



Aan: Het college van B&W  
Van: dhr. Gareth Jenkins  
Datum: 21 april 2020  
Onderwerp: Reactie op verslag archief-KPI's gemeente Heerhugowaard 2020  
Afschrift aan:

## Inleiding

Op grond van artikel 4 van de 'Gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum Alkmaar' (RHC Alkmaar) houdt de directeur-archivaris van het RHC Alkmaar toezicht op de niet-overgebrachte archieven van de gemeente Heerhugowaard. Dit houdt in dat de archivaris jaarlijks (conform artikel 2 van de 'Archiefverordening Heerhugowaard 2019') verslag doet aan het college van B&W over het gedane toezicht, dat door de archiefinspecteur van het Regionaal Archief Alkmaar wordt uitgevoerd.

Het KPI-verslag is tot stand gekomen na het invullen van de archief KPI's 2020 (INT20-1806) door het team Informatisering en het gesprek tussen het RHC Alkmaar en Informatisering dat op 16 maart jl. heeft plaatsgevonden.

De archief KPI's en het verslag kunt u gebruiken als horizontale verantwoording van het college aan de raad voor het onderdeel 'archivering'. Informatisering zal in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) de stukken na behandeling in de raad vóór 15 juli 2020 naar de provincie zenden.

Ook het RHC Alkmaar zullen wij berichten (E202014961) op welke wijze de gemeente met de genoemde acties om zal gaan.

## KPI's

Het KPI-verslag is gebaseerd op de Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) voor de gemeentelijke archiefketen zoals die zijn opgesteld door de VNG (ledenbrief 21 juli 2011 en KPI-Handreiking april 2013). Deze KPI's omvatten tien indicatoren die een beeld geven van de kwaliteit van de informatiehuishouding en van de mate waarin de gemeente aan de archiefwettelijke eisen voldoet.

De tien indicatoren zijn:

1. Lokale regelgeving
2. Interne kwaliteitszorg en toezicht
3. Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden.
4. Digitale archiefbescheiden in het bijzonder
5. Vernietiging en vervreemding van archiefbescheiden
6. Overbrenging van archiefbescheiden naar de openbare archiefbewaarplaats.
7. Archiefbewaarplaatsen en archiefruimten.
8. Dit onderdeel is vervallen.
9. Rampen, calamiteiten en veiligheid
10. Middelen en mensen

## Beoordeling

Het algemene beeld dat al jaren uit het KPI verslag naar voren komt is dat de gemeente Heerhugowaard grotendeels aan de wettelijke eisen voldoet en dit jaar is dat niet anders. Voor alle indicatoren zijn de scores gelijk t.o.v. vorig jaar, al wordt er wel aangegeven dat er een lichte vooruitgang is geboekt ten opzichte van vorig jaar. Dit komt mede doordat het bestuurlijk besluitvormingsproces is opgenomen in het kwaliteitssysteem (zie indicator 2).

Daarnaast zijn er actiepunten per indicator aangegeven. Deze actiepunten moeten leiden tot het verbeteren van de kwaliteit van de informatiehuishouding. Naast actiepunten die vanuit de archiefwetgeving uitgevoerd dienen te worden zijn er actiepunten die opgepakt moeten worden in het kader van het implementeren van het nieuwe zaakstelsel en in het kader van de aanstaande bestuurlijke fusie.

## Acties

Uitvoering geven aan deze acties vraagt om een integrale benadering. We moeten ervoor zorgen dat het geen aangelegenheid blijft van alleen het team Informatisering, maar dat de acties opgepakt worden binnen alle disciplines van de afdeling I&A.

Een aantal van de acties uit het verslag van de archief KPI's 2020 sluit aan bij de roadmap van I&A en dus bij een aantal lopende projecten binnen de afdeling I&A. Deze acties kunnen dus onderdeel uitmaken van deze projecten. De acties die het team Informatisering zelfstandig kan uitvoeren, worden opgenomen in het activiteitenoverzicht 2020 van Informatisering en zullen de komende periode uitgevoerd worden tijdens het harmoniseren van de werkzaamheden binnen Informatisering samen met de fusiepartner Langedijk.

## Bijlagen

INT20-1806	Excel bestand archief KPI's 2020 gemeente Heerhugowaard
Bij2007271	Verslag archief KPI's 2020 gemeente Heerhugowaard
E202014961	Brief aan RHCA archief KPI's 2020 gemeente Heerhugowaard
E202014424	Aanbiedingsbrief RHCA