



HEERHUGOWAARD

Raadsvergadering :	27 APR 2010
Besluit:	CF
Voorstelnummer:	RB2010046

Agendanr. : 19
Voorstelnr. : RB2010-046
Onderwerp : Verordening Cliënten Advies Raad

Aan de Raad,

Heerhugowaard, 16 maart 2010

Beknopt voorstel

Op 1 oktober 2009 is de Wet investeren in jongeren (WIJ) in werking getreden. In artikel 12, eerste lid, onderdeel d WIJ is vastgelegd dat de gemeenteraad bij verordening regels moet stellen over de wijze waarop jongeren, of hun vertegenwoordigers worden betrokken bij de uitvoering van de wet. Naar aanleiding van deze wet dient de verordening Cliënten Advies Raad te worden aangepast.

Toelichting

Op 1 oktober 2009 is de Wet investeren in jongeren (WIJ) in werking getreden. In artikel 12, eerste lid, onderdeel d WIJ is vastgelegd dat de gemeenteraad bij verordening regels moet stellen over de wijze waarop jongeren, of hun vertegenwoordigers worden betrokken bij de uitvoering van de wet. In artikel 12, tweede lid WIJ is daaraan toegevoegd dat de regels in ieder geval betrekking hebben op de wijze waarop:

- periodiek overleg wordt gevoerd met jongeren of hun vertegenwoordigers;
- de jongeren of vertegenwoordigers onderwerpen voor de agenda van dit overleg kunnen aanmelden;
- de jongeren of vertegenwoordigers worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie.

Artikel 12 WIJ is op het punt van de cliëntenparticipatie qua strekking identiek aan artikel 47 WWB. Krachtens dat artikel dient iedere gemeente een verordening vast te stellen m.b.t. cliëntenparticipatie in het kader van de WWB. Heerhugowaard heeft die verordeningplicht aangegrepen om cliëntenparticipatie een breder bereik te geven en een lokale cliëntenraad in te stellen die het college naast advisering over de uitvoering van de WMO en de WWB ook adviseert over aanpalende regelingen, zoals de IOAW, IOAZ, WWIK, Bbz 2004. Met het instellen van een cliëntenraad en het regelen van en uitvoering geven aan de in de wet gegarandeerde bevoegdheden (recht op periodiek overleg, recht op agendering onderwerpen en verkrijgen informatie), heeft de gemeenteraad aan de opdracht van de wetgever voldaan. Het ligt voor de hand bij de vormgeving van cliëntenparticipatie in het kader van de WIJ aansluiting te zoeken bij de reeds geregelde en bestaande cliëntenparticipatie in het kader van de WWB.

Diverse argumenten pleiten daarvoor:

- eenvoudig te regelen en te realiseren (beperkte aanpassing verordening is voldoende);
- efficiënt (één overleg in plaats van twee);
- WWB en WIJ kennen overlap en raakvlakken (juist om die reden en om de eenheid in beleid te waarborgen is één vorm van cliëntenparticipatie voor WWB en WIJ gewenst);
- De regering beveelt aansluiting bij cliëntenparticipatie in het kader van de WWB aan (zie Kamerstukken II 2008-2009, 31775, nr. 7, p. 23).

In de huidige cliëntenadviesraad zijn drie leden die zich met het onderwerp "jongeren" bezig houden. De cliëntenadviesraad is daarmee voldoende toegerust om ook over de wet WIJ te kunnen adviseren. Wel heeft de raad de intentie uitgesproken om in de toekomst bij de invulling een vacature een jongere of een vertegenwoordiger van jongeren voorrang te geven. Zie hiervoor ook bijgaand advies van de cliëntenadviesraad.

Na het vaststellen van de verordening wordt dit gepubliceerd in Stadsnieuws en op de website. De aangepaste verordening gaat per 1 mei 2010 in werking.

Burgemeester en wethouders van Heerhugowaard,

De secretaris,

de burgemeester,


Advies commissie Maatschappelijke Ontwikkeling d.d. 07 april 2010

Bespreekstuk



HEERHUGOWAARD

Nr. RB2010-046

de Raad van de gemeente Heerhugowaard;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 16 maart 2010

gelet op

artikel 12 van de Wet Investeren in jongeren en
het advies van de Cliënten Advies Raad

b e s l u i t

de verordening Cliënten Advies Raad 2010 vast te stellen en
de verordening Cliënten Advies Raad 2008 in te trekken.

