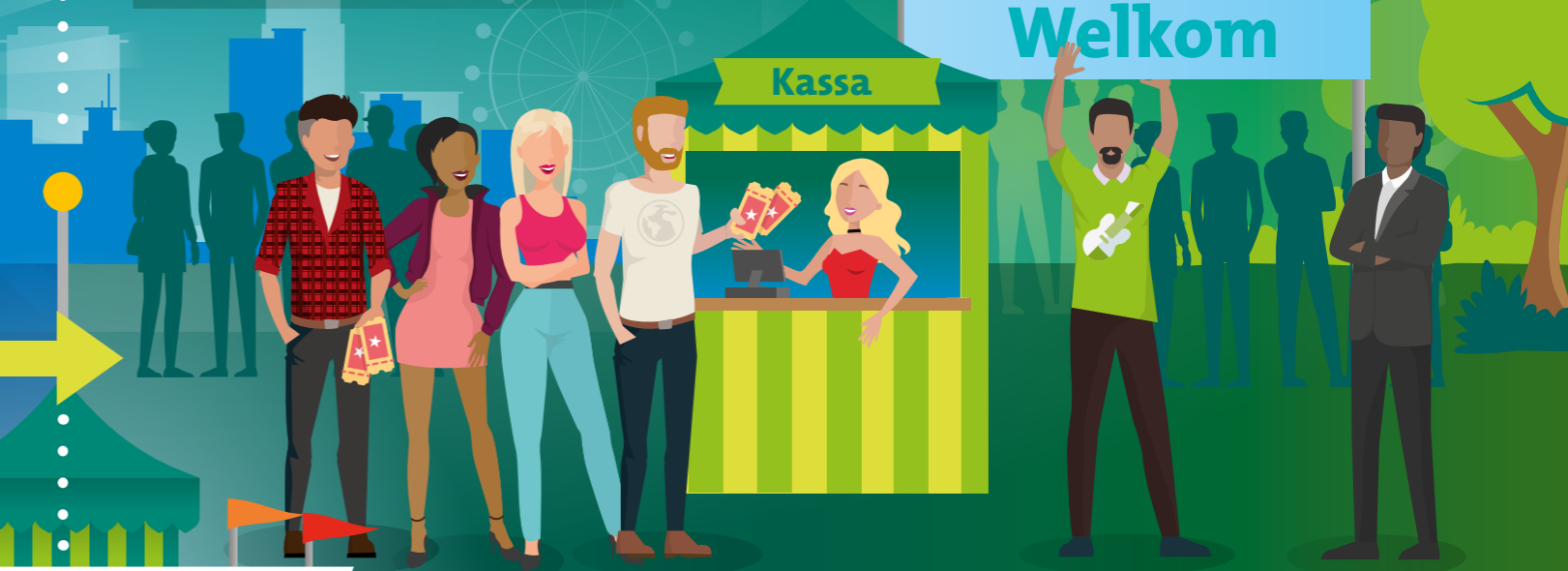


# 1. Urgentie wordt duidelijk



# 2. De basis op orde



# 3. Verzamelen van ideeën



# Evenementen-vergunningen

## PROCES OP ORDE

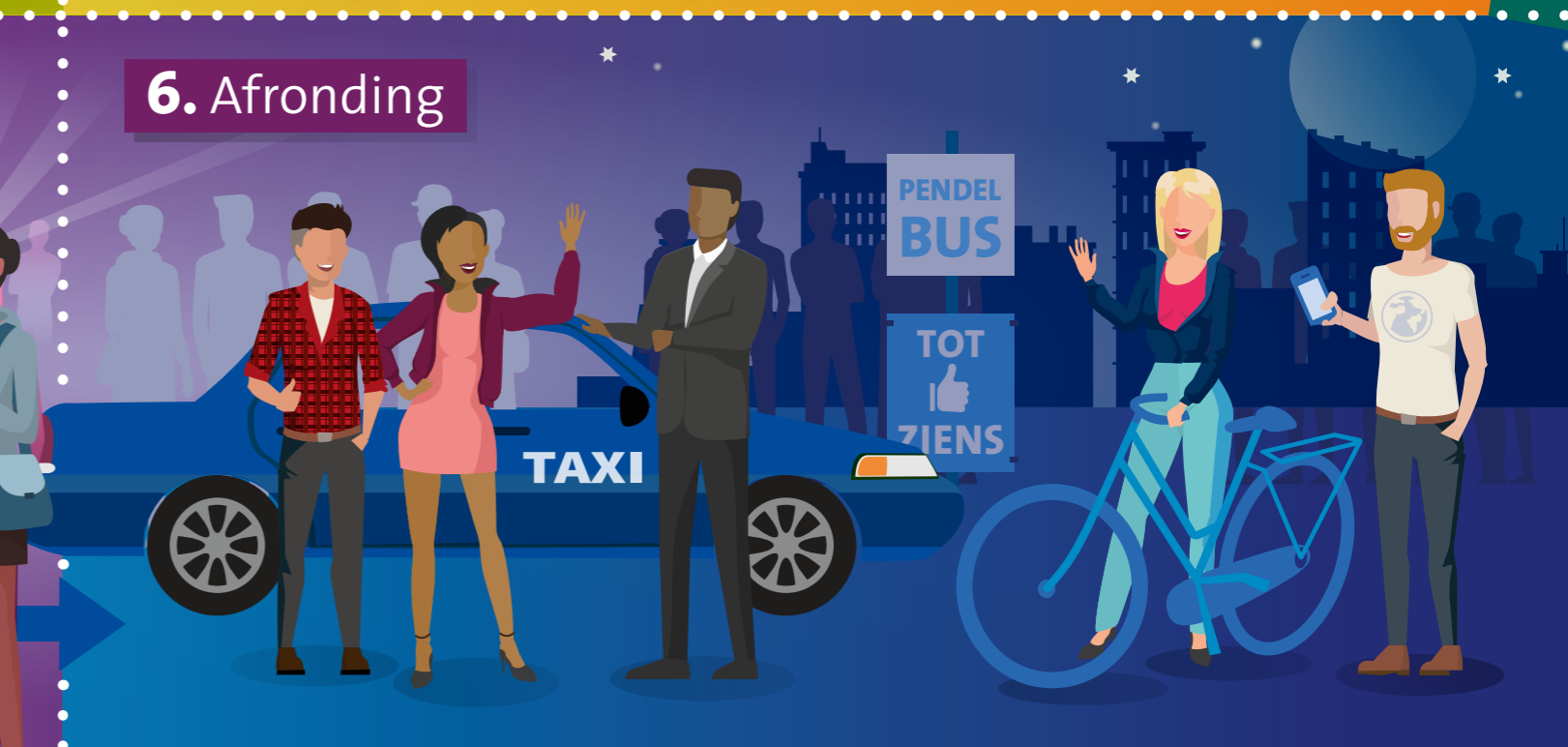
# 4. Van idee naar oplossingsrichting



# 5. Uitwerken van de oplossingen



# 6. Afronding



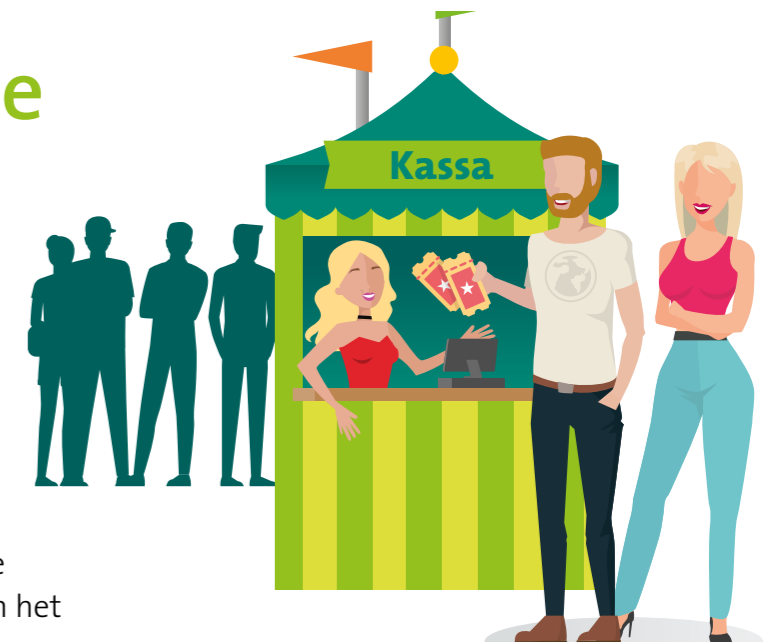
# 1. Urgentie wordt duidelijk

De regelgeving voor evenementen is de laatste jaren (enorm) toegenomen. Regels en richtlijnen worden opgesteld door de overheid, adviserende instanties en de gemeenten zelf. Iedereen wil veilige evenementen. De evenementenorganisatoren zien door de bomen het bos niet meer. Ook voor de vergunningverlener is het niet duidelijk wat de status is van de richtlijnen en de adviezen.



# 2. De basis op orde

Als eerste is de basis aangepakt. Het verouderde evenementenbeleid van de gemeente is ingetrokken. Het bestemmingsplan evenemententerreinen is vastgesteld. Het bestemmingsplan geeft per evenementenlocatie normen voor geluid, aantallen evenementen en bezoekersaantallen. Ook is de APV gewijzigd. In deze gemeentelijke verordening staan regels over de procedure van het aanvragen van de evenementenvergunning.



# 3. Verzamelen van ideeën



Ruim 50 organisatoren komen bijeen om de gemeente te vertellen wat er allemaal verbeterd kan worden aan de procedure voor het aanvragen van een evenementenvergunning. De uitkomst is een lange lijst met aandachtspunten, tips en adviezen. En een groep enthousiaste ondernemers en organisatoren die bereid zijn om de gemeente te helpen met het uitwerken daarvan.

