

## ADVIES VAN DE CLIËNTENADVIESRAAD

---

Aan: het college en/of de gemeenteraad van de gemeente Heerhugowaard  
Van: Cliëntenadviesraad (CAR)  
Betreft: een advies inzake Beleidsplan integrale schuldhulpverlening en de Beleidsregels  
Datum: 19 juli 2012  
Afschrift aan: dhr. Fabery de Jonge

---

### Het onderwerp:

Onderstaand advies met betrekking tot bovengenoemd onderwerp is tot stand gekomen na raadpleging van het Platform Armoedebestrijding Heerhugowaard.

Het advies is opgemaakt conform artikel 4 van de Verordening Cliënten Advies Raad

### Artikel 4 Taken en bevoegdheden CAR

1. De CAR geeft gevraagd en ongevraagd advies of doet voorstellen aan het college en/of de gemeenteraad over zaken aangaande het beleid, de beleidsontwikkeling en de uitvoering van het beleid op het gebied van de relevante sociale wetgeving, integraal gehandicapten beleid en de Wmo.

### Overwegingen van de CAR ten aanzien van het onderwerp:


Met de vaststelling dat het om een ambitieus plan gaat hebben we de volgende vragen, opmerkingen en/of suggesties:

- *opmerking*: het is o.i. aan te bevelen naar inzicht te streven over de kwantiteiten van de verschillende genoemde groepen (zie ook kwadrant Tilburg) en daar resultaat doelstellingen op te formuleren.
- *vraag/opmerking*: wat maakt een doorlooptijd 120 dagen? Is er een afhankelijkheid van derden? Zo nee verkort dan die periode.
- *aanbeveling*: registreer wachttijden opdat daarover desgevraagd ook gerapporteerd kan worden.
- *aanbeveling*: neem een klachtenprocedure op of verwijs naar de vigerende procedure
- *opmerking*: ondanks de aandacht die in het Beleidsplan daaraan gegeven is maken wij ons zorgen over de ZZP-er in benarde omstandigheden.

### Advies van de CAR:

De CAR adviseert positief over de nota's waarbij de overwegingen (zie hierboven) erg in de aandacht worden aanbevolen.

Namens de cliëntenadviesraad,  
secretaris,



P. van Dooyeweerd

voorzitter,



L. Both



Aan: Commissie MO  
Van: Onno Fabery de Jonge  
Datum: 30 juli 2012  
Betreft: advies CAR inzake beleidsplan schuldhulpverlening  
Afschrift aan: S. Binnendijk

.....

Vanwege het zomerreces van het college is het niet mogelijk geweest het advies van de Cliënten Advies Raad (CAR) mee te nemen in de collegebehandeling. Om de raad toch de mogelijkheid te geven om de mening van de CAR mee te wegen in de besluitvorming wordt het advies bijgevoegd voor de behandeling in de commissie MO.

In dit memo krijgt u een korte ambtelijke reactie op de punten die de CAR aandraagt in haar advies.

*Het is o.i. aan te bevelen naar inzicht te streven over de kwantiteiten van de verschillende genoemde groepen (zie ook kwadrant Tilburg) en daar resultaat doelstellingen op te formuleren.*

Antwoord: In paragraaf 1.5 staat een voorstel voor het meten van resultaten met betrekking tot de wachttijd en de doorlooptijd. Dit zijn indicatoren die inzicht geven in de kwaliteit van de dienstverlening.

Het door de CAR aangehaalde kwadrant (pagina 17 van het beleidsplan) is indicatief en heeft geen harde grenzen tussen de kwadranten. Het formuleren van resultaatdoelstellingen met betrekking tot aantallen suggereert gemeentelijke invloed hierop en gaat voorbij aan de kantelingsgedachte.

*Wat maakt een doorlooptijd 120 dagen? Is er een afhankelijkheid van derden? Zo nee verkort dan die periode.*

Antwoord: Hierin is zeker een afhankelijkheid van derden. Ten eerste moet inzicht worden verkregen in de schuldensituatie en ten tweede moeten afspraken gemaakt worden met schuldeisers. In eenvoudige gevallen met schuldeisers waar convenanten mee zijn afgesloten kost dit minder tijd dan wanneer er meerdere schuldeisers zijn waarmee nog niet eerder contact is geweest.

De termijn van 120 dagen wordt geadviseerd door de NVVK en moet gezien worden als een maximale termijn. Waar mogelijk zullen we trachten binnen een kortere termijn een schuldregelingsovereenkomst te realiseren.

*Aanbeveling: registreer wachttijden opdat daarover desgevraagd ook gerapporteerd kan worden.*

Antwoord: de wachttijden worden geregistreerd. Dit is noodzakelijk voor de eerste indicator in paragraaf 1.5

*Aanbeveling: neem een klachtenprocedure op of verwijst naar de vigerende procedure*

Antwoord: de gemeente heeft een algemene klachtenprocedure. Er is geen reden om voor de schuldhulpverlening hiervan af te wijken of in het beleidsplan hiernaar te verwijzen.