Heerhugowaard, 27 april 2010

De Raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



ADVIES VAN DE CLIËNTENADVIESRAAD

Aan: het college en de gemeenteraad van de gemeente Heerhugowaard
Van: Cliëntenadviesraad (CAR)
Betreft: een door de afdeling Publiekszaken gevraagd advies ten aanzien van het onderwerp
wijziging Verordening Cliënten Advies Raad
Datum: 19 februari 2010
Afschrift aan: Manon van Excel, Friedel Nijman

Geacht college en raad,

Door mevrouw Nijman is de CAR gevraagd een advies uit te brengen inzake bovengenoemd onderwerp. Het advies is opgemaakt conform artikel 4 van de Verordening Cliënten Advies Raad

Artikel 4 Taken en bevoegdheden CAR

1. De CAR geeft gevraagd en ongevraagd advies of doet voorstellen aan het college en/of de gemeenteraad over zaken aangaande het beleid, de beleidsontwikkeling en de uitvoering van het beleid op het gebied van de relevante sociale wetgeving, integraal gehandicapten beleid en de Wmo.

Het onderwerp (kort) samengevat:

Op 1 oktober 2009 is de Wet investeren in jongeren (WIJ) in werking getreden. In artikel 12, eerste lid, onderdeel d WIJ is vastgelegd dat de gemeenteraad bij verordening regels moet stellen over de wijze waarop jongeren, of hun vertegenwoordigers worden betrokken bij de uitvoering van de wet. Naar aanleiding van deze wet dient de Verordening Cliënten Advies Raad te worden aangepast.

Overwegingen van de CAR ten aanzien van het onderwerp:

De CAR kan zich vinden in de wijzigingen en het opgestelde B&W voorstel en spreekt daarbij de intentie uit om in de toekomst bij de invulling een vacature een jongere of een vertegenwoordiger van jongeren voorrang te geven.

Advies van de CAR:

De CAR adviseert de wijzigingen in de Verordening Cliënten Advies Raad over te nemen.

Namens de cliëntenadviesraad,
secretaris,

voorzitter,

M van Excel

L. Both

Wetstechnische informatie

Gegevens van de regeling

Overheidsorganisatie gemeente Heerhugowaard
Officiële naam regeling Verordening Cliënten Advies Raad
Citeertitel Verordening Cliënten Advies Raad
Besloten door college van burgemeester en wethouders
Deze versie is geldig tot (als de vervaldatum is vastgesteld)
Onderwerp

Opmerkingen m.b.t. de regeling

Geen.

Grondslagen

1. Gemeentewet art.150
2. Wet maatschappelijke ondersteuning art.47
3. Wet werk en bijstand art.11
4. Wet investeren in jongeren art.12

Regelgeving die op deze regeling is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving)

1. Geen.

Overzicht van in de tekst verwerkte wijzigingen

Datum inwerking-treding	Terug-werkende kracht	Betreft	Ontstaansbron: datum ondertekening; bron bekendmaking	Inwerkingtreding: datum ondertekening; bron bekendmaking	Voorstel gemeenteraad
1-5-2008		nieuwe regeling	22-4-2008 Heerhugowaards nieuwsblad d.d. 29 april 2008, jaargang 31 , nr. 17, pagina 4	22-4-2008 Heerhugowaards nieuwsblad d.d. 29 april 2008, jaargang 31 , nr. 17, pagina 4	RB-2008-038
1-5-2010		nieuwe wetgeving	27-4-2010	27-4-2010	RB 2010

VERORDENING CLIËNTEN ADVIES RAAD

Algemene bepalingen:

Artikel 1 Begripsomschrijving:

College Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heerhugowaard
CAR Cliënten Advies Raad
Wmo Wet maatschappelijke ondersteuning
WWB Wet werk en bijstand
WIJ Wet investeren in jongeren
Voorzitter De voorzitter van de Cliënten Advies Raad
Secretaris Ambtelijke ondersteuning voor de CAR
Wethouder de portefeuillehouder

Artikel 2 Doelstelling

1. De CAR houdt zich bezig met belangenbehartiging van de inwoners van de gemeente Heerhugowaard ten aanzien van beleid op het gebied van gehandicapten, de Wet maatschappelijke ondersteuning, de Wet werk en bijstand en de Wet investeren in jongeren. De CAR verschaft inzicht in hetgeen er onder (potentiële) cliënten leeft in samenhang met de beoordeling van de kwaliteit van de gemeentelijke dienstverlening.
2. De CAR heeft tot doel inzicht te verschaffen in hetgeen er onder cliënten leeft en om, waar mogelijk, te komen tot een grotere inbreng van cliënten.
3. De CAR fungeert als contactpunt in de gemeente voor groepen cliënten.

Artikel 3 Doelgroepen

Doelgroep WWB: iedereen die is aangewezen op een uitkering en/of bijzondere bijstand bij de gemeente Heerhugowaard en iedereen voor wie de gemeente verantwoordelijk is voor diens re-integratie in het arbeidsproces.

