besluitvorming conform artikel 10.1, waarbij de prijsstelling en bekostigingssystematiek nog niet hoeft te zijn vastgesteld, dan behoudt de Gemeente zich het recht voor de Overeenkomst eenzijdig en per direct bij buitengerechtelijke verklaring met alle Partijen te ontbinden. De Gemeente is in die situaties geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd.
- 14.3 Opschorting: onverlet de bevoegdheid genoemd in artikel 14.1, heeft de Gemeente de bevoegdheid deelname van een Dienstverlener aan deze Overeenkomst op te schorten, als blijkt dat de Dienstverlener niet aan de voorwaarden van deze Overeenkomst en/of onderliggende Deelovereenkomst(en) voldoet.
- 14.4 Gevolg: in het geval de Gemeente gebruik maakt van het recht van opschorting zoals genoemd onder artikel 14.3, ontzegt zij de Dienstverlener de deelname aan het Netwerk Sociaal Domein. De Partij blijft wel gebonden aan de ingebrachte "uitgewerkte voorstellen" en Deelovereenkomsten. Daarnaast is de Dienstverlener verplicht om binnen drie maanden aan te tonen dat hij weer aan de voorwaarden voldoet.
- 14.5 Opheffing: de Gemeente heft de opschorting van deelname conform artikel 14.4 op zodra de Dienstverlener, binnen drie maanden, heeft aangetoond weer te voldoen.

- 14.6 Uitsluiting: de Gemeente heeft in ieder geval de bevoegdheid deze Overeenkomst en onderliggende Deelovereenkomst(en) met een Dienstverlener direct op te zeggen conform artikel 14.1:
- a) als de Dienstverlener niet conform artikel 14.4 binnen drie maanden weer aan de voorwaarden voldoet; of
  - b) als de Gemeente tweemaal gebruik maakt van de bevoegdheid tot opschorting zoals genoemd in artikel 14.3.
- 14.7 Ernstige fout: een verzoek tot deelname aan deze Overeenkomst van een Dienstverlener zal gedurende twee jaar niet door de Gemeente in behandeling worden genomen, als deze Dienstverlener in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaat, vastgesteld op een grond die de Gemeente aannemelijk kan maken. De Gemeente kan alleen het beaan van een ernstige fout aannemelijk maken nadat zij hoor en wederhoor heeft toegepast.

## **Artikel 15 Overdracht**

- 15.1 Overdracht: Dienstverleners verplichten zich ertoe dat bij de overdracht van hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over hun onderneming aan een derde, of bij overdracht aan een derde van de activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in de Deelovereenkomst(en) beschreven worden, dat die derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst en in de Deelovereenkomst(en) ongewijzigd overneemt. Aangezien de Gemeente de genoemde rechten en plichten op basis van deze Overeenkomst moet kunnen afdwingen bij de derde, geldt voor gemaakte (extra) kosten door de Gemeente en derde volledige aansprakelijkheid voor de overdragende Dienstverlener.
- 15.2 Informatieplicht: Dienstverleners die hun onderneming overdragen aan een derde, of de zeggenschap over hun onderneming overdragen aan een derde, of de activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in de Deelovereenkomst(en) beschreven, overdragen aan een derde, zijn verplicht de Gemeente hier vooraf en tijdig over te informeren.

## **Artikel 16 Nieuwe Dienstverleners**

- 16.1 Nieuwe Dienstverleners: gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen nieuwe Dienstverleners zich aanmelden bij de Gemeente. De Gemeente toetst of de nieuwe Dienstverlener voldoet aan de eisen gesteld in deze Overeenkomst. Als de Gemeente besluit tot toelating sluit de Gemeente deze Overeenkomst, inclusief de conform deze Overeenkomst tussen Partijen overeengekomen wijzigingen, met de nieuwe Dienstverlener.
- 16.2 Toetredingsinformatie: de Gemeente informeert alle Partijen over de toetreding van een nieuwe Dienstverlener tot deze Overeenkomst.

## **Artikel 17 Geschillen**

- 17.1 Rechter als ultimum remedium: in lijn met artikel 4.4 komen Partijen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van deze Overeenkomst of daaruit voortkomende Deelovereenkomst(en), zij eerst onderling in overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij de Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten daarvan in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open. Voorgaande artikel geldt niet in de situatie beschreven in artikel 14.7.
- 17.2 Bevoegde rechter: Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waartoe de Gemeente behoort.
- 17.3 Nederlands recht: op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

**OP DEZE WIJZE** kwamen de Partijen tot de Overeenkomst, getekend op **XX-XX-XXXX**.

**Gemeente Alkmaar**

**Dienstverlener**

---

De heer mr. P. De Baat  
Wethouder  
Datum:

---

De heer/mevrouw  
Functie:  
Datum:

## **Bijlage 1: Overzicht Dienstverleners**

*Nader aan te vullen.*

Deze lijst is dynamisch. De Gemeente beheert deze lijst.

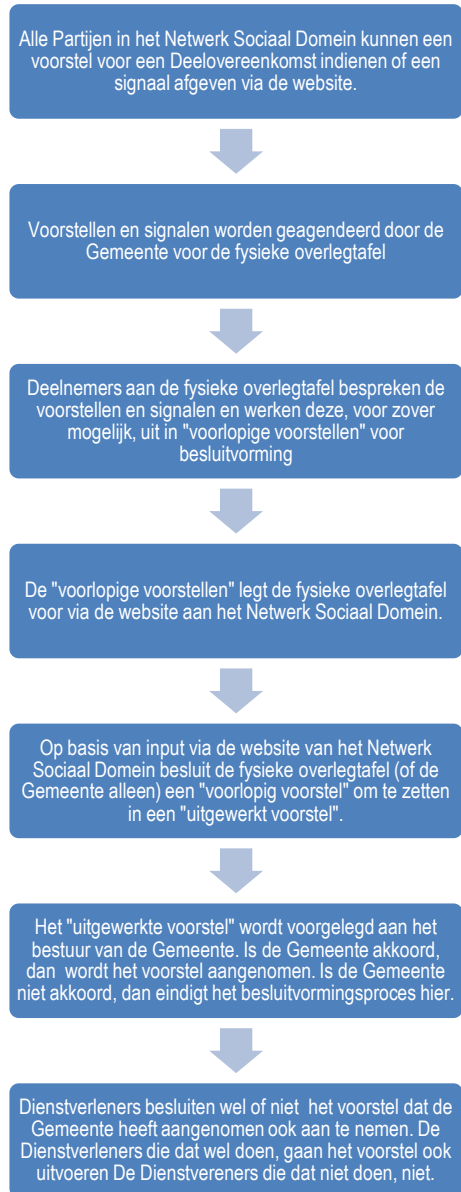
## **Bijlage 2: Eigen verklaring aanbesteden (artikel 5)**

*Bijgevoegd in pdf format.*

### **Bijlage 3: Selectie voor fysieke overlegtafel (artikel 9.6)**

De Gemeente nodigt per fysieke overlegtafel (Ouderenzorg, Gehandicaptenzorg en overige zorg) steeds die Dienstverleners uit die op 1 januari 2014 of later meer dan 10 cliënten, woonachtig in een van de Gemeenten van de regio Alkmaar, bedienen met hun dienstverlening.

## Bijlage 4: Besluitvorming (schematisch)





## **Bijlage 5: Transitieplan 'Overheveling begeleiding 2015'**

*Bijgevoegd in pdf format.*