# 4. Van idee naar oplossingsrichting



De verzamelde ideeën zijn verdeeld in 4 oplossingsrichtingen:

- Indieningsvereisten en vergunningvoorschriften
- Digitaal aanvragen evenementenvergunningen
- Begrijpelijke en leesbare brieven
- Interne knelpunten bij het verlenen van de vergunningen

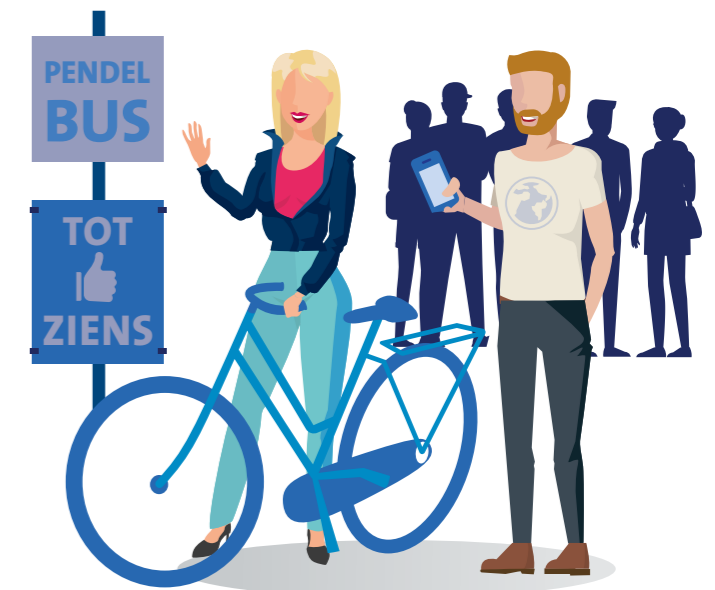
# 5. Uitwerken van de oplossingen

Samen met de ondernemers en organisatoren zijn de oplossingen uitgewerkt. De vier belangrijke veranderingen kun je lezen op de pagina 'Resultaten'.



# 6. Afronding

De oplossingen zijn ingevoerd. Alles is erop gericht om als gemeente een betrouwbare partner te worden voor organisatoren. Een partner die oplossingsgericht meedenkt en organisatoren zoveel mogelijk helpt om feestelijke, ordelijke en veilige evenementen te organiseren. Hiervoor hebben we daarvoor een solide basis gelegd. Maar daarmee zijn we niet klaar, natuurlijk. Deze ambitie vraagt dat we ook in de toekomst goed met elkaar in gesprek blijven, zodat we elkaar kunnen blijven helpen om beter/professioneler/efficiënter te worden.



# RESULTATEN

## **Korte en duidelijke indieningsvereisten en vergunningsvoorschriften**

Allereerst zijn de vergunningsvoorschriften en indieningsvereisten stevig aangepakt. Alle dubbelingen, overbodige passages en onnodig ambtelijke en bureaucratische taal hebben we geschrapt. En daarmee is een evenementenvergunning tegenwoordig nog slechts zeven overzichtelijke en begrijpelijke pagina's lang, in plaats van het 16 pagina's tellende, moeilijk door te komen pakket van voorheen.

## **Digitaal aanvragen: een peulenschil**

Daarnaast hebben we de digitale Wegwijzer Evenementen ontwikkeld. Hierin worden vragen gesteld over het geplande evenement, zoals bezoekersaantallen, activiteiten en veiligheid. Na het voltooien van de vragenlijst verschijnt direct een advies op maat over welke vergunningen, onthefingen en/of toestemmingen er nodig zijn om het evenement te kunnen organiseren. Maar ook welke extra stukken bij de

aanvraag meegestuurd moeten worden. Met dit advies is het invullen van het aanvraagformulier - dat vanaf nu ook digitaal in te vullen en te versturen is – een peulenschil. De Wegwijzer is verschillende keren beoordeeld door organisatoren en op basis van hun ervaringen aangepast en verbeterd.

## **Begrijpelijke en leesbare brieven**

Net als de vergunningsvoorschriften zijn al onze brieven, die te maken hebben met evenementenvergunningen, onder het vergrootglas gehouden. Ook deze zijn kritisch nagekeken op onduidelijkheden, dubbelingen en overbodigheden en vervolgens herschreven naar begrijpelijke en leesbare brieven.

## **Interne knelpunten**

Ook intern hebben we gekeken hoe we onze werkwijze kunnen verbeteren. Het team vergunningverlening en handhaving heeft vijf knelpunten benoemd in de manier waarop nu samengewerkt wordt:

- We moeten beter monitoren of we onze termijnen en deadlines wel halen.
- Intern of extern advies bij de beoordeling van een aanvraag laat soms te lang op zich wachten, waardoor de behandeling langer duurt.
- Taken en werkzaamheden kunnen beter worden ingepland, rekening houdend met bijvoorbeeld pieken in de werkdruk of parttimers. Daarnaast moeten we kijken of de beloofde termijnen wel realistisch en haalbaar zijn.
- Regelmatig invliegers door andere projecten, incidenten of wijziging van beleid gaan ten koste van tijd voor het reguliere proces.
- Afspraken worden niet altijd nagekomen en aansturing daarop kan beter.

Het team heeft een actieplan opgesteld om deze knelpunten op te lossen.