Doelgroep WIJ: jongeren van 18 tot 27 jaar die niet meedoen aan de samenleving, alsmede een bepaalde groep jongeren van 16 en 17 jaar.

Doelgroepen Wmo: verstandelijk en/of lichamelijk gehandicapten en chronisch zieken, ouderen, psychiatrische patiënten, cliënten verslavingszorg, dag- en thuislozen, mantelzorgers en cliënten in de vrouwen- en jeugd hulpverlening.

Artikel 4 Taken en bevoegdheden CAR

1. De CAR geeft gevraagd en ongevraagd advies of doet voorstellen aan het college en/of de gemeenteraad over zaken aangaande het beleid, de beleidsontwikkeling en de uitvoering van het beleid op het gebied van de relevante sociale wetgeving, integraal gehandicapten beleid en de Wmo.
2. De CAR heeft de bevoegdheid alle aangelegenheden die de uitvoering en de kwaliteit van de dienstverlening door de gemeente raken in de overlegvergaderingen met de wethouder aan de orde te stellen.
3. Het door de CAR inschakelen van het ambtelijk apparaat gebeurt in alle gevallen via de secretaris.
4. De CAR heeft de bevoegdheid een samenwerkingsverband aan te gaan met belangenvertegenwoordiging bij andere uitvoeringsorganisaties.
5. De CAR heeft het recht om over alle informatie te beschikken die hij nodig acht voor de vervulling van zijn taken, mits het verkrijgen van die informatie niet strijdig is met wet- en/of regelgeving.
6. De CAR stelt jaarlijks een inhoudelijk en financieel verslag op over de werkzaamheden van de CAR.
7. De CAR stelt jaarlijks een begroting en een werkplan op.
8. De CAR adviseert niet over:
 - klachten, bezwaar en beroepschriften en andere zaken die op individuele cliënten betrekking hebben
 - onderwerpen van interne organisatie voor zover deze geen aanwijsbare gevolgen hebben voor de dienstverlening aan de cliënten
 - de uitvoering van wettelijke voorschriften als er voor die uitvoering geen ruimte voor gemeentelijk beleid is gelaten.

Artikel 5 Aanvullende taken

Naast het doen van voorstellen en/of het uitbrengen van advies aan het college en/of de gemeenteraad, heeft de CAR met inachtneming van artikel 4, lid 1, tot taak:

1. het bewaken van gemaakte afspraken en overeengekomen regelingen tussen het college cq. de gemeenteraad en de CAR;
2. het signaleren van consequenties van vastgesteld beleid;
3. het doorgeven van deze signalen aan het college en/of de gemeenteraad;
4. het geven van schriftelijke en mondelinge informatie aan cliënten;
5. de CAR fungeert als aanspreekpunt voor cliënten en belangenorganisaties;
6. de CAR fungeert als aanspreekpunt voor gemeenteambtenaren en het gemeentebestuur.

Artikel 6 Samenstelling

1. De CAR bestaat uit maximaal 9 leden inclusief de voorzitter en exclusief de secretaris.
2. De CAR functioneert onder een onafhankelijke voorzitter die extern wordt geworven op basis een door het college vastgesteld functieprofiel.
3. De leden van de CAR vormen zo veel mogelijk een representatieve vertegenwoordiging van de doelgroepen, maar treden op zonder last of ruggespraak.
4. De secretaris wordt vanuit de gemeentelijke organisatie benoemd.

5. De CAR kan op ad hoc basis een of meerdere deskundigen uitnodigen aan de vergadering deel te nemen. Deze personen tellen niet mee bij de bepaling van het officiële ledenaantal. Deze personen hebben geen stemrecht met betrekking tot de door de CAR uit te brengen adviezen.

Artikel 7 Benoeming, zittingsduur, rechtsbescherming en beëindiging

1. Benoeming van de leden in artikel 6, eerste lid, gebeurt door het college op voorstel van de voorzitter van de CAR.
2. De in artikel 6, tweede lid, genoemde voorzitter wordt benoemd door het college.
3. De voorzitter en de leden worden voor een periode van vier jaar benoemd.
4. De leden kunnen voor een periode van vier jaar herbenoemd worden.
5. De zittingsduur van de voorzitter kan twee keer verlengd worden.
6. Een rooster van aftreden wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
7. Het lidmaatschap eindigt:
 - indien een lid of de voorzitter daar zelf om verzoekt
 - bij overlijden.
8. De voorzitter wordt door het college benoemd, geschorst en ontslagen.
9. Op voorstel van de voorzitter wordt een lid door het college benoemd, geschorst en ontslagen. Het college zal indien er sprake is van schorsing of gedwongen ontslag geen gebruik maken van deze bevoegdheid voordat hoor en wederhoor met betrokken lid en de voorzitter hebben plaatsgevonden.
10. Het lidmaatschap van de CAR is van geen enkele invloed op de behandeling van de cliënt door medewerkers van de gemeente.

Artikel 8 Vacatures

1. Bij vervulling van een vacature voor een lid wordt extern geworven op basis van door het college vastgestelde functieprofielen.
2. De voorzitter en de secretaris kiezen een nieuw lid na een sollicitatiegesprek en doen een voordracht voor benoeming aan het college.
3. Bij langdurige afwezigheid van een lid wordt door de voorzitter vastgesteld of er sprake is van een vacature.

Artikel 9 Verantwoordelijkheden

1. De voorzitter is verantwoordelijk voor het aansturen van de CAR. Tevens verzorgt hij al dan niet door middel van het inzetten van anderen de communicatie met autoriteiten en/of media.
2. De voorzitter is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de CAR.
3. De secretaris is verantwoordelijk voor de verzorging van de correspondentie, het in overleg met de voorzitter samenstellen van de agenda, het maken van de notulen en het beheren van het archief.

Artikel 10 Vergaderingen en besluiten

1. De CAR vergadert tenminste zes maal per jaar. Voorts vergadert de CAR zo vaak als de voorzitter en de secretaris dit wenselijk achten.
2. De CAR vergadert tenminste één maal per jaar met de verantwoordelijk wethouder. Voorts zo vaak als één van beiden dit wenselijk acht en met inachtneming van de noodzakelijke tijd ter voorbereiding.
3. Een advies of initiatiefvoorstel van de CAR wordt met meerderheid van stemmen uitgebracht en schriftelijk vastgelegd.
4. Besluiten van de CAR worden genomen in vergaderingen waarbij minimaal de helft van het aantal leden aanwezig is, waaronder de voorzitter.
5. Stemming over zaken gebeurt hoofdelijk en mondeling.
6. Notulen van de vergaderingen worden ter kennisname verzonden aan het college.
7. De vergaderingen zijn in beginsel openbaar.

Artikel 11 Huishoudelijk reglement

De CAR stelt ter aanvulling op de verordening een huishoudelijk reglement op dat ter goedkeuring aan het college wordt voorgelegd. In dit reglement wordt in ieder geval de werkwijze opgenomen over hoe omgegaan wordt met een (verzoek om) advies. Tevens wordt hierin opgenomen in welke uitzonderlijke gevallen in besloten vergadering kan worden vergaderd. Het huishoudelijk reglement wordt uiterlijk twee maanden na de datum van installatie van de CAR vastgesteld.

Artikel 12 Ondersteuning van de CAR

1. De gemeente verschaft de CAR de nodige faciliteiten om zijn taak naar behoren te kunnen vervullen.
2. De voorzitter legt binnen drie maanden na het betreffende kalenderjaar over de besteding van het budget rekening en verantwoording af aan het college.

Artikel 13 Budget

1. Aan de CAR wordt jaarlijks een budget toegekend ter bestrijding van onkosten van de leden gemaakt in het kader van hun werkzaamheden voor de CAR.
2. De hoogte van dit budget wordt vastgesteld door het college op grond van een jaarlijks door de CAR ingediende begroting.
3. Het budget wordt ten behoeve van de CAR beheerd door de secretaris.

Artikel 14 Vergoeding van kosten

1. De voorzitter en elk lid van de CAR hebben recht op een vergoeding.
2. De vergoedingen van de leden zijn gebaseerd op hoofdstuk 4, artikelen 14 en 15, van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden (d.d. 22 maart 1994 van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijkrelaties) en gekoppeld aan de vrijwilligersregeling Belastingen.
3. De vergoeding wordt gekoppeld aan de aanwezigheid bij reguliere vergaderingen en bij vergaderingen op verzoek van het college en/of de gemeenteraad.
4. De voorzitter heeft recht op een vergoeding welke hoger is dan van elk ander lid vanwege de zwaarte van zijn taak en de omvang van de door hem te verrichten arbeid. Deze vergoeding wordt door het college bepaald.
5. De vergoedingen worden aangepast aan de nieuwe regels aan het begin van elk nieuw jaar.
6. Reiskosten en andere relevante kosten gemaakt voor activiteiten van of in opdracht van de CAR, zullen op declaratiebasis vergoed worden uit het in artikel 13 bedoelde budget.

Artikel 15 Hardheidsclausule

In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het college na consultatie van de voorzitter.

Artikel 16 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening Cliënten Advies Raad".

Artikel 17 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking per 1 mei 2010.

Per dezelfde datum worden ingetrokken de "verordening Cliënten Advies Raad 2008".

Heerhugowaard, 27 april 2010

De Raad voornoemd,
de griffier,



de voorzitter,

